



BIZKAIKO ALDIZKARI OFIZIALA

BOLETIN OFICIAL DE BIZKAIA

BAO. 105. zk. 2016, ekainak 2. Osteguna

— 11731 —

BOB núm. 105. Jueves, 2 de junio de 2016

Laburpena / Sumario

I. Atala / Sección I

Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Administrazioa / Administración Foral del Territorio Histórico de Bizkaia

Foru Aldundia / Diputación Foral

Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Saila

Bizkaiko Foru Aldundiaren 103/2016 FORU DEKRETUA, maiatzaren 31koa. Honen bidez, 2015eko abenduaren 15eko 199/2015 Foru Dekretua aldatzen da. Foru dekretu horren bidez, berrikuntzari, nazioartekotzeari eta inbertsioari laguntza integrala emateko 2016ko Programa arautzen duten oinarriak eta lehen deialdia onesten dira.

Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Saila

Bizkaiko Foru Aldundiaren 100/2016 FORU DEKRETUA, maiatzaren 31koa, Bizkaiko Foru Aldundiak Bizkaiko Lurralde Historikoko kide antzeko gobernu eta administrazio-organo gisa funtzionatzeko erregelamendua onesten duena.

Administrazio-kontratu berezi baten formalizazio-iragarkia: Bizkaiko Foru Aldundiak Muskiz eta Güeñes udalerrietan dituen ondare mendietako 3 loteren baso aprobetxamendua.

Zerbitzu-kontratu baten formalizazio-iragarkia: «1. Aldeko errepideen kontserbazio integrala».

Zerbitzu-kontratu baten formalizazio-iragarkia: 2. Aldeko errepideen kontserbazio integrala egiteko zerbitzua.

Zerbitzu-kontratu baten formalizazio-iragarkia: «3. Aldeko errepideen kontserbazio integrala».

Zerbitzu honen formalizazioari buruzko iragarkia: «Laguntza teknikoa Bizkaiko Lurralde Historikoko mugikortasuna eta trafikoa buruzko neurketa eta azterlanen plana egiteko».

Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Saila

Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko foru diputatuaren 3105/2016 FORU AGINDUA, maiatzaren 9koa. Honen bidez ebatzen da «Alonsotegiko Arau Subsidiarioen Loibe Sektoreko P-5 lurzatiaren aldarazpen zehatzaren» ingurumen txosten estrategikoa formulatzea.

11733 Departamento de Desarrollo Económico y Territorial

11733 DECRETO FORAL de la Diputación Foral de Bizkaia 103/2016, de 31 de mayo, por el que se modifica el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 199/2015, de 15 de diciembre correspondiente a las bases reguladoras y primera convocatoria del Programa de apoyo integral a la innovación, la internacionalización y la inversión 2016.

11734 Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales

11734 DECRETO FORAL de la Diputación Foral de Bizkaia 100/2016, de 31 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de Funcionamiento de la Diputación Foral de Bizkaia, como órgano colegiado de gobierno y administración del Territorio Histórico de Bizkaia.

11740 Anuncio de formalización del contrato administrativo especial de aprovechamiento forestal de 3 lotes situados en montes patrimoniales pertenecientes a la Diputación Foral de Bizkaia sitios en los t.m. de Muskiz y Güeñes.

11741 Anuncio de formalización de contrato de servicios de «Conservación integral de carreteras Área 1».

11742 Anuncio de formalización de contrato de servicios de «Conservación integral de carreteras Área 2».

11743 Anuncio de formalización del contrato de servicios de «Conservación integral de carreteras Área 3».

11743 Anuncio de formalización de contrato de servicios de «Asistencia técnica para la realización del plan de aforos y estudios relativos a la movilidad y el tráfico en el Territorio Histórico de Bizkaia».

11744 Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural

11744 ORDEN FORAL de la diputada foral de Sostenibilidad y Medio Natural 3105/2016, de 9 de mayo, por la que se resuelve formular informe ambiental estratégico de la modificación puntual de las Normas Subsidiarias de Alonsotegi en el sector Loibe, parcela P-5.

Foru Enpresak eta Foru Erakundeak / Empresas y Organismos Forales

Azpiegiturak, S.A.U.

Esleipenak argitaratzea Sektore Publikoaren Kontratuari buruzko Legearen Testu Bateginaren 154. artikuluan ezarritakoa betez (Espediente O/01/16).

11749 Azpiegiturak, S.A.U.

11749 Publicación adjudicaciones en aplicación del artículo 154 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (Expediente O/01/16).

II. Atala / Sección II

Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Administrazioa / Administración Local del Territorio Histórico de Bizkaia

Bilboko Udala	11750	Ayuntamiento de Bilbao
Plentziako Udala	11751	Ayuntamiento de Plentzia
Artzetalesko Udala	11757	Ayuntamiento de Artzetales
Abanto-Zierbenako Udala	11760	Ayuntamiento de Abanto y Ciérvana
Santurtziko Udala	11766	Ayuntamiento de Santurtzi
Zaldibarko Udala	11767	Ayuntamiento de Zaldibar
Ermuko Udala	11771	Ayuntamiento de Ermua
Erandioko Udala	11772	Ayuntamiento de Erandio
Basauriko Udala	11773	Ayuntamiento de Basauri
Sukarrietako Udala	11777	Ayuntamiento de Sukarrieta
Meatzaldeko Behargintza, S.L.	11778	Meatzaldeko Behargintza, S.L.
Uriguren Haurtzaindegia Fundazio (Mungia)	11778	Fundación Uriguren Haurtzaindegia (Mungia)
Udal Euskaltegiaren Fundazio Publikoa (Ermua)	11779	Fundación Pública Euskaltegi Municipal (Ermua)

V. Atala / Sección V

Justizi Administrazioa / Administración de Justicia

11780	Juzgado de lo Social número 2 de Bilbao (Bizkaia)
11780	Juzgado de lo Social número 5 de Bilbao (Bizkaia)
11781	Juzgado de lo Social número 6 de Bilbao (Bizkaia)
11781	Juzgado de lo Social número 8 de Bilbao (Bizkaia)
11782	Juzgado de lo Social número 10 de Bilbao (Bizkaia)
11783	Juzgado de lo Social número 24 de Madrid
11784	Juzgado de Instrucción número 2 de Bilbao (Bizkaia)
11784	Juzgado de Instrucción número 3 de Bilbao (Bizkaia)

I. Atala / Sección I

Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Administrazioa
Administración Foral del Territorio Histórico de Bizkaia

Foru Aldundia / Diputación Foral

Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Saila

Bizkaiko Foru Aldundiaren 103/2016 FORU DEKRETUA, maiatzaren 31koa. Honen bidez, 2015eko abenduaren 15eko 199/2015 Foru Dekretua aldatzen da. Foru dekretu horren bidez, berrikuntzari, nazioartekotzeari eta inbertsioari laguntza integrala emateko 2016ko Programa arautzen duten oinarriak eta lehen deialdia onesten dira.

Bizkaiko Foru Aldundiko Gobernu Kontseiluak, 2015eko abenduaren 15ean hartutako erabakiaren bidez, 199/2015 Foru Dekretua onetsi zuen, berrikuntzari, nazioartekotzeari eta inbertsioari laguntza integrala emateko 2016ko Programa arautzen duten oinarriak eta lehen deialdia onesten dituena.

Dekretu horretan, amaierako xedapenetan ezartzen da aurrekontuko dotazioa; hirugarren artikuluan, hain zuzen.

Aipatutako artikuluan agertzen da: «Martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren 43. artikuluan babesean (5/2005 Foru Araua garatzeko diru-laguntzen erregelamendua onesten du dekretu horrek), aurrekontuko zuzkiduren guztizko zenbatekoa areagotu ahal izango da, gehienez ere 1.000.000,00 euro gehituz, baldin eta esku-ragarri dauden kredituak areagotu badira kreditua handitzea onartu delako edo kreditua sortu edo gehitu delako edo baldin eta kopuru osagarri bat badago aurreko deialdietan aurkeztutako eskaren zenbatekoa aurrez ikusitakoa baino txikiagoa izan delako; kasu horietan, kreditu osagarri hori soilik izango da eraginkorra baldin eta kreditu horren erabilgarritasuna adierazita badago. Adierazpen hori diru-laguntza emateko ebazpena eman aurretik egin beharko da. Organo eskudunak baimenduko du kopuru handitze hori.»

Oraintsu, eta diru-laguntza emateko ebazpena onartu aurretik, handitu egin da aurrekontu-zuzkidura, kreditu-handitzeak onartzearen ondorioz.

Hori dela eta, aldatu egin behar da berrikuntzari, nazioartekotzeari eta inbertsioari laguntza integrala emateko 2016ko Programa arautzen duten oinarriak eta lehen deialdia onesten dituen 2015eko abenduaren 15eko 199/2015 Foru Dekretuko azken xedapenetako hirugarrena: planaren aurrekontuko zuzkidura 750.000,00 euro handituko da, xedapen honetan jasotako banakapenaren arabera.

Adierazitakoa dela bide, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko foru diputatuak proposatu eta Foru Aldundiaren Gobernu Kontseiluak 2016ko maiatzaren 31ko batzarraldian eztabaidatu eta onetsi ondoren, honako hau

XEDATZEN DA:

1. artikulua

2015eko abenduaren 15eko 199/2015 Foru Dekretuko azken xedapenetako hirugarrena aldatzea. Honela idatzita geratuko da:

Hirugarrena. — *Aurrekontuko zuzkidura*

Deialdi honetan eman daitezkeen laguntzak eta onurak, gutxira 3.400.000 euro, jarraian zerrendatuko diren aurrekontu partidetan, aurrekontu proiektu eta urtekoetatik ordainduko dira; gutxi gorabeherako kopuruetan banakatuta agertuko dira, eta muga partida bakoitzean ezarritako guztizko kopurua izango da, betiere Bizkaiko Lurralde Historikoko dagokion aurrekontu orokorrean kreditu egokia eta nahikoa badago:

Departamento de Desarrollo Económico y Territorial

DECRETO FORAL de la Diputación Foral de Bizkaia 103/2016, de 31 de mayo, por el que se modifica el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 199/2015, de 15 de diciembre correspondiente a las bases reguladoras y primera convocatoria del Programa de apoyo integral a la innovación, la internacionalización y la inversión 2016.

Mediante Acuerdo de Consejo de Gobierno de la Diputación Foral de Bizkaia de 15 de diciembre de 2015, se aprobó el Decreto Foral 199/2015, correspondiente a las bases reguladoras y primera convocatoria del Programa de apoyo integral a la innovación, la internacionalización y la inversión 2016.

En el citado decreto, en las disposiciones finales en el artículo tercero se establece la dotación presupuestaria.

En dicho artículo se establece: «Al amparo de lo establecido en el artículo 43 del Decreto Foral 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones de desarrollo de la Norma Foral 5/2005, la cuantía total de las diferentes dotaciones presupuestarias podrá ser ampliada en un importe adicional máximo de 1.000.000,00 de euros, bien cuando exista un aumento de los créditos disponibles derivado de la aprobación de ampliaciones de crédito, generaciones o incorporaciones de crédito, bien cuando exista cuantía adicional proveniente de convocatorias anteriores resueltas por importe inferior al previsto para las mismas; quedando condicionada la efectividad de la cuantía adicional a la declaración de disponibilidad del crédito, que deberá efectuarse en un momento anterior a la resolución de la concesión de la subvención. Dicha ampliación será autorizada por el órgano competente para ello».

Recientemente, y antes de la resolución de la concesión de la subvención, ha tenido lugar un aumento de los créditos disponibles derivado de la aprobación de ampliaciones de crédito

En base a ello procede modificar la disposición final tercera del Decreto Foral 199/2015, de 15 de diciembre, que aprueba las bases reguladoras y primera convocatoria del Programa de apoyo integral a la innovación, la internacionalización y la inversión 2016 para aumentar en 750.000,00 euros la dotación presupuestaria de dicho plan de acuerdo al desglose recogido en la presente disposición.

Por lo expuesto, a propuesta del diputado foral de Desarrollo Económico y Territorial y previa deliberación y aprobación del Consejo de Gobierno de esta Diputación Foral, en reunión de 31 de mayo de 2016

SE DISPONE:

Artículo 1

Modificar la disposición final tercera del Decreto Foral 199/2015, de 15 de diciembre en la forma que sigue:

Tercera. — *Dotación presupuestaria*

Las ayudas y beneficios que puedan otorgarse en la presente convocatoria, por un importe total de 3.400.000 euros, se efectuarán con cargo a las partidas presupuestarias, proyectos presupuestarios y anualidades que se relacionan a continuación, desglosadas en las siguientes cantidades aproximadas, teniendo como límite la cantidad total establecida en las diferentes partidas, siempre que exista crédito adecuado y suficiente en el correspondiente Presupuesto General del Territorio Histórico de Bizkaia:

08.02/44300/720.109	
Proiektu zk.: 2015/0025	
Ekitaldia	Importe (€)
2016	744.943,15
2017	250.000,00
Guztira	994.943,15

08.02/74300/720.109	
Proiektu zk.: 2015/0025	
Ekitaldia	Importe (€)
2016	1.755.056,85
2017	650.000,00
Total	2.405.056,85

08.02/44300/720.109	
N.º de Proyecto: 2015/0025	
Ejercicio	Importe (€)
2016	744.943,15
2017	250.000,00
Total	994.943,15

08.02/74300/720.109	
N.º de Proyecto: 2015/0025	
Ejercicio	Importe (€)
2016	1.755.056,85
2017	650.000,00
Total	2.405.056,85

Aurrekontuko partidei esleitutako kopuruak gutxi gorabeherakoak dira. Onartzen diren eskabideen arabera —pertsona eta erakunde onuradunen izaera juridikoak eta diruz lagundutako gastuen kontzeptuak askotarikoak izan daitezke—, aurrekontuko partidei esleitutako baliabide ekonomikoak egokitu ahal izango dira.

2. artikulua

Foru Dekretu hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzeko agindua ematea.

3. artikulua

Foru Dekretu hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunean jarriko da indarrean.

Bilbon, 2016ko maiatzaren 31n.

Ekonomi eta Lurralde Garapena
Sustatzeko foru diputatua,
IMANOL PRADALES GIL

Ahaldun Nagusia,
UNAI REMENTERIA MAIZ

(I-668)

Herri Administrazioako eta Erakunde Harremanetarako Saila

Bizkaiko Foru Aldundiaren 100/2016 FORU DEKRETUA, maiatzaren 31koa, Bizkaiko Foru Aldundiak Bizkaiko Lurralde Historikoko kide anitzeko gobernu eta administrazio-organo gisa funtzionatzeko erregelamendua onesten duena.

Bizkaiko Kondaira Lurraldeko Foru Erakundeen hautapen, antolaketa, erregimen eta funtzionamenduari buruzko otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauak hau ezartzen du bere 19.7 artikuluan: «Foru Aldundiak bere Erregelamendua eta Barne Erregimena hartu ahal izango ditu, berauetan haren funtzionamendurako eta proposaturiko atazen eta hartu behar ditzan ebazpenen prestaketa egokirako beharrezko izan daitezen arauak edukiko direkarik».

Arauz emandako ahalmen hori erabilita, Bizkaiko Foru Aldundiak otsailaren 24ko 29/1988 Foru Dekretua onartu zuen. Haren bidez, Gobernu eta Administrazioarako organo kolegiatu legez, Bizkaiko Foru Aldundiaren Funtzionamenduari buruzko Erregelamendua onetsi zen (Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, 53. zenbakia, martxoaren 4koa).

Onartu eta indarrean jarri zenetik 28 urte pasatu ondoren, orain eguneratu egin behar da, batetik, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legea egokitzeko, eta, bestetik, bitarteko elektronikoen erabilera bermatzeko Bizkaiko Foru Aldun-

Las cantidades asignadas a las diferentes partidas presupuestarias, tienen un carácter estimativo. En función de las solicitudes que resulten aprobadas, dada la diferente naturaleza jurídica de las personas y entidades beneficiarias y los distintos conceptos de gastos subvencionados, los recursos económicos asignados a las partidas presupuestarias podrán readecuarse entre las partidas.

Artículo 2

Ordenar la publicación del presente Decreto Foral en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Artículo 3

El presente Decreto Foral entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En Bilbao, a 31 de mayo de 2016.

El diputado foral de Desarrollo Económico
y Territorial,
IMANOL PRADALES GIL

El Diputado General,
UNAI REMENTERIA MAIZ

(I-668)

Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales

DECRETO FORAL de la Diputación Foral de Bizkaia 100/2016, de 31 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de Funcionamiento de la Diputación Foral de Bizkaia, como órgano colegiado de gobierno y administración del Territorio Histórico de Bizkaia.

La Norma Foral 3/1987, de 13 de febrero, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia prevé en su artículo 19.7 que «La Diputación Foral podrá adoptar su propio reglamento de Régimen Interior que contenga las normas necesarias para su funcionamiento y para la adecuada preparación de las tareas propuestas y las resoluciones que deba adoptar».

En ejercicio de esa habilitación legal, la Diputación Foral de Bizkaia aprobó el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 29/1988, de 24 de febrero, por el que aprobaba el Reglamento de Funcionamiento de la Diputación Foral de Bizkaia, como órgano colegiado de gobierno y administración («Boletín Oficial de Bizkaia» número 53, del 4 de marzo).

Transcurridos ya 28 años desde su aprobación y entrada en vigor, se plantea en este momento su actualización tanto para proceder a su adaptación a la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público como concretamente para asegurar

diaren bilerak eratu eta egiten direnean, jardun horren ondorioz xedapen orokorrak eta administrazio-ebazpenak ematen direnean eta aktak egiten direnean. Horrez gainera, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Euskal Legean ezarritako eskakizunak betetzeko eguneratu behar da.

Aurreko guztiak behar bezala justifikatzen du eta nahitaezkoa egiten du Bizkaiko Foru Aldundiaren kide anitzeko gobernu- eta zuzendaritza-organoaren barne-erregelamendua garai berrietara egokitzea, pixkanaka bitarteko elektronikokoak sartzeko, oraingoak eta etorkizunean ezartzen direnak; aurrez aurrekoak ez diren saioak (kideak bertaratu gabe) egin ahal izateko, etab. Azken finean, Bizkaiko Foru Aldundia eta haren kide anitzeko organoa malgutasun handiagoa izateko eta garai berrietara egokitze prestatu nahi da, segurtasuna eta legezotasuna bermatuta Bizkaia eta bizkaitarrei eragiten dizkieten erabakiak hartzen direnean.

Foru dekretu honen bidez onartutako erregelamenduak egitura hau du: titulu bakarra, «Bilkurak»; titulu horrek 21 artikulua ditu lau kapitulutan banatuta (I Deialdia eta gai-zerrenda; II Bilkuren araubidea; III Aktak, eta IV Erabakien betearazpena); xedapen gehigarri bat, bitarteko elektronikoen erabilerari buruzkoa; xedapen indargabetzaile bat eta azken xedapen bat.

Hori dela bide, Herri Administrazioako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuak proposatuta eta Foru Aldundiak 2016ko maiatzaren 31 eko bileran eztabaidatu eta onetsi ondoren, hauxe

XEDATZEN DA:

Artikulu bakarra

Bizkaiko Foru Aldundiak Bizkaiko Lurralde Historikoko kide anitzeko gobernu- eta administrazio-organo gisa funtzionatzeko erregelamendua onestea. Hau da erregelamenduaren testua:

BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN FUNTZIONAMENDUARI BURUZKO ERREGELAMENDUA, BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKO GOBERNU ETA ADMINISTRAZIOAKO KIDE ANITZEKO ORGANO GISA

TITULU BAKARRA

BILKURAK

I. KAPITULUA

DEIALDIA ETA GAI-ZERRENDA

1. artikulua

1. Bizkaiko Foru Aldundiak astean behin egingo du ohiko bilkura.

2. Halaber, bilkura bereziak egin ahal izango ditu, eta presakoak izan daitezke.

3. Halaber, Ahaldun Nagusia eta foru diputatu guztiak bilduta daudela, aurretiaz ezein deialdirik egin gabe, Foru Aldundiaren bilkura une horretan egitea erabaki ahal izango dute. Aho batez hartuko da erabaki hori.

4. Ahaldun Nagusiak ezarriko du, hasieran eta aurrera begira, ohiko bilera zein egunetan egingo den. Foru dekretu bidez ezarriko du egun hori.

5. Foru Aldundiaren bilkuren deialdia Ahaldun Nagusiak egingo du, dekretu bidez, bilkura egiteko aurrez ikusitako data baino berrogeita zortzi ordu lehenago, gutxienez. Dekretu horretan, bilkura egiteko ordua zehaztuko da, lehen deialdiarena zein bigarrenarena.

6. Ahaldun Nagusiak, bere ekimenez, bilkura bereziak deitu ahal izango ditu, bilkura egiteko aurrez ikusitako data baino berrogeita zortzi ordu lehenago, bere ustez deialdi hori justifikatzen duten gaiak daudenean. Dekretu horretan, bilkura egiteko ordua zehaztuko da, lehen deialdiarena zein bigarrenarena.

Salbuespen gisa, goian adierazitako berrogeita zortzi orduko epea laburtzeko aukera egongo da presako bilkura berezien kasuan.

la utilización de medios electrónicos en la constitución y celebración de reuniones de la Diputación Foral de Bizkaia y en la consecuente adopción de disposiciones de carácter general y resoluciones administrativas, así como en la elaboración de actas, así como finalmente para su adaptación a las exigencias de la Ley vasca 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Todo lo anterior, justifica suficientemente una adaptación necesaria y obligada a los nuevos tiempos del Reglamento interno del órgano colegiado de gobierno y dirección de la Diputación Foral de Bizkaia, permitiendo la incorporación paulatina de medios electrónicos, actuales y los que en el futuro se implementen, la celebración de sesiones no presenciales por todos sus miembros asistentes, etc. En definitiva, preparando a la Diputación Foral de Bizkaia y a su órgano colegiado para una mayor flexibilidad y adaptación a los nuevos tiempos, sin denostar la seguridad y legalidad jurídica, a la hora de la toma de decisiones que afecten a Bizkaia y a su ciudadanía.

El Reglamento aprobado por este Decreto Foral citado se estructura en un Título único, «De las sesiones», que consta de 21 artículos distribuidos en cuatro capítulos (I Convocatoria y Orden del Día; II Régimen de sesiones; III De las actas y IV De la ejecución de los acuerdos), una Disposición Adicional, de utilización de medios electrónicos, una Disposición derogatoria y una Disposición final.

En su virtud, a propuesta de la diputada foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales y previa deliberación y aprobación por parte de la Diputación Foral de Bizkaia en reunión de 31 de mayo de 2016,

SE DISPONE:

Artículo único

Aprobar el Reglamento de Funcionamiento de la Diputación Foral de Bizkaia, como órgano colegiado de gobierno y administración del Territorio Histórico de Bizkaia, cuyo texto es el siguiente:

REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO DE LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA, COMO ÓRGANO COLEGIADO DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE BIZKAIA

TÍTULO ÚNICO

DE LAS SESIONES

CAPÍTULO I

CONVOCATORIA Y ORDEN DEL DÍA

Artículo 1

1. La Diputación Foral de Bizkaia celebrará sesión ordinaria con carácter semanal.

2. Igualmente podrá celebrar sesiones extraordinarias, que pueden tener el carácter de urgentes.

3. Asimismo, hallándose reunidos el Diputado o la Diputada General y todas las diputadas y los diputados forales, sin ninguna clase de convocatoria previa, podrán acordar, por unanimidad, la celebración en ese momento de sesión de la Diputación Foral de Bizkaia.

4. El Diputado o la Diputada General fijará, inicialmente y para lo sucesivo, mediante decreto, el día en que deba celebrarse sesión ordinaria.

5. Las sesiones de la Diputación Foral de Bizkaia serán convocadas, mediante decreto por el Diputado o la Diputada General, al menos con cuarenta y ocho horas de antelación al momento previsto para su celebración. En el citado Decreto se establecerá la hora en que deba celebrarse la sesión tanto en primera como en segunda convocatoria.

6. El Diputado o la Diputada General podrá convocar, a iniciativa propia, con cuarenta y ocho horas de antelación al momento previsto para su celebración, sesiones extraordinarias, cuando existan asuntos a tratar que, a su consideración, así lo motiven. En el Decreto se fijará la hora de la sesión en primera y en segunda convocatoria.

Excepcionalmente, el plazo de cuarenta y ocho horas de antelación anteriormente determinado, podrá reducirse en el caso de sesiones extraordinarias de carácter urgente.

7. Bilkurak Foru Jauregian (Bilbo) edo Foru Aldundiak bulegoak dituen beste edozein eraikinetan egitea lehenetsiko da. Hala ere, salbuespen gisa, beste edozein lekutan egin ahal izango dira, horretarako baimena badu. Edonola ere, datu hori deialdian eta bilkurako aktan jaso beharko da.

8. Bilkurek gai-zerrendan sartutako gai guztiak aztertu arte iraungo dute, eta Ahaldu Nagusiak egokitzat jotzen dituen etenaldiak edo atsedenaldiak ezar ditzake.

2. artikulua

Deialdian, Ahaldu Nagusiak bilkura egiteko eguna, ordua eta lekua adieraziko ditu, baita gai-zerrenda ere.

3. artikulua

1. Gai-zerrendako lehenengo puntua aurreko bilkurako akta irakurtzea eta, hala erabakitzen bada, onartzea izango da. Gainerako gaiak bidali dituzten foru sailen arabera sailkatuko dira, eta hurrenkera honetan aztertuko dira:

- Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak.
- Ogasuna eta Finantzak.
- Euskara eta Kultura.
- Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna.
- Garraioak, Mugikortasuna eta Lurraldearen Kohesioa.
- Gizarte Ekintza.
- Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala.
- Ekonomi eta Lurralde Garapena.
- Ahaldu Nagusiaren Kabinetea.

Hurrenkera hori automatikoki eguneratuko da foru sailen ize-netan eta eginkizunetan egindako aldaketak kontuan hartuta.

2. Bilkuren deialdiak eta gai-zerrendak Euskal Autonomia Erki-degoko hizkuntza ofizial bietan idatziko dira.

4. artikulua

Bizkaiko Foru Aldundiko kideek Ahaldu Nagusiari bidaltzen dizkioten gai-zerrendan sartzeko gaiei dagozkien espedienteak Idazkaritza atxikita dagoen foru saileko titularrari bidali beharko zaizkio aurretiaz.

5. artikulua

1. Deialdiarekin batera, bilkuran aztertu beharreko proposamenak bidali beharko zaizkie Ahaldu Nagusiari eta foru diputatuei, ahal dela bitarteko elektronikoen bidez.

2. Gai-zerrendan sartutako agiri guztiak banatuko dira eta gaia eztabaidatzeko, aztertzeko eta, onartzeko botaziorik egiten bada, botazioa egiteko erabiliko dira.

3. Foru sailek proposatutako xedapen orokorren proiektuen kasuan, hauek erantsi beharko dira: zioen azalpena, beharrezkoak diren aurrekariak eta proiektuei buruzko iritzia eman ahal izateko aginduzkoak diren txostenak.

6 artikulua

Behar bezala justifikatutako presako arrazoiak direla eta, gai-zerrendatik kanpoko gaiak aztertu ahal izango dira bilkuran. Aurrekoa egin ahal izateko, aurretiaz gehiengo soilez erabaki beharko da gaiak sartzea. Edonola ere, erregelamendu honen 12. artikuluan xedatutakoa aplikatuko da eta erregelamendu honen 5. artikuluan xedatutakoaren arabera beharrezkoak diren agiriak eduki beharko dira.

7. Las sesiones se celebrarán preferentemente en el Palacio Foral sito en Bilbao o en cualquier otro edificio en el que la Diputación Foral tenga dependencia, si bien excepcionalmente podrán celebrarse en cualquier otro lugar donde se le permita su celebración. En todo caso, este extremo deberá hacerse constar en la convocatoria y en el acta de la respectiva sesión.

8. Las sesiones continuarán hasta la terminación de los asuntos puestos a su consideración, pudiendo en todo caso, el Diputado o la Diputada General determinar cuántas interrupciones o descansos considere oportunos.

Artículo 2

El Diputado o la Diputada General hará constar en la convocatoria la fecha, hora y lugar de celebración de la respectiva sesión, así como el Orden del Día de la misma.

Artículo 3

1. El Orden del Día se iniciará con el punto relativo a la lectura y aprobación, si así procediere, del acta de la sesión anterior y el resto de los asuntos irán clasificados conforme al departamento foral de procedencia, a tenor del siguiente orden:

- Administración Pública y Relaciones Institucionales.
- Hacienda y Finanzas.
- Euskera y Cultura.
- Empleo, Inclusión Social e Igualdad.
- Transportes, Movilidad y Cohesión del Territorio.
- Acción Social.
- Sostenibilidad y Medio Natural.
- Desarrollo Económico y Territorial.
- Gabinete del Diputado o Diputada General.

Este orden será automáticamente actualizado de conformidad con las modificaciones habidas en las denominaciones y funciones de los departamentos forales.

2. Las convocatorias de las sesiones y los Órdenes del día se redactarán en las dos Lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma Vasca.

Artículo 4

Los expedientes relativos a los asuntos que las y los miembros de la Diputación Foral de Bizkaia eleven al Diputado o a la Diputada General para su inclusión en el Orden del Día, deberán remitirse previamente al titular del departamento foral al que esté adscrita la Secretaría.

Artículo 5

1. Juntamente con la convocatoria habrán de remitirse tanto al Diputado ó a la Diputada General como a las diputadas y a los diputados forales las propuestas que hayan de tratarse en la respectiva sesión, preferentemente por medios electrónicos.

2. Se dispondrá de toda la documentación relativa a los asuntos incluidos en el Orden del Día, que deberá servir de base al debate, consideración y, en su caso, votación correspondiente en aras a su aprobación.

3. Cuando se trate de proyectos de Disposiciones de carácter general propuestas por los respectivos departamentos forales irán acompañados de una exposición de motivos, de los antecedentes necesarios y de los informes preceptivos para poder pronunciarse sobre los mismos.

Artículo 6

Por razones de urgencia debidamente motivada, podrán incluirse en la sesión asuntos fuera del Orden del Día respectivo. Para que esto sea posible, previamente deberá acordarse por mayoría simple, aplicándose en todo caso lo dispuesto en el artículo 12 de este Reglamento y disponiéndose de la documentación necesaria conforme al artículo 5 de este Reglamento.

II. KAPITULUA

BILKUREN ARAUBIDEA

7. artikulua

1. Bilkurak hasteko eta balio osoz egin ahal izateko, ezinbestekoa izango da Ahalduen Nagusia edo legez ordezten duena eta, gutxienez, foru diputatuen erdia egotea, zuzenean edo urrutitik parte hartzeko sistema baten bidez.

2. Ahalduen Nagusia ordezten denean, ordezten duen pertsona ordezeko den heinean parte hartuko du bileran, eta, beraz, gainerako foru diputatuek osatu beharko dute bilkura egiteko behar den kideen erdia.

3. Ahalduen Nagusiak urrutitik parte hartzen duenean bilkuran, bere izaerari eta eginkizunei utsiko die bilkuraren garapenari dagokionez, dekretu bidez ezarritako ordezkapenak gorabehera.

8. artikulua

Ahalduen Nagusia lehen Ahalduen Nagusiordeak ordeztuko du, eta hura ez dagoenean, bigarren Ahalduen Nagusiordeak; hura ez balego, foru diputatu karguan etenik gabe denbora gehien eman duen foru diputatua izango da ordezkoa, eta, azkenik, adinez nagusia den foru diputatua.

9. artikulua

Bizkaiko Foru Aldundiaren bilkuretara hauek joango dira: Ahalduen Nagusia, foru diputatuak eta, Ahalduen Nagusiaren Kabinetetik badago, Kabineteko arduraduna.

10. artikulua

1. Gai-zerrendan sartutako gaiak eta, hala dagokionean, gai-zerrendatik kanpoko gaiak bideratzeko, Ahalduen Nagusiak adituek parte hartzeko baimena eman dezake, edozein diputatuk eskatuta edo bere ekimenez.

2. Aditu horiek kontsultatzen zaizkien alderdiei buruzko informazioa emateko behar den denboran baino ez dira egongo dira bilkuran.

11. artikulua

1. Ahalduen Nagusiari dagokio eztabaidak zuzendu eta antolatzea eta gaiak bideratzea. Halaber, bere ardura da bilkurak eten, itxi edo amaitutzat jotzea, egoki deritzenean.

2. Eztabaidetan, Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza ofizial bietatik edozein erabili ahal izango da.

3. Ahalduen Nagusiak bilkura eteten badu, berriro hasteko ordua zehaztuko du, eta bilkura bera eta bakarra dela ulertuko da, ondorio guztietarako.

12. artikulua

1. Erabakiak bertaratutakoen gehiengo soilez hartuko dira.

2. Proposamenaren aldeko botoen kopurua aurkakoen botoena baino handiagoa denean esango da gehiengo soila lortu dela. Horretarako, ez dira zenbatuko abstentzioak, ezta boto zuriak eta baliogabeak ere.

3. Hainbanaketak Ahalduen Nagusiak edo legez ordezten duenak ebatziko ditu, kalitateko botoaren bidez.

4. Bozketak izendunak izango dira. Botazioak sekretuak izango dira bertaratutako foru diputatuen erdiak gehi batek hala eskatzen dutenean.

CAPÍTULO II

RÉGIMEN DE SESIONES

Artículo 7

1. Las sesiones no podrán iniciarse ni celebrarse válidamente sin la asistencia, presencial o a distancia del Diputado o la Diputada General o de la persona que legalmente le sustituya y de la mitad, al menos, de las diputadas y los diputados forales.

2. En los supuestos de sustitución del Diputado o la Diputada General, la persona que le sustituya lo hará exclusivamente en tal condición de sustituta o sustituto, debiendo por lo tanto el resto de las diputadas y los diputados forales constituir la mitad, al menos, de las personas con tal consideración.

3. Cuando el Diputado o la Diputada General asistan a distancia a una sesión, conservará su carácter y funciones en lo relativo al desarrollo de esa sesión, independientemente de los supuestos de sustitución decretados.

Artículo 8

El Diputado o la Diputada General será sustituido o sustituida por la o el primer Teniente de Diputado o de Diputada General; en defecto de éste o ésta, por la o el segundo Teniente de Diputado ó de Diputada General y, en ausencia de éste o de ésta, por la diputada o diputado foral que más tiempo haya permanecido ininterrumpidamente en el ejercicio la condición de diputada o diputado foral, y finalmente por la diputada o el diputado foral de mayor edad.

Artículo 9

Asistirán a las sesiones de la Diputación Foral de Bizkaia, además del Diputado o la Diputada General, las diputadas y diputados forales, así como la persona responsable del Gabinete del Diputado o Diputada General, si lo hubiere.

Artículo 10

1. Para el despacho de los asuntos incluidos en el Orden del Día, y de los asuntos de fuera del orden del día, en su caso existentes, el Diputado o a la Diputada General, a petición del cualquiera de las diputadas y de los diputados forales, o por propia iniciativa, podrá autorizar la presencia de personas expertas.

2. La presencia de dichas personas expertas se limitará al tiempo que hayan de informar sobre los extremos que les fueran consultadas.

Artículo 11

1. El Diputado o la Diputada General dirige y organiza los debates y el despacho de los asuntos. Igualmente suspende, cierra y levanta las sesiones, cuando así lo considere oportuno.

2. En los debates podrá utilizarse indistintamente cualquiera de las dos Lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma Vasca.

3. En caso de que el Diputado o la Diputada General suspenda la sesión, determinará la hora de reanudación de la misma, considerándose a todos los efectos que se trata de la misma y única sesión.

Artículo 12

1. Los acuerdos se adoptarán por mayoría simple de las personas asistentes.

2. Se entenderá alcanzada la mayoría simple cuando el número de votos a favor de la propuesta sea superior al de votos en contra. A estos efectos, las abstenciones, así como los votos en blanco y/o nulos, no serán computados.

3. Los empates en estos cómputos serán dirimidos por el voto de calidad del Diputado ó de la Diputada General, o de la persona que legalmente le sustituya.

4. Las votaciones serán nominales. Serán secretas cuando así lo soliciten la mitad más uno de los diputados y diputados forales asistentes.

13. artikulua

1. Bizkaiko Foru Aldundiaren kide anitzeko gobernu- eta administrazio-organoko kideek isilpean gorde beharko dituzte bilkuretan izandako eztabaidak, kargua utzi ondoren ere.

2. Betebehar bera izango dute bilkuraren batean parte hartzen duten adituek, eskatu zaien aholkularitzaren edukiari dagokionez, baita Idazkaritza Orokorreko arduradunak eta/edo Ahaldun Nagusiaren Kabineteko arduradunak ere, halakorik badago.

14. artikulua

Bizkaiko Foru Aldundiak aztertu behar dituen agiriak eta espedienteak isilpekoak izango dira, Aldundiak argitaratu arte.

III. KAPITULUA

AKTAK

15. artikulua

1. Foru Aldundiak egiten duen bilkura bakoitzeko akta egingo da. Datu hauek jasoko dira akta horretan:

- a) Bilkura egin den lekua, udalerrria eta lokala adierazita.
 - b) Urtea, hilabetea eta eguna.
 - c) Bilkuraren hasiera-ordua.
 - d) Ahaldun Nagusiaren edo legez ordezten duenaren, bertan dauden foru diputatuen eta Ahaldun Nagusiaren Kabineteko —halakorik badago— arduradunaren izen-abizenak, bai eta bertaratu ez diren foru diputatuenak ere.
 - e) Bilkura ohikoa edo berezia den; eta berezia bada, presakoa den ala ez. Halaber, lehen deialdian edo bigarrenean egin den adieraziko da.
 - f) Idazkari-lanak egiten dituenaren edo legez ordezten duenaren izen-abizenak.
 - g) Aztertutako gaiak eta bakoitzean hartutako erabakiak.
 - h) Egindako botazioak, bertaratutako bakoitzaren botoa zehaztuta, izenezko botazioa izan bada. Izenezkoak ez diren botazioetan, baiezko botoak, ezezkoak eta abstentzioak adieraziko dira. Izenezko botazioak egingo dira botoa emateko eskubidea duen edozein pertsonak eskatzen duenean eta botazioan hala onartzen bada.
 - i) Hartutako erabakien xedapen-zatia.
 - j) Bilkura amaitu den ordua.
2. Akta idazkari den foru diputatuak egingo du.

3. Pertsona nahiko agertu ez direlako (quorum falta) edo beste arrazoiren bat dela medio, bilkurarik egiten ez bada, idazkari den foru diputatuak bere sinaduraz baimendutako eginbide bat egingo du aktaren ordeze, eta agiri horretan jasoko du bilkura ez dela egin.

4. Aktak Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza ofizial bietan idatziko dira.

16. artikulua

Idazkari den foru diputatuak erabakien fede emango du eta, bidezko denean, erabakien ziurtagiria egingo du.

17. artikulua

Bilkurako behin-behineko akta hurrengo bilkuran aurkeztuko zaio Foru Aldundiari, onar dezan.

Bizkaiko Batzar Nagusiei al bait arinen izan daitezten jakitun, behin-behineko akta Batzar Nagusiei bidali ahal izango zaie, ahalik eta azkarren, idazkari-lanak betetzen dituen foru diputatuaren edo ordezten duen pertsonaren sinadurarekin.

Artículo 13

1. Las personas miembros del órgano de gobierno y administración de la Diputación Foral de Bizkaia, aún después de haber cesado en su respectivo cargo, estarán obligadas a guardar secreto de las deliberaciones habidas en las respectivas sesiones.

2. Igual obligación alcanzará a las personas expertas cuya participación haya sido requerida en alguna sesión respecto al contenido de su asesoramiento, así como a la persona responsable de la Secretaría General y/o del Gabinete del Diputado o Diputada General, si la hubiere.

Artículo 14

Los documentos y expedientes que se sometan a la consideración de la Diputación Foral de Bizkaia tendrán carácter reservado hasta que ésta los haga públicos.

CAPÍTULO III

ACTAS

Artículo 15

1. De cada una de las sesiones de la Diputación Foral se extenderá un acta. En ellas se hará constar:

- a) Lugar de la reunión, con expresión del municipio y local donde se celebra.
 - b) Día, mes y año de la sesión.
 - c) Hora en que comienza la sesión.
 - d) Identificación del Diputado ó de la Diputada General o persona que legalmente le sustituya, Diputadas y Diputados forales asistentes, y/o persona responsable del Gabinete del Diputado o Diputada General, si la hubiere, así como diputadas y diputados forales no asistentes.
 - e) Carácter ordinario o extraordinario de la reunión, incluso carácter urgente de esta última, en su caso. Además, también se hará mención a si se celebra en primera o segunda convocatoria.
 - f) Identificación de la persona responsable de las labores de Secretaría o de quien legalmente le sustituya.
 - g) Asuntos que se examinan y decisión que se adopta sobre cada uno de ellos.
 - h) Votaciones que se verifiquen, con sentido del voto de cada una de las personas asistentes en el supuesto de votación nominal. En las votaciones no nominales se hará constar el número de votos afirmativos, de los negativos y de las abstenciones. Serán votaciones nominales cuando así resulte de la votación a tal efecto se solicite por cualquier persona con derecho a voto.
 - i) Parte dispositiva de los acuerdos que se adopten.
 - j) Hora de la finalización de la respectiva sesión.
2. El acta será extendida por el diputado o la diputada foral encargada de la Secretaría.

3. De no celebrarse sesión por falta de personas asistentes (quórum) u otro motivo, la diputada o diputado foral encargada de la Secretaría suplirá el acta por una diligencia autorizada con su firma en la que se consigne la no celebración de la misma.

4. Las actas serán redactadas en las dos Lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma Vasca.

Artículo 16

La diputada o diputado foral encargada de la Secretaría dará fé de los acuerdos y librára, cuando así proceda, certificación de los mismos.

Artículo 17

Las actas provisionales de las sesiones serán puestas a la consideración de la Diputación Foral para su aprobación, en la siguiente sesión.

En aras a propiciar su más pronto conocimiento por parte de Juntas Generales de Bizkaia, las actas provisionales podrán ser remitidas a las propias Juntas Generales a la mayor celeridad posible y con la sólo firma del diputado o diputada foral que tenga adscrita la función de Secretaría o de quien legalmente le sustituya.

Aktak onartu eta gero, idazkari den foru diputatuak edo ordezten duen pertsonak sinatuko ditu, Ahaldu Nagusiaren edo ordezten duen pertsonaren oniritziarekin. Bertaratutako (zuzenean edo urrutitik parte hartzeko sistema baten bidez) foru diputatu guztiek izenpetuko dituzte.

Akta behin betikoa denean, Bizkaiko Batzar Nagusietara bidaliko da.

18. artikulua

Bizkaiko Foru Aldundiaren bilkuretako aktak «Bizkaiko Foru Aldundiaren Akten Liburua» izeneko liburuan gordeko dira, eta haien egiazkotasuna eta kontserbazioa bermatzen duten baldintzak beteta artxibatu ahal izango dira.

Halaber, Foru Erakundearen foru dekretu bidez ematen diren ebazpenak «Bizkaiko Foru Aldundiaren Foru Dekretuen Liburua» izeneko liburuan gordeko dira, eta aurreko leerroaldean ezarritako baldintza berberak beteta artxibatu ahal izango dira.

19. artikulua

Bere eginkizunak betetzeari utzi baino lehen, Bizkaiko Foru Aldundiak bilkura berezi bat egingo du, horren aurretik egindako azken bilkurako aktari buruzko erabakia hartzeko, eta horretarako baino ez.

IV. KAPITULUA

ERABAKIEN BETEARAZPENA

20. artikulua

1. Foru Aldundiaren erabakiak berehala betearaztekoak izango dira, legezko xedapenen arabera etetea edo geroratzea erabakitzen ez bada.

2. Erabakiak sailek betearazi beharko dituzte, bakoitzaren eskumen funtzionalen arabera.

21. artikulua

Foru arauen proiektuei edo foru dekretu arauemaileei buruzko erabakien kasuan, eskumena duenak bidali beharko ditu Bizkaiko Batzar Nagusietara.

XEDAPEN GEHIGARRIA

Bakarra.— *Bitarteko elektronikoen erabilera eta urrutiko bilkurak*

1. Bizkaiko Foru Aldundia, kide anitzeko gobernu eta administrazio-organo gisa, bilkura-lekuan egonda zein urrutitik parte hartuta eratu ahal izango da, eta hala deitu eta egin ahal izango ditu bilkurak, baita erabakiak hartu eta aktak bidali ere.

2. Urrutitik egiten diren bilkuretan, partaideak leku ezberdinetan egon ahal izango dira, betiere hauek bermatzen badira: kideen identitatea, adierazpenen edukia, adierazpenak egiten diren unea, kideen arteko elkarrekintza eta interkomunikazioa denbora errealean eta bilkuran zehar behar diren bitartekoak. Aurreko guztia bitarteko elektronikoen bidez bermatuko da.

3. Bitarteko elektronikoei dagokienez, baliozkoak izango dira, besteak beste, posta elektronikoa, audiokonferentziak eta bideo-konferentziak.

4. Ahaldu Nagusia eta/edo idazkari den foru diputatua ordeztzen badira, bietako bat edo biak urrutitik ari badira, ordezkoez ez dute izaera hori izango erregelamendu honen II. kapituluan kargudun horientzat ezarritako ahalmenei dagokienez. Izan ere, eginkizun horiek gordeko dituzte, hurrenez hurren, ordeztuak izan diren eta urrutitik parte hartzen ari diren Ahaldu Nagusiak eta idazkari den foru diputatuak.

Una vez aprobadas, las actas serán firmadas por la diputada o diputado foral encargada de la Secretaría, o de quien legalmente le sustituya, con el visto bueno del Diputada o de la Diputada General o de quien legalmente le sustituya. Constará la firma de todas las diputadas y diputados forales asistentes, de forma presencial o a distancia, a la respectiva sesión.

Una vez sea definitiva el acta será remitida a Juntas Generales de Bizkaia.

Artículo 18

Las actas de las sesiones de la Diputación Foral serán conservadas en un libro que se denominará «Libro de Actas de la Diputación Foral de Bizkaia», pudiendo estar archivadas con todas las garantías adecuadas para su autenticidad y conservación.

Igualmente, las resoluciones que adopten la forma de Decretos Forales de la Institución Foral serán conservadas en un libro que se denominará «Libro de Decretos forales de la Diputación Foral de Bizkaia», pudiendo estar archivados con las mismas garantías que en el supuesto anterior.

Artículo 19

Antes de cesar en sus funciones, la Diputación Foral de Bizkaia celebrará sesión extraordinaria al sólo efecto de adoptar el acuerdo que proceda respecto de la toma en consideración del acta de la última sesión celebrada.

CAPÍTULO IV

EJECUCIÓN DE ACUERDOS

Artículo 20

1. Los acuerdos de la Diputación Foral serán inmediatamente ejecutivos, sin perjuicio de su suspensión o aplazamiento conforme a las disposiciones legales.

2. La ejecución de los acuerdos corresponderá a los respectivos Departamentos forales, según sus competencias funcionales.

Artículo 21

Quando se trate de acuerdos relativos a proyectos de Normas Forales o a Decretos Forales Normativos, la remisión de los mismos a las Juntas Generales de Bizkaia corresponderá a a quien en cada caso tenga atribuida tal competencia.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única.— *Utilización de medios electrónicos y sesiones a distancia*

1. La Diputación Foral de Bizkaia, como órgano colegiado de gobierno y administración, se podrá constituir, convocar, celebrar sus sesiones, adoptar acuerdos y remitir actas, tanto de forma presencial como a distancia.

2. En la sesiones que se celebren a distancia, las personas asistentes podrán encontrarse en distintos lugares, siempre y cuando se asegure por medios electrónicos, la identidad de tales miembros, el contenido de las manifestaciones, el momento en que éstas se producen, así como la interactividad e intercomunicación entre ellos en tiempo real y la disponibilidad de los medios durante la sesión.

3. Entre otros, se considerarán incluidos entre los medios electrónicos válidos, el correo electrónico, las audioconferencias, y las videoconferencias.

4. En el supuesto de sustitución del Diputado o de la Diputada General y/o de la diputada o diputado foral titular de la Secretaría, cuando alguno de ellos o ambos asistan a la sesión a distancia, las respectivas personas sustitutas no adquirirán tal condición respecto de las facultades de esos cargos reservadas en el capítulo II de este Reglamento en relación a tal sesión, funciones que conservarán, respectivamente, el Diputado o la Diputada General y/o de la diputada o diputado foral titular de la Secretaría, personas sustituidas y asistentes a distancia a tal sesión.

5. Deialdiak eta gai-zerrendak bitarteko elektronikoen bidez bidaliko zaizkie Foru Aldundiaren kide anitzeko gobernu- eta administrazio-organoko kideei, eta, ahal denean, hauek zehaztuko dira: zer baldintzatan egingo den bilkura, konexio-sistema eta, hala badagokio, bilkuran izateko eta parte hartzeko baliabide teknikoak non dauden.

6. Oro har, eta besterik esaten ez bada, Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitzan, hau da, Bilboko Foru Jauregian gela bat prestatuko da baliabide tekniko horiekin, eta aktan gela hori agertuko da bilkuraren leku gisa, eta, beraz, erabakiak leku horretan hartu direla ulertuko da.

XEDAPEN INDARGABETZAILEA

Beren beregi indargabetzen dira Bizkaiko Foru Aldundiaren otsailaren 24ko 29/1988 Foru Dekretua eta erregelamendu honetan jasotakoarekin bat ez datozen lerrun bereko edo beheagoko xedapen guztiak.

AZKEN XEDAPENA

Erregelamendu hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunean jarriko da indarrean.

Bilbon, 2016ko maiatzaren 31n.

Herri Administrazioarako
eta Erakunde Harremanetarako foru diputatua,
IBONE BENGOETXEA OTAOLEA

Ahaldun Nagusia,
UNAI REMENTERIA MAIZ

(I-673)

**Administrazio-kontratu berezi baten formalizazio-iragar-
kia: Bizkaiko Foru Aldundiak Muskiz eta Güeñes udale-
rrietan dituen ondare mendietako 3 loteren baso apro-
betxamendua.**

1. Erakunde adjudikatzailea:
 - a) Erakundea: Bizkaiko Foru Aldundia.
 - b) Espedientea izapidetzen duen bulegoa: Kontratazio Zerbitzua.
 - c) Espediente zenbakia: 2016/008/071/02.
 - d) Kontratatzailearen profilaren Interneteko helbidea: www.bizkaia.eus/kontratupublikoak.
2. Kontratuaren xedea:
 - a) Mota: Administrazio-kontratu berezia.
 - b) Deskripzioa: Bizkaiko Foru Aldundiak Muskiz eta Güeñes udalerrietan dituen ondare mendietako 3 loteren baso aprobetxamendua.
 - c) Loteak (halakorik badago): Bai, 3.
 - d) CPV (nomenklatura erreferentzia): —
 - e) Esparru akordioa (hala badagokio): Ez.
 - f) Erosteko sistema dinamikoa (hala badagokio): Ez.
 - g) Licitazio iragarkia argitaratu den aldizkaria: «Bizkaiko Aldizkari Ofiziala».
 - h) Licitazio-iragarkia argitaratu den data: 2016/03/09.
3. Izapidetzea eta prozedura:
 - a) Izapidetzea: Arrunta.
 - b) Prozedura: Irekia.
4. Kontratuaren balio zenbatetsia:

Zenbateko garbia: 130.889,50 euro.

Zenbateko osoa: 146.596,24 euro.

5. Las convocatorias del Orden del Día serán remitidas a las personas miembros del órgano colegiado de gobierno y administración de la Diputación Foral a través de medios electrónicos, haciendo constar, cuando sea posible, las condiciones en las que se va a celebrar la sesión, el sistema de conexión y, en su caso, los lugares en que estén disponibles los medios técnicos necesarios para asistir y participar en la reunión.

6. Con carácter general, y salvo indicación contraria, se dispondrá en la sede de la Diputación Foral de Bizkaia, Palacio Foral de Bilbao, de una sala donde se encuentre disponible dichos medios técnicos, figurando en acta como lugar de celebración de la reunión y, por tanto, entendiéndose los acuerdos adoptados en dicho lugar.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Se deroga expresamente el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 29/1988, de 24 de febrero, y cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a las contenidas en el presente Reglamento.

DISPOSICIÓN FINAL

El presente Reglamento entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En Bilbao, a 31 de mayo de 2016.

La diputada foral de Administración Pública
y Relaciones Institucionales,
IBONE BENGOETXEA OTAOLEA

El Diputado General,
UNAI REMENTERIA MAIZ

(I-673)

**Anuncio de formalización del contrato administrativo espe-
cial de aprovechamiento forestal de 3 lotes situados en
montes patrimoniales pertenecientes a la Diputación Foral
de Bizkaia sites en los t.m. de Muskiz y Güeñes.**

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo. Diputación Foral de Bizkaia.
 - b) Dependencia que tramita el expediente. Servicio de Contratación.
 - c) Número de expediente. 2016/008/071/02.
 - d) Dirección de Internet del perfil del contratante. www.bizkaia.eus/contratospublicos.
2. Objeto del contrato:
 - a) Tipo. Administrativo especial.
 - b) Descripción. Aprovechamiento forestal de 3 lotes situados en montes patrimoniales pertenecientes a la Diputación Foral de Bizkaia sites en los TM de Muskiz y Güeñes.
 - c) Lote (en su caso). Sí. 3.
 - d) CPV (Referencia de Nomenclatura). —
 - e) Acuerdo marco (si procede). No.
 - f) Sistema dinámico de adquisiciones (si procede). No.
 - g) Medio de publicación del anuncio de licitación. «Boletín Oficial de Bizkaia».
 - h) Fecha de publicación del anuncio de licitación. 09/03/2016.
3. Tramitación y procedimiento:
 - a) Tramitación. Ordinaria.
 - b) Procedimiento. Abierto.
4. Valor estimado del contrato.

Importe neto: 130.889,50 euros.

Importe total: 146.596,24 euros.

5. Kontratua formalizatzea:
- a) Adjudikazio-data: 2016/05/10.
- b) Kontratuaren formalizazio-data: 2016/05/19.
- c) Kontratista:
1. lotea: Fernández Barcia Forestal, SL.
2. lotea: Central Forestal, SA.
- d) Adjudikazioaren zenbatekoa edo kanona:
1. lotea: Zenbateko garbia: 71.232,00 euro. Zenbateko osoa: 79.779,84 euro.
2. lotea: Zenbateko garbia: 2.460,00 euro. Zenbateko osoa: 2.755,20 euro.
- e) Eskaintza adjudikaziodunaren abantailak: Eskaintza ekonomikorik onuragarriena.

Bilbon, 2016ko maiatzaren 20an.—Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatua, Ibone Bengoetxea Otaolea

(I-672)

5. Formalización del contrato.
- a) Fecha de adjudicación. 10/05/2016.
- b) Fecha de formalización del contrato. 19/05/2016.
- c) Contratista:
- Lote 1: Fernández Barcia Forestal, SL.
- Lote 2: Central Forestal, SA.
- d) Importe o canon de adjudicación.
- Lote 1: Importe neto 71.232,00 euros. Importe total 79.779,84 euros.
- Lote 2: Importe neto 2.460,00 euros. Importe total 2.755,20 euros.
- e) Ventajas de la oferta adjudicataria. Oferta económicamente más ventajosa.

En Bilbao, a 20 de mayo de 2016.—La diputada foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales, Ibone Bengoetxea Otaolea

(I-672)

Zerbitzu-kontratu baten formalizazio-iragarkia: «1. Aldeko errepideen kontserbazio integrala».

1. *Erakunde adjudikatzailea*
- a) Erakundea: Bizkaiko Foru Aldundia.
- b) Espedientea izapidetzen duen bulegoa: Kontratazio Zerbitzua.
- c) Espediente zenbakia: 2015/036/061/06.
- d) Kontratatzaillearen profilaren Interneteko helbidea: www.bizkaia.eus/kontratupublikoak.
2. *Kontratuaren xedea*
- a) Mota: Zerbitzu-kontratua.
- b) Deskripzioa: 1. Aldeko errepideen kontserbazio integrala.
- c) Loteak (halakorik badago): Ez.
- d) CPV (nomenklatura-erreferentzia): 50230000-6.
- e) Esparru akordioa (hala badagokio): Ez.
- f) Erosteko sistema dinamikoa (hala badagokio): Ez.
- g) Lizitazio-iragarkia argitaratuko den aldizkaria: EBAO.
- h) Lizitazio-iragarkia argitaratuko den data: 2015/12/18.
3. *Tramitazioa eta prozedura*
- a) Izapidetzea: Arrunta.
- b) Prozedura: Irekia.
4. *Kontratuaren balio zenbatetsia (BEZa kenduta)*
30.846.078,90 euro.
5. *Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua*
— Zenbateko garbia: 20.564.052,60 euro.
— Zenbateko osoa: 24.882.503,65 euro
6. *Kontratua formalizatzea*
- a) Adjudikazio data: 2016/05/03.
- b) Kontratuaren formalizazio-data: 2016/05/26.
- c) Kontratista: UTE Baleko (Belako Lanak, SL - Excavaciones Cantabricas, SA - Asfaltados Olarra, SA).
- d) Adjudikazioaren zenbatekoa edo kanona
— Zenbateko garbia: 20.564.052,60 euro.
— Zenbateko osoa: 24.882.503,65 euro.
- e) Eskaintza adjudikaziodunaren abantailak: Eskaintza ekonomikorik onuragarriena.

Bilbon, 2016ko maiatzaren 27an.—Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatua, Ibone Bengoetxea Otaolea

(I-674)

Anuncio de formalización de contrato de servicios de «Conservación integral de carreteras Área 1».

1. *Entidad adjudicadora*
- a) Organismo: Diputación Foral de Bizkaia.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- c) Número de expediente: 2015/036/061/06.
- d) Dirección de Internet del perfil del contratante: www.bizkaia.eus/contratospublicos.
2. *Objeto del contrato*
- a) Tipo: Servicios.
- b) Descripción: Conservación integral de carreteras Área 1.
- c) Lote (en su caso): No.
- d) CPV (Referencia de Nomenclatura): 50230000-6.
- e) Acuerdo marco (si procede): No.
- f) Sistema dinámico de adquisiciones (si procede): No.
- g) Medio de publicación del anuncio de licitación: «DOUE».
- h) Fecha de publicación del anuncio de licitación: 18/12/2015.
3. *Tramitación y procedimiento*
- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
4. *Valor estimado del contrato*
30.846.078,90 euros.
5. *Presupuesto base de licitación*
— Importe neto: 20.564.052,60 euros.
— Importe total: 24.882.503,65 euros.
6. *Formalización del contrato*
- a) Fecha de adjudicación: 03/05/2016.
- b) Fecha de formalización del contrato: 26/05/2016.
- c) Contratista. UTE Baleko (Belako Lanak, SL - Excavaciones Cantabricas, SA - Asfaltados Olarra, SA).
- d) Importe o canon de adjudicación:
— Importe neto: 20.564.052,60 euros.
— Importe total: 24.882.503,65 euros.
- e) Ventajas de la oferta adjudicataria: Oferta económicamente más ventajosa.

En Bilbao, a 27 de mayo de 2016.—La diputada foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales, Ibone Bengoetxea Otaolea

(I-674)

Zerbitzu-kontratu baten formalizazio-iragarkia: 2. Aldeko errepideen kontserbazio integrala egiteko zerbitzua.

1. *Erakunde adjudikatzailea*
 - a) Erakundea: Bizkaiko Foru Aldundia.
 - b) Espedientea izapidetzen duen bulegoa: Kontratazio Zerbitzua.
 - c) Espediente zenbakia: 2015/037/061/06.
 - d) Kontratatazailearen profilaren Interneteko helbidea: www.bizkaia.eus/kontratupublikoak.
2. *Kontratuaren xedea*
 - a) Mota: Zerbitzu-kontratua.
 - b) Deskripzioa: 2. Aldeko errepideen kontserbazio integrala.
 - c) Loteak (halakorik badago): Ez.
 - d) CPV (nomenklatura-erreferentzia): 50230000-6.
 - e) Esparru akordioa (hala badagokio): Ez.
 - f) Eroste sistema dinamikoa (hala badagokio): Ez.
 - g) Lizitazio-iragarkia argitaratuko den aldizkaria: EBAO.
 - h) Lizitazio-iragarkia argitaratuko den data: 2015/12/18.
3. *Tramitazioa eta prozedura*
 - a) Izapidetzea: Arrunta.
 - b) Prozedura: Irekia.
4. *Kontratuaren balio zenbatetsia*
30.846.078,90 euro.
5. *Lizitazioaren oinarriko aurrekontua*
— Zenbateko garbia: 20.564.052,60 euro.
— Zenbateko osoa: 24.882.503,65 euro.
6. *Kontratua formalizatzea*
 - a) Adjudikazio data: 2016/05/03.
 - b) Kontratuaren formalizazio- data: 2016/05/26.
 - c) Kontratista: UTE Bialdeko (Asfaltos Uribe, SA, Norte Industrial, SA, Elsamex, SA, Forestales Mugarri, SL).
 - d) Adjudikazioaren zenbatekoa edo kanona:
— Zenbateko garbia: 20.564.052,60 euro.
— Zenbateko osoa: 24.882.503,65 euro
 - e) Eskaintza adjudikaziodunaren abantailak: Eskaintza ekonomikorik onuragarriena.

Bilbon, 2016ko maiatzaren 27an.—Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatua, Ibone Bengoetxea Otaolea

(I-675)

Anuncio de formalización de contrato de servicios de «Conservación integral de carreteras Área 2».

1. *Entidad adjudicadora*
 - a) Organismo: Diputación Foral de Bizkaia.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - c) Número de expediente: 2015/037/061/06.
 - d) Dirección de Internet del perfil del contratante: www.bizkaia.eus/contratospublicos.
2. *Objeto del contrato*
 - a) Tipo: Servicios.
 - b) Descripción: Conservación integral de carreteras Área 2.
 - c) Lote (en su caso): No.
 - d) CPV (Referencia de Nomenclatura): 50230000-6.
 - e) Acuerdo marco (si procede): No.
 - f) Sistema dinámico de adquisiciones (si procede): No.
 - g) Medio de publicación del anuncio de licitación: «DOUE».
 - h) Fecha de publicación del anuncio de licitación: 18/12/2015.
3. *Tramitación y procedimiento*
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
4. *Valor estimado del contrato*
30.846.078,90 euros.
5. *Presupuesto base de licitación*
— Importe neto: 20.564.052,60 euros.
— Importe total: 24.882.503,65 euros.
6. *Formalización del contrato*
 - a) Fecha de adjudicación: 03/05/2016.
 - b) Fecha de formalización del contrato: 26/05/2016.
 - c) Contratista. UTE Bialdeko (Asfaltos Uribe, SA, Norte Industrial, SA, Elsamex, SA, Forestales Mugarri, SL).
 - d) Importe o canon de adjudicación:
— Importe neto: 20.564.052,60 euros.
— Importe total: 24.882.503,65 euros.
 - e) Ventajas de la oferta adjudicataria: Oferta económicamente más ventajosa.

En Bilbao, a 27 de mayo de 2016.—La diputada foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales, Ibone Bengoetxea Otaolea

(I-675)

Zerbitzu-kontratu baten formalizazio-iragarkia: «3. Aldeko errepideen kontserbazio integrala».

1. *Erakunde adjudikatzailea*
 - a) Erakundea: Bizkaiko Foru Aldundia.
 - b) Espedientea izapidetzen duen bulegoa: Kontratazio Zerbitzua.
 - c) Espediente zenbakia: 2015/038/061/06.
 - d) Kontratatazailearen profilaren Interneteko helbidea: www.bizkaia.eus/kontratupublikoak.
2. *Kontratuaren xedea*
 - a) Mota: Zerbitzu-kontratua.
 - b) Deskripzioa: 3. Aldeko errepideen kontserbazio integrala.
 - c) Loteak (halakorik badago): Ez.
 - d) CPV (nomenklatura-erreferentzia): 50230000-6.
 - e) Esparru akordioa (hala badagokio): Ez.
 - f) Eroste sistema dinamikoa (hala badagokio): Ez.
 - g) Lizitazio-iragarkia argitaratuko den aldizkaria: EBAO.
 - h) Lizitazio-iragarkia argitaratuko den data: 2015/12/18.

Anuncio de formalización del contrato de servicios de «Conservación integral de carreteras Área 3».

1. *Entidad adjudicadora*
 - a) Organismo: Diputación Foral de Bizkaia.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - c) Número de expediente: 2015/038/061/06.
 - d) Dirección de Internet del perfil del contratante: www.bizkaia.eus/contratospublicos.
2. *Objeto del contrato*
 - a) Tipo: Servicios.
 - b) Descripción: Conservación integral de carreteras Área 3.
 - c) Lote (en su caso): No.
 - d) CPV (Referencia de Nomenclatura): 50230000-6.
 - e) Acuerdo marco (si procede): No.
 - f) Sistema dinámico de adquisiciones (si procede): No.
 - g) Medio de publicación del anuncio de licitación: «DOUE».
 - h) Fecha de publicación del anuncio de licitación: 18/12/2015.

3. *Tramitazioa eta prozedura*
 - a) Izapidetzea: Arrunta.
 - b) Prozedura: Irekia.
4. *Kontratuaren balio zenbatetsia*
30.846.078,90 euro.
5. *Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua*
— Zenbateko garbia: 20.564.052,60 euro.
— Zenbateko osoa: 24.882.503,65 euro.
6. *Kontratua formalizatzea*
 - a) Adjudikazio data: 2016/05/03.
 - b) Kontratuaren formalizazio-data: 2016/05/26.
 - c) Kontratista: UTE Hiru Alde 2016 (Campezo Obras y Servicios, SA – Construcciones Legasko, SL - Api Movilidad, SA – Hiez Hornidurak Instalazioak eta Zerbitzuak, SA).
 - d) Adjudikazioaren zenbatekoa edo kanona:
— Zenbateko garbia: 20.564.052,60 euro.
— Zenbateko osoa: 24.882.503,65 euro
 - e) Eskaintza adjudikaziodunaren abantailak: Eskaintza ekonomikorik onuragarriena.

Bilbon, 2016ko maiatzaren 27an.—Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatua, Ibone Bengoetxea Otaolea

(I-676)

3. *Tramitación y procedimiento*
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
4. *Valor estimado del contrato*
30.846.078,90 euros.
5. *Presupuesto base de licitación*
— Importe neto: 20.564.052,60 euros
— Importe total: 24.882.503,65 euros.
6. *Formalización del contrato*
 - a) Fecha de adjudicación: 03/05/2016.
 - b) Fecha de formalización del contrato: 26/05/2016.
 - c) Contratista: UTE Hiru Alde 2016 (Campezo Obras y Servicios, SA – Construcciones Legasko, SL - Api Movilidad, SA – Hiez Hornidurak Instalazioak eta Zerbitzuak, SA).
 - d) Importe o canon de adjudicación:
— Importe neto: 20.564.052,60 euros.
— Importe total: 24.882.503,65 euros.
 - e) Ventajas de la oferta adjudicataria: Oferta económicamente más ventajosa.

En Bilbao, a 27 de mayo de 2016.—La diputada foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales, Ibone Bengoetxea Otaolea

(I-676)

Zerbitzu honen formalizazioari buruzko iragarkia: «Laguntza teknikoa Bizkaiko Lurralde Historikoan mugikortasuna eta trafikoari buruzko neurketa eta azterlanen plana egiteko».

1. *Erakunde adjudikatzailea*
 - a) Erakundea: Bizkaiko Foru Aldundia.
 - b) Espedientea izapidetzen duen bulegoa: Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Saila, Kontratazio Zerbitzua.
 - c) Espedientearen zenbakia: 2016/003/061/06.
 - d) Kontratatzailearen profilerako Interneteko helbidea: www.bizkaia.eus/kontratupublikoak.
2. *Kontratuaren xedea*
 - a) Kontratu mota: Zerbitzuak.
 - b) Xedearen azalpena: Laguntza teknikoa Bizkaiko Lurralde Historikoan mugikortasuna eta trafikoari buruzko neurketa eta azterlanen plana egiteko.
 - c) Atalka eta kopuruka banatuta: Ez.
 - d) CPV (nomenklatura erreferentzia): 71311210-6.
 - e) Esparru-akordioa ezartzea (hala badagokio): Ez.
 - f) Eroste sistema dinamikoa (hala badagokio): Ez.
 - g) Lizitazio iragarkiaren aldizkaria: EBAO; EAO; BAO.
 - h) Lizitazio iragarkiaren argitarapen data:
— EBAO: 2016/01/14.
— EAO: 2016/01/15.
— BAO: 2016/01/18.
3. *Tramitazioa eta prozedura*
 - a) Tramitazioa: Arrunta.
 - b) Prozedura: Irekia.
4. *Kontratuaren balio zenbatetsia*
1.507.500,00 euro
5. *Lizitazio aurrekontua*
— Zenbateko garbia: 753.750,00 euro.
— Zenbateko osoa: 912.037,50 euro.

Anuncio de formalización de contrato de servicios de «Asistencia técnica para la realización del plan de aforos y estudios relativos a la movilidad y el tráfico en el Territorio Histórico de Bizkaia».

1. *Entidad adjudicadora*
 - a) Organismo: Diputación Foral de Bizkaia.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales, Servicio de Contratación.
 - c) Número de expediente: 2016/003/061/06.
 - d) Dirección de Internet del perfil del contratante: www.bizkaia.eus/contratospublicos.
2. *Objeto del contrato*
 - a) Tipo: Servicios.
 - b) Descripción: Asistencia técnica para la realización del plan de aforos y estudios relativos a la movilidad y el tráfico en el Territorio Histórico de Bizkaia.
 - c) Lote (en su caso): No.
 - d) CPV (Referencia de Nomenclatura): 71311210-6.
 - e) Acuerdo marco (si procede): No.
 - f) Sistema dinámico de adquisiciones (si procede): No.
 - g) Medio de publicación del anuncio de licitación: «DOUE»; «BOE»; «BOB».
 - h) Fecha de publicación del anuncio de licitación:
— «DOUE»: 14/01/2016.
— «BOE»: 15/01/2016.
— «BOB»: 18/01/2016.
3. *Tramitación y procedimiento*
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
4. *Valor estimado del contrato*
1.507.500,00 euros.
5. *Presupuesto base de licitación*
— Importe neto: 753.750,00 euros.
— Importe total, 912.037,50 euros.

6. *Formalizazioa*

- a) Adjudikazio data: 2016/04/25.
- b) Kontratuaren formalizazio data: 2016/05/19.
- c) Kontratista: Emap, SL.
- d) Adjudikazioaren zenbatekoa edo kanona:
 - Zenbateko garbia: 580.387,50 euro.
 - Zenbateko osoa: 702.268,88 euro.
- e) Eskaintza adjudikaziodunaren abantailak: Eskaintza ekonomikorik onuragarriena.

Bilbon, 2016ko maiatzaren 25ean. — Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatua, Ibone Bengoetxea Otaolea

(I-677)

6. *Formalización del contrato*

- a) Fecha de adjudicación: 25/04/2016.
- b) Fecha de formalización del contrato: 19/05/2016.
- c) Contratista: Emap, SL.
- d) Importe o canon de adjudicación
 - Importe neto: 580.387,50 euros.
 - Importe total: 702.268,88 euros.
- e) Ventajas de la oferta adjudicataria: Oferta económicamente más ventajosa.

En Bilbao, a 25 de mayo de 2016. — La diputada foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales, Ibone Bengoetxea Otaolea

(I-677)

Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Saila

Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko foru diputatuaren 3105/2016 FORU AGINDUA, maiatzaren 9koa. Honen bidez ebazten da «Alonsotegiko Arau Subsidiarioen Loibe Sektoreko P-5 lurzatiaren aldarazpen zehatzaren» ingurumen txosten estrategikoa formulatzea.

1. Aurrekariak

Foru Aldundiaren Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala zaintzeko Sailaren erregistroan 2015eko uztailaren 15eko sarrerako data izanik, Angelina Iriondo Urrazaren jaraunse jabeen erkidegoaren ordezkartzak bidalitako idatzia jaso da; idatzi horretan, honako txostena eskatzen du: «Alonsotegiko arau subsidiarioen Loibe Sektoreko P-5 lurzatiaren aldarazpen zehatza» ingurumen ebaluazio estrategikoaren pean jartzeko edo ez jartzeko premiari buruzko txostena.

Foru Aldundiaren Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala zaintzeko Sailaren erregistroan 2015eko uztailaren 23ko irteera data izanik, erantzuna emateko txostena bidali zaio aipatutako eskatzaileari. Txosten horretan adierazten da planak, gutxien-gutxienik, sarturik egon behar duela ingurumen ebaluazioari buruzko abenduaren 9ko 21/2013 Legearen 6. artikulua 2. atalak ezarritako ingurumen ebaluazio estrategiko sinplifikatuaren peko kasuen barruan.

Era berean, jakinarazten zaio, aipatutako 21/2013 Legearen 29. artikulua ezarritakoa kontuan hartuz, Sinplifikatutako Ingurumen Ebaluazio Estrategikoa hasteko eskaera Alonsotegiko Udaletik atera behar dela; hala, eskaera horrekin batera planaren zirriborroa eta ingurumen-dokumentu estrategiko bat aurkeztuko da; horrek gutxienez artikulua horretan ezarritako dokumentazioa jasoko du.

Foru Aldundiaren Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala zaintzeko Sailaren erregistroan 2016ko urtarrilaren 15eko sarrerako data izanik, Alonsotegiko Udalak bidalitako idatzia jaso da; idatzi horretan, honakoa eskatzen du: «Alonsotegiko arau subsidiarioen Loibe Sektoreko P-5 lurzatiaren aldarazpen zehatzaren» sinplifikatutako ingurumen ebaluazio estrategikoa hasteko. Eskaerarekin batera, dokumentazio hau ere helarazi du udalak:

- a) 2015eko apirilaren 30ean aurkeztutako aldarazpen zehatzaren dokumentazioa, planoekin batera.
- b) 2015eko abuztuaren 11n aurkeztutako idatzia, honako hauek barne hartzen dituen dokumentazio osagarria barne:
 - Ingurumen-dokumentua
 - Azterlan akustikoa
 - Eskualdeko Plana ZPAE
- c) Zuzenketak jasotzen dituen dokumentua, 2015eko urriaren 13an aurkeztutakoa, irailaren 30ean egindako errekerimenduaren arabera.

Jasotako dokumentazioa aztertuta, egiaztatu da hori ez dela nahikoa. Beraz, 21/2013 Legearen 45. artikulua 2. atalaren arabera, 2016ko otsailaren 10ean, Alonsotegiko Udalarari dei egiten zaio, hamar laneguneko epean, akatsak zuzentzeko eta aipatutako dokumentuak aurkezteko.

Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural

ORDEN FORAL de la diputada foral de Sostenibilidad y Medio Natural 3105/2016, de 9 de mayo, por la que se resuelve formular informe ambiental estratégico de la modificación puntual de las Normas Subsidiarias de Alonsotegi en el sector Loibe, parcela P-5.

1. Antecedentes

Con fecha de entrada en el registro del Departamento Foral de Sostenibilidad y Medio Natural de 15 de julio de 2015, se recibe escrito remitido por la representación de la Comunidad de Propietarios Herederos de Angelina Iriondo Urraza solicitando informe sobre la necesidad o no de someter a evaluación ambiental estratégica la «Modificación Puntual de las Normas Subsidiarias de Alonsotegi en la parcela P-5 del Sector Loibe».

Con fecha de salida en el registro del Departamento Foral de Sostenibilidad y Medio Natural de 23 de julio de 2015, se remite informe de respuesta al mencionado peticionario indicando que se considera que el plan de referencia está incluido, al menos, dentro de los supuestos de sometimiento a evaluación ambiental estratégica simplificada establecidos en el artículo 6 apartado 2 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental.

Asimismo, se le indica que, atendiendo a lo que establece el artículo 29 de la citada Ley 21/2013, la solicitud de inicio de Evaluación Ambiental Estratégica Simplificada deberá partir del Ayuntamiento de Alonsotegi y acompañarse del borrador del plan y de un documento ambiental estratégico que contendrá, al menos, la documentación establecida en dicho artículo.

Con fecha de entrada en el registro del Departamento Foral de Sostenibilidad y Medio Natural de 15 de enero de 2016, se recibe escrito remitido por el Ayuntamiento de Alonsotegi solicitando el inicio de la evaluación ambiental estratégica simplificada de la «Modificación Puntual de las Normas Subsidiarias de Alonsotegi en la parcela P-5 del Sector Loibe». Junto a la solicitud se remite la siguiente documentación:

- a) Documentación modificación puntual presentada con fecha 30 de abril de 2015 junto con planos.
- b) Escrito presentado con fecha 11 de agosto de 2015 con documentación complementaria que incluye:
 - Documento ambiental
 - Estudio acústico
 - Plan Zonal ZPAE
- c) Documento con correcciones presentado con fecha 13 de octubre de 2015, de conformidad con el requerimiento realizado con fecha 30 de septiembre.

Analizada la documentación recibida se constata la insuficiencia de la misma por lo que de acuerdo con el artículo 45 apartado 2 de la Ley 21/2013, con fecha 10 de febrero de 2016 se le emplaza al Ayuntamiento de Alonsotegi a que, en un plazo de diez días hábiles, subsane las faltas y aporte los documentos reseñados.

Foru Aldundiaren Iraunkortasuna eta Ingurunea Zaintzeko Sailaren erregistroan 2016ko otsailaren 25eko sarrerako data izanik, Alonsotegiko Udalak bidalitako idazkia jaso da; horren bidez, Alkatezaren 078/16 Dekretuaren berri ematen da, ingurumen-dokumentu estrategikoa onartu zuena. Horren kopia bat ere jaso da. Sail honek uste du aurkeztutako dokumentazio osagarria nahikoa dela.

21/2013 Legearen 31. artikuluan xedatu dena dela bide, ingurumeneko txosten estrategiko hau eman da. Txostenaren bidez, era berean, bete egiten da planen eta programen ingurumeneko ebaluazio estrategikoaren prozedura arautzeko urriaren 16ko 211/2012 Dekretuaren 5. artikuluan ezarritakoa, hain zuzen ere Ingurumenaren Babesari otsailaren 27ko 3/1998 Legearen I A eranskineko 9. atalean bildutako planen ingurumeneko ebaluazio estrategikoaren menpe jarri beharra kasuz kasu ezartzeari dagokionez.

2. Aldarazpen zehatzaren proposamena

Proposamenaren helburua Alonsotegiko Loibe sektoreko P-5 lurzatiaren hirigintza-eraikigarritasuna handitzea da. Sektore hori ia guztiz egikarrituta dago; lurzati horren urbanizazioa falta da eta sektore horrek hirigunearekin duen konexioa amaitu behar da.

Beraz, Zuzkidura-jarduketaren Eredu bat da; horrek antolamendutik kanpo dagoen eraikin batek aurkezten duen eremu bat garatu eta finkatuko du. Eraikin hori Lasao kalearen parean dago eta Plan Partzialean aurreikusitako oinezkoak ibiltzeko espazio publikoa (espaloia) inbaditzen du.

Gaur egun, Loibe Egoitza Sektorearen urbanizazioa osorik egin da; beraz, izapidea baliatzen da Alonsotegiko Udalak egikaritutako eta jasotako lurzoru hauen sailkapena aldatzeko; lurzoru horiek urbanizagarri izatetik hiri-lurzoru izatera igaroko dira. Halaber, Cadaqua ibaiaren gaineko zubi berriaren trazadura jasotzen da; izan ere, zubi hori ez da kokatu Udala Arau Subsidiarioetan aurreikusitako leku berean.

Gaur egun, lurzatiaren hutsik dagoen 383,13 m²-ko familia bakarreko etxebizitza bat dago eta 2.400 m²-ko etxebizitza kolektiboko bloke batekin ordezkaturiko da, sestraren gainean eta PB+2+BC.

Eraikuntza proiektuaren aurreproiektuan Gune Berdeen eta Beste Zuzkidura batzuen 193,73 m²-ko defizita sortzen da; hori ekonomikoki konpentsatzea proposatzen da (urbanizatutako lurzoruaren balioaren zenbateko proportzionala).

3. Egindako kontsultak

21/2013 Legearen 30. artikuluan ezarrita dagoenez, kontsultak egin zaizkie eraginpeko herri administrazioei eta interesa duten pertsonaei:

- Bizkaiko Foru Aldundiko Euskara eta Kultura Saileko Kultura eta Kirol Zuzendaritza Nagusia.
- Bizkaiko Foru Aldundiaren Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren Azpiegituretako eta Lurralde Garapenerako Zuzendaritza Nagusia.
- Bizkaiko Foru Aldundiaren Garraioak, Mugikortasuna eta Lurraldearen Kohesioa Sustatzeko Sailaren Zuzendaritza Nagusia.
- Eusko Jaurlaritzako Ingurumen eta Lurralde Politika Saileko Natura Ingurunearen eta Ingurumen Plangintzaren Zuzendaritza.
- Eusko Jaurlaritzako Ingurumen eta Lurralde Politika Saileko Ingurumen Administrazioaren Zuzendaritza.
- Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Hizkuntza Politika eta Kultura Saileko Kultura Ondarearen Zuzendaritza.
- Eusko Jaurlaritzako Segurtasun Saileko Larrialdiei Aurre Egitako eta Meteorologiako Zuzendaritza.
- Eusko Jaurlaritzako Ingurumen eta Lurralde Politika Saileko Lurralde Plangintzaren eta Hirigintzaren Zuzendaritza.
- Eusko Jaurlaritzaren Osasun Saileko Osasun Sailburutzako Bizkaiko Lurralde Zuzendaritza.
- URA, Uraren Euskal Agentzia.

Con fecha de entrada en el registro del Departamento Foral de Sostenibilidad y Medio Natural de 25 de febrero de 2016, se recibe escrito remitido por el Ayuntamiento de Alonsotegi notificando el Decreto de Alcaldía número 078/16 de aprobación del documento ambiental estratégico junto con un ejemplar del mismo. Este Departamento considera suficiente la documentación complementaria aportada.

En virtud de lo establecido en el artículo 31 de la Ley 21/2013, se emite el presente informe ambiental estratégico. Con este informe se cumple asimismo con lo establecido en el artículo 5 del Decreto 211/2012, de 16 de octubre, por el que se regula el procedimiento de evaluación ambiental estratégica de planes y programas, al respecto de la determinación caso por caso del sometimiento a evaluación ambiental estratégica de los planes recogidos en el apartado 9 del anexo I, de la Ley 3/1998, de 27 de febrero, General de Protección del Medio Ambiente del País Vasco.

2. Propuesta de la modificación puntual

La propuesta tiene por objeto incrementar la edificabilidad urbanística en la Parcela P-5 del Sector Loibe del municipio de Alonsotegi, que se encuentra ejecutado en su totalidad a falta de la urbanización de esta parcela y de completar la conexión peatonal dicho sector con el núcleo urbano.

Se trata, por tanto, de un Ámbito de Actuación de Dotación que va a permitir desarrollar y consolidar un área que presenta un edificio fuera de ordenación que da frente a la calle Lasao y que invade el espacio público de circulación peatonal (acera) previsto en el Plan Parcial.

En estos momentos, la urbanización del Sector Residencial Loibe ha sido realizada en su totalidad por lo que se aprovecha la tramitación para cambiar la clasificación de estos suelos ejecutados y recepcionados por el Ayuntamiento de Alonsotegi, pasando de ser urbanizables a suelos urbanos. Asimismo, se recoge el trazado del nuevo puente sobre el río Cadagua que ha sido ubicado en una situación distinta a la prevista por las Normas Subsidiarias Municipales.

La parcela cuenta actualmente con una vivienda unifamiliar de 383,13 m² deshabitada y se sustituye por un bloque de vivienda colectiva de 2.400 m² sobre rasante y PB+2+BC.

En el anteproyecto desarrollado del proyecto de edificación se produce un déficit de Zonas Verdes y Otras Dotaciones de 193,73 m² que se propone compensar económicamente (importe proporcional al valor del suelo urbanizado).

3. Consultas realizadas

Tal y como se establece en el artículo 30 de la Ley 21/2013, se ha consultado a las siguientes administraciones públicas afectadas y personas interesadas:

- Dirección General de Cultura y Deportes del Departamento de Euskera y Cultura de la Diputación Foral de Bizkaia.
- Dirección General de Infraestructuras y Desarrollo Territorial del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial de la Diputación Foral de Bizkaia.
- Dirección General de Urbanismo del Departamento de Transportes, Movilidad y Cohesión del Territorio de la Diputación Foral de Bizkaia.
- Dirección de Medio Natural y Planificación Ambiental del Departamento de Medio Ambiente y Política Territorial del Gobierno Vasco.
- Dirección de Administración Ambiental del Departamento de Medio Ambiente y Política Territorial del Gobierno Vasco.
- Dirección de Patrimonio Cultural del Departamento de Educación, Política Lingüística y Cultura del Gobierno Vasco.
- Dirección de Atención de Emergencias y Meteorología del Departamento de Seguridad del Gobierno Vasco.
- Dirección de Planificación Territorial y Urbanismo del Departamento de Medio Ambiente y Política Territorial del Gobierno Vasco.
- Dirección Territorial de Bizkaia de la Viceconsejería de Sanidad del Departamento de Sanidad del Gobierno Vasco.
- URA, Agencia Vasca del Agua.

- Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoa.
- Energiaren Euskal Erakundea.
- IHOBE, Ingurumen Jarduketarako Sozietate Publikoa.
- Ekologistak Martxan.

Halaber, jendaurrean ezarri da espedientearen dokumentazioa Bizkaiko Foru Aldundiaren webgunean.

Txosten hau eman den egunean, honako erantzun hauek jaso dira:

1. Bizkaiko Foru Aldundiaren Lurraldearen Kohesioa Sustatzeko Foru Zuzendaritza Nagusiak aipatu du, zuzendaritza horren eskumenen ikuspegitik, aldarazpenaren edukiak ez omen duela eragin esanguratsurik ingurumenaren gainean.

2. IHOBE Ingurumen Jarduketarako Sozietate Publikoak egiaz-tatu du ez dela jaso kokapen horrek historikoki lurzorua kutsa dezaketen jarduerarik jasan duenik. Halaber, adierazi du kutsadura sei-nalerik hautematekotan, lurzoruaren kutsadura prebenitzeko eta zuzentzeko 4/2015 Legearen 22. artikulua betez, egintza hori Eusko Jaurlaritzaren Ingurumen Sailburuordetzari jakinarazi beharko zaiola.

3. URA Uraren Euskal Agentziak erantzun du bi txosten jasoko direla, berea eta Konfederazio Hidrografikoaren sektore-txostena, Uren Legearen Testu Bateginaren 25.4 artikulua ezartzen duena. Hori ez igortzekotan, aurkakotzat joko da.

4. Bizkaiko Foru Aldundiko Azpiegituren eta Lurraldearen Gara-penaren Zuzendaritza nagusiak adierazi du Alonsotegiko Udalak 213/2012 Dekretuaren 37. artikuluan eskatutako azterlan akusti-koa bidali behar diela; izan ere, foru errepideen Zortasun Akusti-koaren Eremuaren mugaketa dago. Gainera, baldintza horrek udala lotzen du gune hori Babes Akustiko Bereziko Eremu gisa aitortzera, kalitate akustikoko helburuak gainditzen direlako. Horrez gain, sek-torearen Eskualdeko Plana diseinatu eta aktibatuko beharko du. Era berean, adierazi du fatxaden isolamendu akustikoak eraikitze-ko lizen-tzia emateko oinarritzat hartu diren eskaerak bete behar dituela. Gainera, adierazi du sentiberagoak diren erabilereen banaketa ikus-garriagoak diren guneetatik urrun proiektatu beharko zirela.

Ezarritako kontsulta epea igarota, ingurumen organo honek behar adina irizpen ditu, ingurumen txosten estrategiko hau egin ahal izateko.

3. Planaren azterketa 21/2013 Legearen V. eranskinaren eta 211/2012 Dekretuaren III. eranskinaren irizpideak kontuan hartuta.

Aldarazpen honek udal mailan hedapen txikiko eremu baten erabilera ezartzen duenez eta, era berean, Alonsotegiko arau sub-sidiarioen aldarazpen txikitat har daitekeenez, erabaki da ingurumen ebaluazio estrategiko sinplifikatuaren pean jartzea.

Ebaluatutako plana ohiko ingurumen ebaluazio estrategikoa-ren pean jarri behar den ala ez zehazteko, kontuan hartu dira egin-dako kontsulten emaitzak eta 21/2003 Legearen V. eranskinaren eta 211/2012 Dekretuaren III. eranskinaren ondorio horretarako jasotako irizpideenak ere. Edonola ere, azterketa hori indarreko ingu-rumen ebaluazioaren arautegian ezarritako ondorioetarako egiten da, betiere enpresa handitzeko planak eta proiektuak behar dituz-ten baimen eta manuzko txostenei kalterik egin gabe.

Ingurumen organo horrek uste du, dokumentuaren osotasuna kontuan hartuz eta horren edukari buruz 21/2013 Legearen eta 211/2012 Dekretuaren ezarritakoaren arabera, aurkeztutako ingurumen dokumentu estrategikoak kalitateko baldintza gutxi betetzen dituela baina nahikoak ingurumen txosten estrategiko hau igortzeko.

Aldarazpenaren eremua egoitza-lurzoru urbanizagarriko eremu batekin bat dator; bertan, antolamendu berri bat proposatzen da, lurzoru naturalaren okupazio gehigarrikeri eragiten ez duena. Zen-tzu horretan, lurzoruaren kontsumoaren, baliabide naturalen kont-sumoaren igoeraren edo paisaiaren gaineko ondorioek ez dute garrantzirik edo dimentsio txikikoak dira.

Aurkeztutako dokumentazioaren arabera, neurrizko ondorio bat aurreikus daiteke, BI-633 Foru errepidearen afekzio akustikoak era-gindakoa. Unitatearen eremua azkenaldian onartutako zortasun akus-tikoko gunearen barruan dago (4523/2013 Foru Agindua). Horrela, egindako azterlan akustikoa zortasun akustikoko gunearen titula-rrari bidali beharko zaio eta Bizkaiko Foru Aldundiaren Ekonomi eta

- Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.
- Ente Vasco de la Energía.
- IHOBE, Sociedad Pública de Gestión Ambiental.
- Ekologistak Martxan.

Asimismo, se ha puesto a disposición del público la docu-mentación de la que consta el expediente en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia.

A fecha de emisión del presente informe se han recibido las siguientes respuestas:

1. La Dirección General Foral de Cohesión del Territorio de la Diputación Foral de Bizkaia señala que, desde la perspectiva com-petencial de dicha Dirección, el contenido de la Modificación no parece tener efectos significativos sobre el medio ambiente.

2. La Sociedad Pública de Gestión Ambiental IHOBE consta-ta que no figura que dicho emplazamiento haya soportado histó-ricamente actividades potencialmente contaminantes del suelo. Asi-mismo, afirma que en caso de detectarse indicios de contaminación, en cumplimiento del artículo 22 de la Ley 4/2015 de prevención y corrección de la contaminación del suelo, se deberá comunicar este hecho a la Viceconsejería de Medio Ambiente de Gobierno Vasco.

3. La Agencia Vasca del Agua, URA, contesta que se reci-birán dos informes, el suyo propio y el informe sectorial de la Con-federación Hidrográfica que establece el artículo 25.4 del TRLA, que de no emitirse se entenderá desfavorable.

4. La Dirección General de Infraestructuras y Desarrollo Terri-torial de la Diputación Foral de Bizkaia señala que el Ayuntamiento de Alonsotegi debe remitirles el estudio acústico exigido en el artículo 37 del Decreto 213/2012, por estar dentro de la delimitación de Zona de Servidumbre Acústica de las carreteras forales. Tal condición vincula, además, al Ayuntamiento a declarar el área como Zona de Protección Acústica Especial, por superar los objetivos de cali-dad acústica, y a diseñar y activar el Plan Zonal del sector. Asimismo, señala que el aislamiento acústico de las fachadas debe cumplir las exigencias en base a las cuales se ha otorgado la licencia de edificación y que la distribución de usos más sensibles deberían proyectarse alejados de las zonas más expuestas.

Trascurrido el plazo de consultas establecido, este órgano ambiental cuenta con elementos de juicio suficientes para formu-lar el presente informe ambiental estratégico.

3. Análisis del plan considerando los criterios del anexo V de la Ley 21/2013 y del anexo III del Decreto 211/2012.

Considerando que la Modificación que nos ocupa se trata de un supuesto que establece el uso, a nivel municipal, de una zona de redu-cida extensión y que puede ser considerada, también, como una modi-ficación menor de las Normas Subsidiarias de Alonsotegi, se ha deci-dido someterla a evaluación ambiental estratégica simplificada.

Para determinar si el plan evaluado debe o no ser sometido a evaluación ambiental estratégica ordinaria, se ha tenido en cuenta el resultado de las consultas realizadas y los criterios que al efecto se recogen en el Anexo V de la Ley 21/2013 y en el Anexo III del Decreto 211/2012. En todo caso, este análisis se realiza a efectos de lo esta-blecido en la normativa de evaluación ambiental vigente y sin per-juicio de las autorizaciones e informes preceptivos que el propio plan y el proyecto de ampliación de la empresa pudieran requerir.

Este órgano ambiental considera que, teniendo en cuenta la totalidad del documento y lo establecido en la Ley 21/2013 y en el Decreto 211/2012 al respecto de su contenido, el documento ambiental estratégico presentado reúne condiciones de calidad justa pero suficientes para emitir este informe ambiental estratégico.

El ámbito de la modificación se corresponde con un ámbito de suelo urbanizable residencial donde se propone una nueva orde-nación que no supone ocupación adicional de suelo natural. En este sentido los efectos sobre el consumo de suelo, aumento de con-sumo de los recursos naturales o el paisaje, resultan irrelevantes o de escasa dimensión.

Según la documentación aportada, es previsible un efecto mode-rado derivado de la afeción acústica por parte de la carretera Foral BI-636. El ámbito de la unidad se encuentra dentro de la zona de ser-vidumbre acústica recientemente aprobada (Orden Foral 4523/2013). Así, el estudio acústico elaborado deberá ser remitido al titular de la zona de servidumbre acústica, Departamento de Desarrollo Econó-

Lurralde Garapena sustatzeko Sailari ere bai, plana hasiera batean onetsi aurretik, EAEko kutsadura akustikoari buruzko 213/2012 Dekretuaren 30.3 artikuluan ezartzen denez.

Aldarazpenaren eremua, aurkeztutako azterlanaren arabera, A motako gune akustiko bat da, egoitza-erabilera duena. Bertan, kanpoko giroko kalitateko helburuak gaintzen dira, 213/2012 Dekretuaren II Eranskinaren A taula kontuan hartuz. 60-50 dB(A)-etan ezarrita daude (etorkizuneko egoitza gunea), egunez eta gauetz.

213/2012 Dekretuaren 36. eta 45. artikuluetan ezarritakoaren arabera, Loibe sektorea garatu ahal izateko udalak hori Babes Akustiko Bereziko gune aitortu behar du. Azterlan akustikoan aurkeztutako dokumentazioa horretarako nahikoa dela adierazi da.

Egindako dagokion eskualdeko planean, kanpoan eta barruan Ingurumenaren Kalitate Helburuak betetzeko konponbide batzuk aztertzen dira. Kanpoaldeari dagokionez, batzuk deuseztatzen dira (bidearen gaineko neurriak, besteak beste, lubakia, lubeta, trafikoaren antolamendu berria, abiadura murriztea...) eta beste batzuk ezarri ahal diren eta aldarazpenaren sustatzaileak egikaritu dituen neurri gisa sailkatzen dira:

- Pantaila akustikoak: zarata arintzea; horren tipologia deskribatuta eta ekonomikoki baloratuta.
- Pantaila begetalak: efektu bisuala.
- Zoladura porotsua: zarata arintzea.

Barrualdeari dagokionez, kalitate akustikoko helburuak 213/2012 Dekretuaren II Eranskinaren B taulan definitzen dira, hau da, 40 30 dB(A) egun-gau, gune murriztaileenetan, logelak. Eskualdeko planak ere horri buruzko neurriak ezartzen ditu. Betetzen direla egiaztatzeko, dagozkion lizentziak emateko justifikazio gisa, erreferentziatzat hartuko da aire-zaratekiko isolamendu akustikoko baloreen 2.1 taula, D2m,nT,Atr dBAn, zarata-indizearen arabera, LD, HR Oinarrizko Dokumentuarena, 1371/2007 Errege Dekretuaren Zarataren aurkako Babesa. Aldaketa horretarako, erakuntzek fatxadari 32 eta 30 dB(A) bitarteko isolamendu globala izan beharko dute logeletarako eta geletarako, hurrenez hurren, Lasao errepidearen ondoko guneetan. Gainerako lurzatiarentzat, 30 dB(A)-ko isolamendua nahikoa izango da; horretarako, beira espezifikoak gomendatzen dira.

Hala eta guztiz ere, azterlana argiaren kudeatzaileari bidali aurretik, hori osatu beharko da eszenario baten ebaluazioarekin; bertan, 20 urtera begira azpiegiturretan aurreikusten diren trafiko-baldintzarik okerrenak aztertuko dira. Hori guztia, gaur egungo trafiko-baldintzak kontuan hartuz (batez besteko balio gisa, bide baten igorpenean 1 dBA gehitzeak esan nahi du onartzen dela horren trafikoa % 20 hasiko dela hurrengo 20 urteetan).

Loibe sektoreak eragindako mugikortasunari dagokionez, ez da aurreikusten ibilgailu pribatu bidezko leku-aldaketen igoera handia; izan ere, orain dagoen oinezkoentzako pasealekua bukatzean, Alonsotegiko hirigunearekiko konexioa erraztuko da.

Eraginpeko gunearen eta ondorioen ezaugarriak magnitude eta irismen espazial txikiak dira; beraz, ondoriozta daiteke ez direla sortuko planarekin zerikusia duten ingurumen arazo handirik. Gainerako balizko eraginak aurreikusitako bizitegi jardueren ondorioz sortuko lirake (ibilgailuen trafikoa, isurketak, igorpenak eta abar). Edonola ere, ondorio horiek esangura txikikotzat jotzen dira, eta jardueraren baimenen edo lizentzien bidez kontrola daitezkeela uste da.

Hala eta guztiz ere, proposatutako aldaketarekin ingurumen gogoetak barne har daitezke. Zehazki, garapen iraunkorra sustatzeko. Horrela, deribatutako proiektuen diseinuan gai hauek hartu beharko dira kontuan:

— *Irizpide orokorrak. Plangintza berezi honi aplikatu dakizkiokeen iraunkortasun irizpideei buruzko erreferentzia bibliografikoak.*

- Hirigintza-planeamenduak iraunkortasun-irizpideekin idazteko eskuliburua Eusko Jaurlaritzak. 2005.
- Eraikuntza eta birgaitze jasangarriaren gida Euskal Autonomia Erkidegoko etxebizitzetarako Eusko Jaurlaritzak. 2011.
- Eraikuntza eta birgaitze jasangarriaren gida Administrazio eraikinak eta bulegoak Eusko Jaurlaritzak. 2011.

mico y Territorial de la Diputación Foral de Bizkaia, de forma previa a la aprobación inicial del plan, según se establece en el Artículo 30.3. del Decreto 213/2012 de contaminación acústica de la CAPV.

El ámbito de la modificación constituye, según el estudio aportado, una zona acústica tipo A, uso residencial, donde se superan los objetivos de calidad en ambiente exterior, atendiendo a la tabla A del Anexo II del Decreto 213/2012, establecidos en 60-50 dB(A) (área de desarrollo residencial futura) para día y noche.

Según lo establecido en el artículo 36 y 45 del Decreto 213/2012 para poder desarrollar el sector Loibe debe ser declarado Zona de Protección Acústica Especial por parte del Ayuntamiento. La documentación aportada en el estudio acústico se considera suficiente para ello.

En el correspondiente plan zonal elaborado, se valoran una serie de soluciones para cumplir OCAs en exterior e interior. Con respecto al exterior, unas son descartadas (medidas sobre la vía tales como trinchera, terraplén, nueva ordenación del tráfico, reducción de velocidad...) y otras se valoran de potencial implantación y ejecución por el promotor de la modificación:

- Pantallas acústicas: atenuación del ruido; descrita su tipología y valorada económicamente.
- Pantallas vegetales: efecto visual.
- Pavimento poroso: atenuación del ruido.

Con respecto al interior, los objetivos de calidad acústica se definen en la tabla B del Anexo II del Decreto 213/2012, esto es 40 30 dB(A) día-noche en zonas más restrictivas, dormitorios. El plan zonal también plantea medidas a este respecto. Para verificar su cumplimiento, como justificación para la concesión de las licencias correspondientes, se tomará como referencia la tabla 2.1 de Valores de aislamiento acústico a ruido aéreo, D2m,nT,Atr en dBA, en función del índice de ruido día, Ld, del Documento Básico HR Protección frente al Ruido del Real Decreto 1371/2007. Para esta modificación las edificaciones deberán poseer un aislamiento global en fachada comprendido entre 32 y 30 dB(A) para dormitorios y estancias respectivamente en las zonas junto a carretera Lasao. Para el resto de las parcelas con un aislamiento de 30 dB(A) será suficiente, para lo que se recomiendan acristalamientos específicos.

No obstante, de forma previa a la remisión del estudio al gestor del foco, éste debe completarse con la evaluación de un escenario en el que se consideren las condiciones de tráfico más desfavorables previstas a 20 años en la infraestructura teniendo en cuenta las condiciones de tráfico actuales (como valor medio, adicionar 1 dBA en la emisión de una vía de tráfico implica la asunción por la que el tráfico de la misma se ha incrementado un 20% en los próximos 20 años).

En cuanto a la movilidad inducida por el sector Loibe, no es previsible un aumento significativo de los desplazamientos en vehículo privado, facilitándose la conexión con el centro urbano de Alonsotegi con la terminación del paseo peatonal existente.

Las características de los efectos y del área afectada son de reducida magnitud y alcance espacial, de lo que se deduce que no se derivan problemas ambientales significativos relacionados con el plan. El resto de los posibles efectos se derivarían de la/s actividad/es residenciales previstas (tráfico, vertidos, emisiones, etc.). En cualquier caso se entiende que estos efectos serían poco significativos y que podrían ser controlados a través de las licencias o autorizaciones de la actividad.

No obstante, la modificación planteada se presta a la integración de consideraciones ambientales con el objeto, en particular, de promover el desarrollo sostenible. Así en el diseño de los proyectos derivados se deberán considerar las siguientes cuestiones:

— *Criterios generales. Referencias bibliográficas referidas a diferentes criterios de sostenibilidad aplicables al presente plan especial:*

- Manual para la redacción de planeamiento urbanístico con criterios de sostenibilidad. Gobierno Vasco. 2005.
- Guía de edificación y rehabilitación sostenible para la vivienda en la CAPV. Gobierno Vasco. 2011.
- Guía de edificación y rehabilitación ambientalmente sostenible. Edificios administrativos o de oficinas. Gobierno Vasco. 2011.

— *Jasangarritasun-irizpideak:*

- Jasangarritasun-diseinuak aplikatzea plangintzan eta etxebizitzaren diseinuan (orientazioa, tipologia, ingurumenarekiko harremana, etab.), bai eta eraikuntzan ere (morfologia, fatxadak, lorategidun estalkiak, isolamenduak, eguzki-ekarpen aktiboak edo pasiboak, aireztapena, material iraunkorrak eta birziklagarriak, eraginkortasun energetikoa ekipoetan, optimizazio hidrikoko sistemak, etab.).
- Bide eta aparkaleku erako sekzioak egokitzea aurretik dauden etxebizitzetara eta egingo diren etxebizitzetara.
- Material porotsuak edo bigunak, ura gainazalean irazteko aukera ematen dutenak, erabiltzea (aparkaleku berdeak).
- Beste hiri-drainatze sistema iraunkor batzuk erabiltzea eta gainazal iragazgaitzen ezarpena mugatzea.
- Argien kokapenari, maiztasunari, distantziari, tipologiari eta ezaugarri teknikoiei buruzko irizpideak ezartzea, gehiegizko argiztapena saihesteko eta etxeetan kanpoko argia ez saritzeko.
- Lorezaintza publikoan eta pribatuan espezie exotiko inbadizaileen erabilera debekatzea.
- Eraikinetan ezarri beharreko isolamendu akustikoaren egiaztapena, eraikitzeo lizentziaren (proiektuan) eta lehen okupazioko lizentziaren (egiaztapena tokian bertan) baldintzarekin.
- Egindako Eskualdeko Plana betetzea.

Azkenik, ez da aurreikusten ohiko ingurumen ebaluazio estrategiko batek planaren ingurumen emaitzak hobeto ditzakeenik. Horrela, ez da zentzuzkoa pentsatzea hori menpeko bihurtzeak zenbait aukeren artean aukeratzea ahalbidetuko duenik. Udalak bere gain hartuta, ingurumen aukerarik onena jadanik sailkatutako espazioa erabiltzea da, eta ez lurtasun okupazio berriak egitea. Ingurumen ikuspuntutik eta aurreikusitako baldintzekin, egindako proposamena egokituz jotzen da.

Bidalitako ingurumen dokumentu estrategikoaren barnean jasotako ingurumen zaintza programaren ezarpenei kalterik egin gabe, ikuskapenaren organo arduradunaren zeregina (Alonsotegiko Udala) honakoa izango da funtsean: ingurumen txosten estrategikoan ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatzea. Alonsotegiko Udalak ingurumen organo honi urtero bidaliko dizkio jarraipen horren emaitzak, aldarazpena behin betiko onesten denetik.

3. Ondorioa

«Alonsotegiko Arau Subsidiarioen Loibe Sektoriko P-5 lurzatiaren aldarazpen zehatzak» ez du ondorio esanguratsurik ingurumenaren gainean, ingurumen txosten estrategiko honetan ezarritako terminoetan. Beraz, ez da 21/2013 Legearen II lizenburaren I kapituluaren 1. Atalean aurreikusitako ohiko ingurumen ebaluazio estrategikoaren menpe jarri behar.

Halaber, ez da beharrezkotzat jotzen erreferentziako plana ohiko ingurumeneko ebaluazio estrategikoaren menpe jartzea, planen eta programen ingurumeneko ebaluazio estrategikoaren prozedura arautzen duen urriaren 16ko 211/2012 Dekretuaren 5. artikuluan adierazitakoaren arabera.

Aurrekoa gorabehera, horren irizpideak baldintza hauek bete behar ditu:

— Alonsotegiko Udalak, Arau Subsidiarioen aldarazpen zehatzaren hasierako onarpena baino lehen, egindako azterlan akustikoa bidali beharko dio zortasun akustikoko eremuaren titularrari eta Bizkaiko Foru Aldundiaren Ekonomi eta Lurralde Garapen a sustatzeko Sailari. Azterlan hori aurretik osatuko da 20 urte barrurako aurreikusten den egoera akustikoaren ebaluazioarekin. Egindako eremuko planean kontuan hartutako konponbide batzuk aplikatu beharko dira, esleitutako kalitate akustikoko helburuak betetze aldera, bai kanpoaldean bai barrualdean.

— Txosten honen 4. atalean jasotako irizpideak eta prebentzio-neurriak onartu beharko dira.

— *Criterios de sostenibilidad:*

- Aplicación de diseños de sostenibilidad en la planificación y diseño de las viviendas (orientación, tipología, relación con el entorno, etc.) y en la edificación (morfología, fachadas, cubiertas ajardinadas, aislamiento, aportes solares activos o pasivos, ventilación, materiales duraderos y reciclables, eficiencia energética en equipos, sistemas de optimización hídrica, etc.).
- Adecuación de las secciones tipo de vial y aparcamientos a las necesidades de las viviendas existentes y de nueva ejecución.
- Utilización de materiales porosos o blandos (aparcamientos verdes) que permitan la filtración del agua en su superficie.
- Utilización de otros sistemas urbanos de drenaje sostenible y limitar la implantación de superficies impermeables.
- Establecimiento de criterios sobre la disposición, frecuencia, distancia, tipologías y características técnicas de las luminarias para evitar la sobreiluminación y la intrusión luminosa en el entorno doméstico.
- Prohibición de utilización de especies exóticas invasoras en jardinería pública y privada.
- Verificación del aislamiento acústico a implantar en las edificaciones, condicionado a la licencia de edificación (en proyecto) y de primera ocupación (verificación in situ).
- Cumplimentación del Plan Zonal elaborado.

Finalmente, no es previsible que una evaluación ambiental estratégica ordinaria pueda mejorar los resultados medioambientales del plan y tampoco es razonable pensar que su sometimiento permitiría elegir entre distintas alternativas. Asumida por el Ayuntamiento, la mejor opción ambiental es la utilización del espacio ya clasificado, frente a nuevas ocupaciones de suelo. Desde el punto de vista ambiental y con las condiciones previstas, la propuesta planteada se considera adecuada.

Sin perjuicio de las previsiones del Programa de Vigilancia Ambiental incluido en el Documento Ambiental Estratégico remitido, la función del órgano responsable de la supervisión (Ayuntamiento de Alonsotegi) consistirá, esencialmente, en comprobar el cumplimiento de las condiciones establecidas en este informe ambiental estratégico. El Ayuntamiento de Alonsotegi remitirá a este órgano ambiental, anualmente a partir de la aprobación definitiva de la Modificación, los resultados de dicho seguimiento.

4. Conclusión

La «Modificación Puntual de las Normas Subsidiarias de Alonsotegi en la parcela P-5 del Sector Loibe» no tiene efectos significativos sobre el medio ambiente en los términos establecidos en este informe ambiental estratégico y, por tanto, no debe someterse a la evaluación ambiental estratégica ordinaria prevista en la Sección 1.^a del Capítulo I del Título II de la Ley 21/2013.

Asimismo, tampoco se considera necesario someter el plan de referencia a evaluación ambiental estratégica ordinaria en virtud de lo señalado en el artículo 5 del Decreto 211/2012, de 16 de octubre, por el que se regula el procedimiento de evaluación ambiental estratégica de planes y programas.

No obstante lo anterior, su tramitación deberá observar el siguiente condicionado:

— El Ayuntamiento de Alonsotegi deberá remitir, antes de la aprobación inicial de la modificación puntual de las NNSS, el estudio acústico elaborado al titular de la zona de servidumbre acústica, el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial de la Diputación Foral de Bizkaia. Éste deberá ser completado previamente con la evaluación del escenario acústico a 20 años vista. Deberá aplicarse alguna de las soluciones consideradas en el plan zonal elaborado con objeto de cumplir los objetivos de calidad acústica asignados, tanto en exterior como en interior.

— Deberán asumirse el resto de criterios y medidas preventivas referidas en el apartado 4 de este informe.

21/2013 Legearen 32.a artikulua ezarritakoari jarraituz, «Alonsotegiko Arau Subsidiarioen Loibe Sektoreko P-5 lurzatiaren aldarazpen zehatzaren» onespeneraren publizitateak erreferentzia bat jasoko du ingurumen txosten estrategikoa argitaratua izan den egunkari ofizialari buruz.

Ingurumen txosten estrategiko honek indarra galduko du eta berezkoak dituen ondorioak eragiteari utziko dio, behin Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu ostean, ez bada «Alonsotegiko Arau Subsidiarioen Loibe Sektoreko P-5 lurzatiaren aldarazpen zehatza» argitaratu eta lau urteko epean onartu, gehienez ere.

21/2013 Legearen 31.5. artikuluaekin bat etorritik, ez da ingurumeneko txosten estrategiko honen aurkako errekurtsorik jarriko, betiere, hala denean, plana edo programa onetsi duen xedapen orokorraren kontra bide judizialek egokiak diren errekurtsioei kalterik egin gabe edo, bestela, plana edo programa onesteko ekintzaren kontra administrazio-bidean egokiak diren errekurtsioei kalterik egin gabe, hala denean.

Horrenbestez, Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Erakundeen Hautapenari, Antolaketari, Araubideari eta Jardunbideari buruzko otsailaren 13ko 3/87 Foru Arauaren 39.i) eta 67.1 artikuluetan xedatutakoarekin bat etorritik, honako proposamena egiten da:

EBAZPENA

Lehenengoa: «Alonsotegiko Arau Subsidiarioen Loibe Sektoreko P-5 lurzatiaren aldarazpen zehatzaren» ingurumen txosten estrategikoa egitea, gorago azaldutako baldintzei jarraituz.

Bigarrena: Ebazpen hau jakitera ematea Bizkaiko Aldizkari Ofizialaren bidez eta Bizkaiko Foru Aldundiko Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala zaintzeko Sailaren orrialdean.

Hirugarrena: Ebazpen honen berri ematea Alonsotegiko Udalari.

Bilbon, 2016ko maiatzaren 9an.

Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala
Zaintzeko foru diputatua,
ELENA UNZUETA TORRE

(I-670)

RESOLUCIÓN

Primero: Formular el informe ambiental estratégico de la «Modificación Puntual de las Normas Subsidiarias de Alonsotegi en la parcela P-5 del Sector Loibe», en los términos que anteceden.

Segundo: Hacer pública esta resolución a través del «Boletín Oficial de Bizkaia» y de la página web del Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural de la Diputación Foral de Bizkaia.

Tercero: Notificar la presente resolución al Ayuntamiento de Alonsotegi.

En Bilbao, a 9 de mayo de 2016.

La diputada foral de Sostenibilidad
y Medio Natural,
ELENA UNZUETA TORRE

(I-670)

Foru Enpresak eta Foru Erakundeak / Empresas y Organismos Forales

Azpiegiturak, S.A.U.

Esleipenak argitaratzea Sektore Publikoaren Kontratuei buruzko Legearen Testu Bateginaren 154. artikuluan ezarritakoa betez (Espediente: O/01/16).

- Erakunde esleipenduna*
 - Erakundeak: Azpiegiturak, S.A.U., Bizkaiko Foru Aldundiak parte hartutako Kide bakarreko elkarteak.
 - Espedientea tramitatu duen bulegoa: Azpiegiturak, S.A.U.
 - Espediente zenbakia: O/01/16.
- Kontratuaren xedea*
 - Kontratu mota: Lanak.
 - Xedearen deskripzioa: Pantaila akustikoak instalatzeko obra zibila. Non: A-8 Kantauriko autopista errepidean, Zorrotzan, 120+760 PK eta 120+900 PK Eskuinalean hiri tarteak, jabari publikoko eremua, Bilboko udalerrian.

Azpiegiturak, S.A.U.

Publicación adjudicaciones en aplicación del artículo 154 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (Expediente: O/01/16).

- Entidad adjudicadora*
 - Organismo: Azpiegiturak, S.A.U. Sociedad Pública Unipersonal de la Diputación Foral de Bizkaia.
 - Dependencia que tramita el expediente: Azpiegiturak, S.A.U.
 - Número de expediente: O/01/16.
- Objeto del contrato*
 - Tipo de contrato: Obra.
 - Descripción del objeto: Obra civil e instalación de pantallas acústicas en la carretera foral A-8 Autopista del cantábrico, en Zorroza. P.K. 120+760 y el P.K. 120+900 en margen derecha, tramo urbano, zona de dominio público, en el término municipal de Bilbao, Bizkaia.

3. *Tramitazioa eta prozedura*
 a) Tramitazioa: Arrunta.
 b) Prozedura: Irekia, arauketa harmonizatuari ez lotua.
4. *Lizitazioaren aurrekontu oinarria*
 — Zenbatekoa, guztira: Baldintza Pleguen arabera.
5. *Esleipena*
 a) Kontratua sinatzeko eguna: 2016ko maiatzaren 30ean.
 b) Kontratista: Excavaciones Vda de Sainz, SA.
 c) Esleipenaren zenbatekoa: 173,244,83 euro, BEZ sar-
 tzeke
- Bilbon, 2016ko maiatzaren 30ean.—Zuzendari kudeatzaldea,
 Itziar Garamendi Landa

(I-671)

3. *Tramitación y procedimiento*
 a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Abierto no sujeto a regulación armo-
 nizada.
4. *Presupuesto base de licitación*
 — Importe total: Según Pliegos de Bases.
5. *Adjudicación*
 a) Fecha formalización contrato: 30 de mayo de 2016.
 b) Contratista: Excavaciones Vda de Sainz, SA.
 c) Importe de la adjudicación: 173.244,83 euros, IVA
 excluido.
- En Bilbao, a 30 de mayo de 2016.—La directora gerente, Itziar
 Garamendi Landa

(I-671)

II. Atala / Sección II

Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Administrazioa Administración Local del Territorio Histórico de Bizkaia

Bilboko Udala

**Ebazpena, Alkateek ezkontza egiteko daukaten ahalmena
 beste bati emateari buruzkoa. (2016ko maiatzaren 5ean).**

Alkate-udalburuak, gaurko Ebazpenez, hauxe xedatu du.

Bat: Alkateok inor ezkontzeko daukagun ahalmena Udalbatza honetako zinegotzi den Lander Etxebarria Garitazelaia jaunari ematea, 2016ko ekainaren 3an, 17:30etan, pertsona hauek ezkontzeko: N. U. R. eta G. M. L.

Bi: Jakinaraztea, horren berri ematea Udalbatzari bere hurrengo batzaraldian eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaraztea.

Denek jakin dezaten adierazten dut.

Bilboko Udaletxean, 2016ko maiatzaren 5ean.—Zinegotzi Ordezkarria eta Gobernu Batzordeko Idazkaria, Marta Ajuria

(II-2436)



**Ebazpena, Alkateek ezkontza egiteko daukaten ahalmena
 beste bati emateari buruzkoa. (2016ko maiatzaren 10ean).**

Alkate-udalburuak, gaurko Ebazpenez, hauxe xedatu du.

Bat: Alkateok inor ezkontzeko daukagun ahalmena Udalbatza honetako zinegotzi den Carmen Muñoz López andreari ematea, 2016ko uztailaren 1ean, 18etan, pertsona hauek ezkontzeko: A. R. B. eta G. S. E. G.

Bi: Jakinaraztea, horren berri ematea Udalbatzari bere hurrengo batzaraldian eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaraztea.

Denek jakin dezaten adierazten dut.

Bilboko Udaletxean, 2016ko maiatzaren 10ean.—Zinegotzi Ordezkarria eta Gobernu Batzordeko Idazkaria, Marta Ajuria

(II-2438)

Ayuntamiento de Bilbao

**Resolución de la Alcaldía en materia de autorización de
 matrimonio por los Alcaldes (5 de mayo de 2016).**

La Alcaldía Presidencia, por Resolución de esta fecha, ha dispuesto lo siguiente:

Primero: Delegar la facultad de autorizar matrimonio, para el viernes día 3 de junio de 2016, en el Concejal Lander Etxebarria Garitazelaia, para el enlace matrimonial a celebrar a las 17:30 horas, entre los contrayentes N. U. R. y G. M. L.

Segundo: Notifíquese, dese cuenta al Pleno municipal en la primera sesión que celebre y publíquese en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Lo que se hace público para general conocimiento.

En las Casas Consistoriales de Bilbao, a 5 de mayo de 2016.—La Concejala Delegada y Secretaria de la Junta de Gobierno, Marta Ajuria

(II-2436)



**Resolución de la Alcaldía en materia de autorización de
 matrimonio por los Alcaldes (10 de mayo de 2016).**

La Alcaldía Presidencia, por Resolución de esta fecha, ha dispuesto lo siguiente:

Primero: Delegar la facultad de autorizar matrimonio, para el viernes día 1 de julio de 2016, en la Concejala Carmen Muñoz Lopez, para el enlace matrimonial a celebrar a las 18 horas, entre los contrayentes A. R. B. y G. S. E. G.

Segundo: Notifíquese, dese cuenta al Pleno municipal en la primera sesión que celebre y publíquese en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Lo que se hace público para general conocimiento.

En las Casas Consistoriales de Bilbao, a 10 de mayo de 2016.—La Concejala Delegada y Secretaria de la Junta de Gobierno, Marta Ajuria

(II-2438)

Plentziako Udala

Elkarteen Udal Erregistroaren araudia

2016ko martxoaren 17ko osoko bilkuran hasieran onetsi zen herritarren Elkarteen Udal Erregistroaren Araudia. Horri buruzko erabakia jendaurrean azaldu da, eta inork ez du erreklamaziorik aurkeztu horretarako ezarritako epean. Beraz, behin betiko erabakia izango da, martxoaren 4ko 2/2011 Legeak aldatu duen Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen Legearen 49. artikuluko c) letran xedatutakoaren arabera. Ordenantza hau, beraz, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen Legearen 65.2 artikuluan aurreikusitako epea amaitutakoan sartuko da indarrean, testu osoa Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen denetik aurrera zenbatzen hasita. Administrazioarekiko auzi errekurtsioa jarri ahal izango da ordenantza behin betiko onesteko erabakiaren kontra, Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiaren administrazioarekiko auzietako salan; 2 hilabeteko epea egongo da horretarako, gau hau argitaratu eta biharamunetik aurreraz.

Elkarteen Udal Erregistroaren Araudia

Plentziako Udalak erabakia hartu du elkarteen fenomenoaren sustatzeko, eta horretarako, herrian lehendik dagoen elkarte-sarea garrantzitsu du eta harremanak sustatuko ditu udal elkarte desberdinen artean. Helburu horri jarraiki, elkarteen lana ahalbidetu eta babestuko du, baldin eta interes orokorreko edo biztanleria multzo zehatz baten intereserako jarduerak egiten badituzte.

1. artikulua.—Araudi honen bidez sortzen da Plentziako Elkarteen Udal Erregistroa, zeinaren helburua baita Udalari informazioa ematea herrian dauden elkarteei, beren xedeei eta ordezkariari buruz, horrela, posible izan dadin udal politika egoki bat sortzea elkarte-mugimendua sustatzeko eta elkarte horiek udal kontuetan parte hartzera bultzatzeko.

Elkarteen Udal Erregistroan izena eman arren, elkarteek izena eman beharko dute baita ere Erkidegoko edo Estatuako organo eskudunen menpeko Elkarteen Erregistro Orokorrean, indarrean dagoen Elkarteen Legean aurreikusitako terminoetan.

Elkarteen Udal Erregistroan inskribatzea eska dezakete baldintza hauek betetzen dituzten elkarteek: Legez elkarte gisa eratu egotea, irabazi asmorik ez izatea, egoitza Plentzian izatea eta beren jarduerak bertan garatzea, eta helburutzat izatea udal esparruko interes orokorrak nahiz sektorialak defendatzea, sustatzea edo hobetzea.

2. artikulua.—Elkarteen Udal Erregistroan izena emateko eskaera.

1. Izena emateko eskaera Udaletxeko Erregistro Nagusian aurkeztuko da.

2. Elkarteen Udal Erregistroa Udalak eramango du, eta datuak publikoak izango dira. Izen-ematea interesatuta dauden elkarteek eskatu beharko dute, zeintzuek dokumentu hauek aurkeztu beharko baitituzte:

- Alkateari zuzendutako eskaera, izen-ematea eskatuz.
- Elkarteko estatutuen kopia, Euskadiko Elkarteen Erregistro Nagusiko zigituarekin.
- Elkarteen Erregistro Nagusiko nahiz beste Erregistro Publiko batzuetako izen-emate zenbakia.
- Zuzendaritza-karguak dituzten pertsonen izen-abizenak.
- Elkartearen egoitza soziala.
- Identifikazio Fiskaleko Txartelaren fotokopia.

Elkarteen Udal Erregistroan izena eman eta hurrengo urteetan, inskribatutako erakundeek Udalari jakinarazi beharko dizkiote aurreko atalean adierazitako datuak aldatzen dituzten bakoitzean, aldaketa horiek gertatu eta gehienaz bi hilabeteko epean.

Ayuntamiento de Plentzia

Reglamento del Registro Municipal de Asociaciones

No habiéndose presentado reclamación alguna dentro del plazo de exposición al público del acuerdo de aprobación inicial del Reglamento del Registro Municipal de Asociaciones adoptado en sesión plenaria de fecha 17 de marzo de 2016, dicho acuerdo queda elevado a definitivo de conformidad con lo dispuesto en el artículo 49, letra c), de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local, en la redacción dada por la Ley 2/2011, de 4 de marzo, significando que esta Ordenanza entrará en vigor al día siguiente al que termine el plazo previsto en el artículo 65.2 de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local, contado desde la publicación de su texto completo en el «Boletín Oficial de Bizkaia». Contra la aprobación definitiva de la Ordenanza, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante la sala de lo contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco, en el plazo de 2 meses contados a partir del día siguiente a la publicación de este asunto.

Reglamento del Registro Municipal de Asociaciones

El Ayuntamiento de Plentzia tiene el firme propósito de fomentar el fenómeno asociativo, desarrollando el tejido asociativo existente en el término municipal e incentivando el contacto y el establecimiento de relaciones entre las diferentes asociaciones municipales. Con tal fin se facilitará y apoyará la labor de las asociaciones en la realización de aquellas actividades que redunden en beneficio del interés general o del interés de determinados sectores de la población.

Artículo 1.º—Por virtud del presente Reglamento se crea en el municipio de Plentzia el Registro Municipal de Asociaciones, con el fin de permitir al Ayuntamiento conocer las entidades existentes en el municipio, sus fines y representatividad, a los efectos de posibilitar una correcta política municipal de fomento del asociacionismo y de la participación en los asuntos municipales.

La inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones se realizará sin perjuicio de la que obligatoriamente corresponda efectuar, en los términos previstos en la vigente Ley de Asociaciones, en el registro General de Asociaciones dependiente de los órganos autonómicos o estatales competentes.

Podrán solicitar y obtener la inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones todas aquellas Asociaciones que estén legalmente constituidas como tales, sin ánimo de lucro, que tengan su sede y ejerzan su actividad en el Municipio de Plentzia y que tengan por objeto la defensa, fomento o mejora de intereses generales o sectoriales de ámbito municipal.

Artículo 2.º—Solicitud de inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones.

1. La solicitud de inscripción se presentará en el Registro General del Ayuntamiento.

2. El Registro Municipal de Asociaciones se llevará en el Ayuntamiento y sus datos serán públicos. Las inscripciones se realizarán a solicitud de las asociaciones interesadas, que habrán de aportar los siguientes documentos:

- Instancia dirigida al Alcalde solicitando la inscripción.
- Copia literal de los estatutos de la Asociación, con el sello del Registro General de Asociaciones del País Vasco.
- Número de inscripción en el Registro General de Asociaciones y en otros Registros Públicos.
- Nombre y apellidos de las personas que ocupen los cargos directivos.
- Domicilio social de la Asociación.
- Fotocopia de la Tarjeta de Identificación Fiscal.

En los años sucesivos al de su inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones, las entidades inscritas deberán comunicar al Ayuntamiento la variación o modificación de los datos señalados en el apartado anterior en el plazo máximo de dos meses desde que se produzca.

3. Aurreko atalean ezarritako betebeharrak betetzen ez bada, Udalak baja eman ahal izango dio Erregistrotik Elkarteari.

3. *artikulua*.—Elkarteen Udak Erregistroan izena emateko eskaera elkartearen presidentea egin behar du, Plentziako Udaleko alkateari zuzenduta egongo da eta eskaerarekin batera aurkeztu behar du 2. artikuluan adierazitako dokumentazioa eta elkartearen gobernu batzordearen akreditazio ziurtagiria, eskatuz elkartearen Herriarren Elkartearen Udak Erregistroan inskribatzeko.

Eskaera jaso eta hurrengo hamabost eguneko epean Alkateak ebazpena emango du, bere bitartez agintzeko inskribatzea dadiela Elkartearen Udak Erregistroan eta horren berri emango zaio elkarteari, salbu eta prozesua eten behar bada hasieran entregatu gabeko dokumentazioa aurkezteko.

Elkarteen Udak Erregistroan inskribatzeko ebazpena ematen den egunetik aurrera ulertuko da elkartearen alta hartu duela Erregistroan ondore guztietarako.

4. *artikulua*.—Elkarteen Udak Erregistroan inskribatuta dauden elkarteek eskubide hauek dituzte:

1. Udalaren diru-laguntzak jasotzea Udalaren aurrekontuko baliabideen neurrian.

2. Udalaren bitarteko publikoak erabiltzea, beren ordezkari gaitasunaren eta jardueraren programaren arabera.

3. Elkartearentzat interesgarriak izan daitezkeen gaien eta udal ekimenen berri izatea; beren jarduerari eragiten dieten deialdi guztien jakinarazpenak jasoko dituzte.

4. Eskubidea izango dute Udalak argitaratzen dituen argitalpenak bere egoitza sozialean jasotzeko, baldin eta interesgarriak badira erakundearentzat bere xedea kontuan hartuta.

5. Era berean, Plentziako Udalak Lankidetzaren Hitzarmenak sinatu ahal izango ditu Elkarteekin eta Elkartearen Udak Erregistroan behar bezala inskribatuta dauden beste erakunde guztiekin, interes orokorrak edo sektorialak betetzeko.

6. Udal organoetan parte hartzea legeek, araudi honek edo bestelako xedapenek ezarritako terminoetan.

Lehen Xedapen Gehigarria

Araudi hau interpretatzean eta aplikatzean sor litezkeen zalantzak Batzorde Informatiboak ebaztzeko ditu, aurrez Udaleko Idazkaritzak edo Aholkularitza Juridikoak emandako txostenaren arabera.

Bigarren Xedapen Gehigarria

Araudi honetan espresuki aurreikusten ez den guztirako, xedapen hauetan jasotakoa aplikatuko da:

Apirilaren 2ko 7/1985 Legea, Tokiko Erregimenaren Oinarriak arautzen dituena.

Tokiko Erakundearen Antolakuntza, Funtzionamendu eta Araubide Juridikoaren Araudia.

30/1992 Legea, Administrazio Publikoaren Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoa.

Tokiko Erregimenari buruz indarrean dauden xedapenen Testu Bateratua.

62/2003 Legea, Elkartei buruzkoa.

Hirugarren Xedapen Gehigarria

Araudia berrikusteko edo aldatzeko prozedura Tokiko Erregimenaren Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 49. artikulua arabera egingo da.

Amaierako xedapena

Araudi hau indarrean sartuko da Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta 15 eguneko epean.

Plentzia, 2016ko maiatzaren 27an.—Alkatea, David Crestelo Dominguez

(II-2431)

3. El incumplimiento de la obligación prevista en el apartado anterior dará lugar a que el Ayuntamiento pueda dar de baja a la asociación en el Registro.

Artículo 3.º—La inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones se realizará a solicitud del Presidente de la misma acompañada de certificación acreditativa del órgano de gobierno de la misma solicitando su inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones Ciudadanas, dirigida al Alcalde del Ayuntamiento de Plentzia aportando la documentación a que se refiere el artículo 2.º.

Dentro del plazo de quince días siguientes desde la recepción de la solicitud, y salvo que éste hubiera de interrumpirse por la necesidad de aportar documentación no incluida inicialmente, se dictará resolución por la Alcaldía ordenando su inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones y se notificará su inscripción a la Asociación.

Desde la fecha en que se dicte la resolución ordenando la inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones, la Asociación se considerará dada de alta en el mismo a todos los efectos.

Artículo 4.º—Las asociaciones inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones disfrutará de los siguientes derechos:

1. A recibir ayudas económicas del Ayuntamiento en la medida en que lo permitan los recursos presupuestarios del Ayuntamiento.

2. A usar los medios públicos municipales, en función de su representatividad, y de acuerdo con su programa de actividades.

3. A ser informadas de los asuntos e iniciativas municipales que puedan ser de su interés, debiendo recibir notificación de las convocatorias, que afecten a sus respectivas actividades.

4. Derecho a recibir en su domicilio social las publicaciones que edite el Ayuntamiento, siempre que resulten de interés para la entidad atendiendo a su objeto social.

5. Asimismo, el Ayuntamiento de Plentzia podrá suscribir Convenios de Colaboración con las Asociaciones y demás entidades que se encuentre debidamente inscritas en el Registro municipal de Asociaciones para el cumplimiento de intereses, generales o sectoriales.

6. A participar en los órganos municipales en los términos que se establecen en las leyes, en el presente reglamento u otras disposiciones.

Disposición Adicional Primera

Las dudas que suscite la interpretación y aplicación de este Reglamento serán resueltas por la Comisión Informativa, previo informe de la Secretaría o Asesoría Jurídica del Ayuntamiento.

Disposición Adicional Segunda

En lo no previsto expresamente en el presente Reglamento se estará a lo dispuesto en las siguientes disposiciones:

Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

Ley 30/1992 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y de Procedimiento administrativo Común.

Texto Refundido de Disposiciones vigentes en materia de Régimen Local.

Ley 62/2003, de Asociaciones.

Disposición Adicional Tercera

El procedimiento de revisión o modificación del Reglamento se ajustará a lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley 7/ 1985 Reguladora de las Bases de Régimen Local.

Disposición Final

El presente Reglamento entrará en vigor a los 15 días de su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En Plentzia, a 27 de mayo de 2016.—El Alcalde, David Crestelo Dominguez

(II-2431)

Herritarren elkarteei udal ondasunen erabilera lagatzea arautzen duen Ordenantza.

2016ko martxoaren 17ko osoko bilkuran hasieran onetsi zen herritarren elkarteei Udal ondasunen erabilera lagatzea arautzen duen Ordenantza. Horri buruzko erabakia jendaurrean azaldu da, eta inork ez du erreklamaziorik aurkeztu horretarako ezarritako epean. Beraz, behin betiko erabakia izango da, martxoaren 4ko 2/2011 Legeak aldatu duen Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen Legearen 49. artikuluko c) letran xedatutakoaren arabera. Ordenantza hau, beraz, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen Legearen 65.2 artikuluan aurreikusitako epea amaitutakoan sartuko da indarrean, testu osoa Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen denetik aurrera zenbatzen hasita. Administrazioarekiko auzi errekurtsoa jarri ahal izango da ordenantza behin betiko onesteko erabakiaren kontra, Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiaren administrazioarekiko auzietako salan; bi hilabeteko epea egongo da horretarako, gau hau argitaratu eta biharamunetik aurreraz.

HERRITARREN ELKARTEEI UDAL-ONDASUNEN ERABILERA LAGATZEA ARAUTZEN DUEN ORDENANTZA

ZIO-AZALPENA

Elementu asoziatiboa giltzarritzat jotzen da gizarte parte-hartzaileagoa eta demokratikoagoa eraikitzeko prozesuan, eta funtsezko faktoretzat hartzen da gizarteak aurrera egiteko. Hortaz, beharrezkoa da herritarrek gure gizarteko elkarte-sarea osatzen duten erakunde eta elkarten bidez parte hartzea, komunitatearen gizarte eta kultura-aberastasuna mantentzeko eta aberasteko.

Hori guztia aintzat harturik, Plentziako Udalak hainbat ekintza jarri ditu martxan elkarte-sarea sustatzeko. Hala, interes sozialeko jarduerak sustatzeko helburuarekin, elkarten beharrei aurre egin nahi die udal-ondasunak erabiltzeko baimena eman eta, hain zuzen, udal-titularitateko lokalak eta ekipamenduak borondatez eta doan lagaz.

Araudi honen helburua da irabazi asmorik gabeko erakunde sozialei egoitza edo espazio bat emateko aukera arautzea, ekintzak egin ahal izan ditzaten eta estatutuetan adierazitako helburuak lortzeko aukera izan dezaten. Udal-titularitateko ondasunak direnez eta hainbat erakundek erabil ditzaketenez, udalak du eskumen eskusiboa lagapen horien onuradunak zeintzuk izan daitezkeen erabakitzeko, beti ere, irizpide objektiboak eta espazioaren erabilgarritasuna kontuan izanda.

1. artikulua.— Ordenantzaren helburua

Ordenantza honen helburua da udal-ondasunen erabilera (onda-rezkoak eta/edo jabari publikoak) interes publiko eta sozialeko eta irabazi asmorik gabeko erakunde pribatuei —Plentziako bizilagunen interes orokor eta sektorialak defendatzea helburu dutenei eta egonkor mantentzeko eta irauteko asmoa dutenei— administrazio prekarioan lagatzeko prozedura eta lagapen-baldintzak arautzea.

Elkarte lagapen-hartzaileak udaleko bizilagunen elkarteak izan daitezke, kultur elkarteak, kirol-elkarteak, aisialdikoak, gazteenak..., eta Plentziaren alde lan egiteko helburua duen eta irabazi asmorik gabeko eta interes publiko eta sozialekoa den beste edozein elkarte.

Ordenantza honetatik kanpo daude unean uneko edo aldi baterako beharrak betetzeko lagapenak. Dagokion udal-baimenaren bidez arautuko dira horiek.

2. artikulua.— Administrazio prekario bidez lagatako erabileren ezaugarriak

Udal-ondasunen lagapen-erabilera doan egingo zaizkie elkarte lagapen-hartzaileei, eta, beraz, ez diote ordaindu beharko Udalarri inolako errentarik edo preziorik.

Udalak kontrakoa erabaki ezean, erabiltzeko lagatako udal-lokalen ur, argi-telefono eta berogailu-zerbitzuak edo beste kontsumo batzuenak Udalaren kontura izango dira, baldin eta zentzuz eta eraginkortasunez erabiltzen badira.

Ordenanza de cesión de uso de bienes municipales a Asociaciones Ciudadanas.

No habiéndose presentado reclamación alguna dentro del plazo de exposición al público del acuerdo de aprobación inicial de la Ordenanza de cesión de uso de bienes municipales adoptado en sesión plenaria de fecha 17 de marzo de 2016, dicho acuerdo queda elevado a definitivo de conformidad con lo dispuesto en el artículo 49, letra c), de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local, en la redacción dada por la Ley 2/2011, de 4 de marzo, significando que esta Ordenanza entrará en vigor al día siguiente al que termine el plazo previsto en el artículo 65.2 de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local, contado desde la publicación de su texto completo en el «Boletín Oficial de Bizkaia». Contra la aprobación definitiva de la Ordenanza, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante la sala de lo contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a la publicación de este asunto.

ORDENANZA REGULADORA DE LA CESIÓN DE USO DE BIENES MUNICIPALES A ASOCIACIONES CIUDADANAS

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El elemento asociativo se configura como clave en el proceso de construcción de una sociedad más participativa y democrática como factor esencial para el progreso social. Por tanto, resulta necesaria la participación de los ciudadanos a través de las entidades ciudadanas y las asociaciones que componen el tejido asociativo de nuestra sociedad para preservar y enriquecer la riqueza social y cultural de la comunidad.

Es en este marco donde el Ayuntamiento de Plentzia despliega su acción de fomento del tejido asociativo, solucionando las necesidades de las asociaciones a través de la autorización para el uso de bienes municipales, a fin de promocionar la realización de actividades de interés social, con la cesión voluntaria y gratuita del uso de locales y equipamientos de titularidad municipal.

La presente normativa tiene como finalidad regular y facilitar a las entidades sociales sin ánimo de lucro una sede o espacio donde desarrollar sus actividades y conseguir los objetivos expresados en sus estatutos, y tratándose de bienes de titularidad municipal susceptibles de ser utilizados por una pluralidad de asociaciones, corresponde a este la competencia exclusiva de decidir quienes podrán ser beneficiarios de las cesiones, atendiendo a criterios objetivos y de disponibilidad de espacio.

Artículo 1.— Objeto de la Ordenanza

Esta ordenanza tiene por objeto regular el procedimiento y las condiciones de cesión, en régimen de precario administrativo, del uso de bienes municipales (patrimoniales y/o de dominio público) a asociaciones privadas de interés público y social sin ánimo de lucro, que tengan como fin asociativo la defensa de los intereses generales y sectoriales de los y las vecinos/as de Plentzia, con vocación de estabilidad y continuidad.

Las asociaciones cesionarias podrán ser de vecinos/as del municipio, de carácter cultural, deportivo, recreativo, juvenil... y cualesquiera otras de interés público y social sin ánimo de lucro que tengan como finalidad trabajar por y para el bien de Plentzia.

Quedan excluidas de esta ordenanza las cesiones temporales destinadas a satisfacer necesidades puntuales o transitorias, las cuales estarán reguladas por la autorización municipal oportuna.

Artículo 2.— Características de las cesiones de uso en régimen de precario administrativo

Las cesiones de uso de bienes municipales se otorgarán con carácter gratuito para las asociaciones cesionarias, que por lo tanto no abonarán renta ni precio alguno al Ayuntamiento.

Hasta que el Ayuntamiento acuerde lo contrario, los servicios de agua, luz, teléfono, calefacción u otros consumos de los locales municipales cuyo uso se ceda, serán de cuenta del Ayuntamiento, siempre y cuando se constate un uso racional y un criterio de eficiencia.

Ez dira errenta edo prezio gisa hartuko, inolaz ere:

- Egindako konponketa edo hobekuntzen zenbatekoak.
- Elkarteko kideek eta erabiltzaileek egitez edo omisioz sor ditzaketen kalteak estaltzeko lagapen-hartzaileak bere kontura kontratatu beharreko aseguria.

3. artikulua.— *Erakunde hartzaileak*

Udal-ondasunak lagatzea eskatzen duten erakundeek honako baldintza hauek bete beharko dituzte:

- Legez eratuta egotea.
- Nortasun juridiko propioa izatea.
- Irabazi asmorik ez izatea.
- Eusko Jauriaritzaren eta Plentziako Udalaren elkarrean eta/edo fundazioen erregistroan legez izena emanda egotea.
- Gizarte Segurantzarekin eta Plentziako Udalarekin dituzten zerga-obligazioak beteta edukitzea.
- Egitura ireki eta parte-hartzaileak izatea eta elkarrean jarduneko gardentasuna, partaidetza demokratikoa eta elkarreko kideen koordinazioa, erantzukidetasuna eta protagonismoa bultzatzen dituzten irizpideak aplikatzea.
- Elkarrean jarduna Plentziara eta Plentziatik bideratzea.

4. artikulua.— *Eskaera-prozedura*

Udal-ondasun bat lagatzea nahi duen elkarrean eskaera bat aurkeztu behar du Udalaren Sarrera Erregistroan, eta honako datu hauek adierazi behar ditu:

- Elkarrean izena.
- Eskaera sinatzen duen pertsonaren izen-abizenak eta elkarrean duen kargua.
- Erakundearen ordezkari-organok egindako adierazpena, zuzendaritza-batzordea eta elkarreko kideen kopuru eguneratua jasotzen dituenak.
- Elkarrean IFK.
- Elkarrearekin harremanetan jartzeko datuak (helbidea, telefonoa eta posta elektronikoa).
- Erabili nahi den udal-ondasuna.
- Elkarrean estatutuen eta Eusko Jauriaritzako eta Plentziako Udaleko elkarrean erregistroko izen-ematearen kopia.
- Elkarrean jarduera eta zerbitzuen urteko proiektua
- Erakundeak eskaera aurkeztu aurreko urtean egindako jardueren memoria.
- Erakundearen azken ekitaldiko memoria ekonomikoa.
- Elkarreko kideen kopurua eta jardueretan parte hartu ohi duen lagun-kopurua.

Eskaera erregistratu ondoren, dagokion alorrera bidaliko da (eskaera egin duen elkarrean egiten duen jardueraren arabera), eskaera aztertu eta ebaluatzeko eta, hala badagokio, lagapen-proposamena egiteko, Ogasun Batzorde Informatiboak txostena egin ondoren. Proposamen hori Osoko Bilkurara bidaliko da, eta hark izango du eskumena ondasunaren lagapen-erabilerari buruz erabakitzeko. Horretarako, Udaltzatza osatzen duten kideen legezko kopuruaren gehiengo osoaren aldeko botoa beharko da.

Ondoren, Osoko Bilkurak kasu horretarako zehaztutako dokumentuan jasoko da lagapen-akordioa.

5. artikulua.— *Lagapenaren baldintzak*

Prozedura:

Lagapen-akordioaren informazio publikoa emango da 15 eguneko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta Udaleko iragarki taulan, alegazioak aurkeztu ahal izateko. Alegaziorik badago, Udaltzatza erabaki beharko du horien gainean.

Halaber, eta Tokiko Korporazioen Ondasunei buruzko Araudiaren 109.2 artikulua arabera, lagapen-akordioaren berri eman beharko zaio Autonomia Erkidegoko agintari eskumendunari.

No tendrán, en ningún caso, carácter de renta ni precio:

- El importe de las reparaciones o mejoras que en su caso realice.
- El seguro que el cesionario deberá contratar, a su costa para cubrir los daños que puedan ocasionar sus miembros y usuarios, por acción u omisión.

Artículo 3.— *Entidades destinatarias*

Las Entidades que soliciten la cesión de uso de los bienes municipales deberán cumplir los siguientes requisitos:

- Estar legalmente constituidas.
- Estar dotadas de personalidad jurídica propia.
- Carecer de ánimo de lucro.
- Estar legalmente inscritas en el Registro de asociaciones y/o fundaciones del Gobierno Vasco y del Ayuntamiento de Plentzia.
- Hallarse al corriente del cumplimiento de obligaciones tributarias, con la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Plentzia.
- Estar dotadas de estructuras abiertas y participativas que desarrollen su labor desde criterios de transparencia, participación democrática y que promuevan la coordinación, corresponsabilidad y protagonismo de las personas asociadas.
- Desarrollar su actividad para y desde Plentzia.

Artículo 4.— *Procedimiento de solicitud*

La Asociación que aspire a la cesión de uso del bien municipal, deberá presentar en el Registro de Entradas del Ayuntamiento una solicitud indicando los siguientes datos:

- Nombre o denominación de la Asociación.
- Nombre y cargo en la Asociación de la persona que firma la solicitud.
- Declaración expedida por el órgano representativo de la Entidad en la que se haga constar la composición de la Junta Directiva y el número actualizado de personas asociadas.
- CIF de la Asociación.
- Datos de contacto de la Asociación (dirección postal, teléfono y mail de contacto).
- Identificación del bien municipal cuyo uso se pretende.
- Copia de los Estatutos de la Asociación y de su inscripción en el Registro de asociaciones del Gobierno Vasco y en el del Ayuntamiento de Plentzia.
- Proyecto anual de actividades y servicios de la Asociación.
- Memoria de las actividades desarrolladas por la entidad en el año anterior a la presentación de la solicitud.
- Memoria económica de la entidad en el último ejercicio.
- Número de miembros de la Asociación y número de participantes habituales en sus actividades.

Una vez registrada la solicitud, se remitirá al Área correspondiente (en función de la actividad que realice la Asociación) con el fin de que examine, evalúe y en su caso, formule una propuesta de cesión que, previo Informe de la Comisión Informativa de Hacienda, será sometida al Pleno del Ayuntamiento; será éste finalmente el órgano competente para acordar la cesión de uso del bien de que se trate, acuerdo que requerirá el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de miembros de la Corporación.

Posteriormente, el acuerdo de cesión se recogerá en el documento que a tal efecto apruebe el Pleno.

Artículo 5.— *Condiciones de la cesión*

Procedimiento:

El acuerdo de cesión, será sometido a información pública por espacio de 15 días en el «Boletín Oficial de Bizkaia», así como en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, para posibles alegaciones que pudieran presentarse, en cuyo caso deberán resolverse por la Corporación.

Igualmente y conforme al artículo 109.2 del Reglamento de Bienes de las Corporaciones Locales deberá darse cuenta del acuerdo de cesión a la autoridad competente de la Comunidad Autónoma.

Iraupena:

Ordenantza honen 2. artikuluan jasotzen den moduan, udal-ondasunen lagapen-erabilerak administrazio prekarioan emango dira, eta doakoak izango dira lagapen-hartzaileentzat. Beraz, elkarreke ez diote errentarik edo preziorik ordaindu beharko Udalari.

Lagapen-erabilerak urtebeteko iraupena izango du hasieran, dagokion dokumentua formalizatzen den egunaren biharamuniketik kontatzen hasita. Dokumentua 10 eguneko epean formalizatu beharko da gehienez, Osoko Bilkuran lagapenari buruzko erabakia jakinarazten den egunaren ondorengo egunetik kontatzen hasita.

Epe hori urtez urte luzatu egin ahal izango da aldeek hala adosten badute, eta gehienez hiru urtekoa izango da. Zehaztutako epe-muga iristean, edo udal-ondasuna adostutako erabilerarako erabiliko ez balitz, lagapena indargabetuztat joko da, eta lokala Udalari itzuliko zaio.

Erabilerak:

Erakunde onuradunak dagozkion funtzio edo jardueretarako erabili beharko ditu lagataka espazioak, haren estatutuaren zehaztutako helburuen arabera. Lagapen-akordioan modu zabalagoan arautu ahal izango dira alor horri dagokion zatiko puntuak.

Udalaren lokal edo espazio bat erakunde bakar bati edo erakunde batzuei laga ahal izango zaie, modu partekatuan erabil dezaten.

6. artikulua. — Elkarte lagapen-hartzaileen eskubideak eta obligazioak**Eskubideak:**

Elkarte lagapen-hartzaileek honako eskubide hauek izango dituzte:

- Lagataka lokala lagapenean zehaztutako helbururako eta jarduerarako erabiltzeko eskubidea. Erabileran izandako zehaztutako aldaketa Udalari jakinarazi beharko zaio, eta hark baimendu egin beharko du.
- Lokala hobetzeko lanak elkartearen kontura egiteko eskubidea, aurrez Udalaren baimena lortu ondoren. Egindako lanak higiezinaren onurarako izango dira, eta ez da ordaina jasotzeko eskubiderik izango, ezta lagapena irautitzean ere.

Obligazioak:

Elkarte lagapen-hartzaileek honako obligazio hauek izango dituzte:

- Lokala erabiltzean, lagapenean zehazturiko helburuak eta jarduerak betetzea.
- Lokaleko giltzak zaintzea eta lokalaren erabilera egokiaz arduratzea, emandako espazioa hirugarrenei laga gabe, ez osorik ez partzialki.
- Lokala beharrezko segurtasun eta osasun-baldintzetan eta apaingarriekin mantentzea, eta Udalari jakinaraztea baldintza horiek okertzen dituzten arrazoi eta gorabehera guztiak.
- Lagataka lokalean ez egitea irabazi asmoko hirugarrenen publizitaterik. Publizitate gisa ulertzen da zerbitzuen eta/edo ondasun higigarri edo higiezinaren salerosketa edo kontratazioa helburu duen komunikazio mota oro.
- Elkartearen kontura erantzukizun zibileko poliza bat adostea. Poliza hori berritu egin beharko da lokalaren lagapenak irauten duen bitartean, eta honako bi arrisku hauek estali beharko ditu:
 - Errentamenduko erantzukizun zibila, elkarte lagapen-hartzaileak lagataka lokalean sor ditzakeen kalteak estaltzeko.
 - Elkarrekeak lagataka lokalean egindako jardueren ondorioz hirugarrenei sortutako kalteak estaltzeko erantzukizun zibila.
- Dagokion jarduera-lizentzia izapidetzea, otsailaren 27ko 3/1998 Legearen arabera (jarduera-lizentzia edo aurretiazko jakinarazpena, dagokionaren arabera).
- Udalari gaitasuna ematea segimendua egiteko edo ikuskatzeko. Ordenantza honetan, indarrean dagoen araudian eta lagapen-akordioan aurreikusitako obligazioak betetzen direla ziurtatzeko.

Duración:

Tal y como consta en el artículo 2.º de la presente Ordenanza, las cesiones de uso de bienes municipales se otorgarán en régimen de precario administrativo, teniendo carácter gratuito para las asociaciones cesionarias, que por lo tanto no abonarán renta ni precio alguno al Ayuntamiento.

La cesión de uso tendrá una duración inicial de un año a contar desde el día siguiente al de la formalización del correspondiente documento, hecho que tendrá lugar en el plazo máximo de 10 días hábiles a contar desde el siguiente al de la notificación del acuerdo plenario de cesión.

Dicho plazo, podrá ser prorrogado por mutuo acuerdo de las partes de año en año hasta alcanzar un máximo de tres años. Al vencimiento del plazo establecido, o si el bien municipal dejara de estar destinado al uso acordado, se considerará resuelta la cesión, revirtiendo dicho local al Ayuntamiento.

Usos:

Los espacios cedidos serán utilizados por la entidad beneficiaria para aquellas funciones o actividades que le sean propias, atendiendo a sus objetivos estatutarios, pudiendo regular el acuerdo de cesión más ampliamente esta materia en los puntos que se estimen oportunos.

Un local o espacio municipal puede ser cedido a una entidad individualizadamente o a varias, de manera que puedan usarlo de forma compartida.

Artículo 6. — Derechos y obligaciones de las asociaciones cesionarias**Derechos:**

Las Asociaciones cesionarias, tendrán los siguientes derechos:

- Usar el local cedido para la finalidad y actividades para las cuales se cedió. Cualquier posible cambio en el uso deberá comunicarse al Ayuntamiento y autorizarse por éste.
- Hacer a su cuenta y cargo obras de mejora del local, para lo que deberá obtener la previa autorización del Ayuntamiento; las obras quedarán en beneficio del inmueble, sin derecho a resarcimiento, ni cuando se realicen ni cuando se extinga la cesión.

Obligaciones:

Las Asociaciones cesionarias tendrán las siguientes obligaciones:

- Ceñirse, en el uso del local a la finalidad y actividades que motivaron su cesión.
- Custodiar las llaves del local, velando por el buen uso, no cediendo a terceros, ni total ni parcialmente el uso del espacio que le ha sido asignado
- Mantener el local en las debidas condiciones de seguridad, salubridad y ornato, comunicando al Ayuntamiento las causas e incidencias que deterioren esas condiciones.
- No realizar en el local cedido publicidad mercantil de terceros con ánimo de lucro, entendiéndose por publicidad toda forma de comunicación que tenga por objeto favorecer o promover, de forma directa o indirecta, la compraventa o contratación de servicios y/o bienes muebles o inmuebles.
- Concertar a su cargo una póliza de Responsabilidad Civil que se renovará mientras dure la cesión del local, que cubra los siguientes dos riesgos:
 - La llamada RC Locativa, para cubrir los daños que la asociación cesionaria cause en el local municipal cedido.
 - La RC por daños causados a terceros como consecuencia de la actividad de la Asociación en el local cedido.
- Tramitar la licencia de actividad que fuera necesaria, conforme a la Ley 3/1998, de 27 de febrero (licencia de actividad o comunicación previa, según proceda.)
- Permitir al Ayuntamiento el ejercicio de la facultad de seguimiento e inspección en cuanto a vigilancia del cumplimiento de las obligaciones previstas en esta Ordenanza, en la normativa vigente o en el acuerdo de cesión.

7. artikulua.— Udalaren eskubideak eta obligazioak*Eskubidea:*

Udalak honako eskubide hauek izango ditu:

- Lagatako lokalak ikuskatzeko eskubidea, emango zaien erabilera eta lokal haietan egiten diren jarduerak egiaztzeko.
- Elkarreei lagatako lokalen okupazio eraginkorrari buruzko datuak eskatzeko eskubidea.
- Lagapen-baldintzak bete ezean edo elkarte lagapen-hartzaileen beste ez-betetze batzuen kasuan, dagozkion neurriak hartzeko eskubidea.

Obligazioak:

Udalak honako obligazio hauek izango ditu:

- Ordenantza honetatik eta indarrean dagoen legeriatik eratorzen diren obligazioak.
- Eraikinareen egitura mantentzeko konponketak eta berrikuntzak egiteko obligazioa. Halakotzat hartzen dira eraikinareen edo lokalaren egiturari, fatxadaei eta estalkiei eragiten dieten konponketak eta berrikuntzak.

8. artikulua.— Lagapenen iraungipena

Hauek izan daitezke iraungipenaren arrazoiak:

- Aldeen arteko akordioa. Kasu horretan, aldeek arautuko dute zer unetan iraungiko den lagapena eta lokala noiz jarriko den Udalaren esku.
- Elkarte lagapen-hartzailearen ukoa. Kasu horretan, giltzak entregatutakoan berrekuratuko du Udalak lokalaren edukitza.
- Elkarte lagapen-hartzailearen iraungipena. Kasu horretan, elkarrean iraungipen eraginkorra egiaztzeko espedientea izapidetuko da, interesdunari entzun ondoren. Hori egiaztatu ondoren, lagapen-erabilera iraungitzeko erabakia hartuko du Osoko Bilkurak. Iraungitakoaren orde bestea elkarte bat sortuz gero, elkarte berriak haren aldeko lagapenak jarrai dezan eskatu ahal izango du, eta Udalak hartu beharko du horri buruzko erabakia.
- Lokala uztea, ez erabiltzea edo gutxiegi erabiltzea, modu nabarian. Kasu horretan, hori ziurtatzeko espedientea izapidetuko da, elkarte interesdunari entzun ondoren. Hori egiaztatu ondoren, lagapen-erabilera iraungitzeko erabakia hartuko du Osoko Bilkurak.
- Elkarte lagapen-hartzaileak bere obligazioak nabarmenki ez betetzea. Aurreko kasuan bezala, hori ziurtatzeko espedientea izapidetuko da, elkarte interesdunari entzun ondoren. Hori egiaztatu ondoren, lagapen-erabilera iraungitzeko erabakia hartuko du Osoko Bilkurak.
- Lokala erabilera edo zerbitzu publiko batera bideratzea justifikatzen duen interes publiko garrantzitsuago bat sortzea. Kasu horretan, lokala erabilera edo zerbitzu publiko baterako okupatzeko beharra justifikatzen duen jarduera-plana edo -programa jasotzen duen espedientea izapidetuko da. Edonola ere, elkarte interesdunari entzungo zaio, eta Osoko Bilkuraren erabaki bidez lagapenaren iraungipena elkarte interesdunari jakinaraztean berreskuratuko da edukitza.
- Aipatutako arrazoi horietako batengatik lagapena iraungitzeko administrazio-egintzaren ondoren lagapen-hartzaileak ez balu lokala bere borondatez utziko edo lokala emateko eragozpenak jarriko balitu, Udalak bere bitartekoen bidez eta administrazio-bidetik berreskuratuko du.

AMAIERAKO XEDAPENA

Ordenantza hau indarrean jarriko da, Osoko Bilkurak behin betiko onartu ondoren, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean osorik argitaratzean eta argitaratzen denetik 15 egun baliadun igarotzean.

Plentzian, 2016ko maiatzaren 27an.—Alkatea, David Crestelo Domínguez

(II-2430)

Artículo 7.— Derechos y obligaciones del Ayuntamiento*Derechos:*

El Ayuntamiento ostentará los siguientes derechos:

- Inspeccionar los locales cedidos para comprobar el uso que se les da y las actividades que se desarrollan en ellos.
- Recabar de las asociaciones datos sobre la efectiva ocupación de los locales cedidos.
- Tomar las medidas oportunas en caso de incumplimiento de las condiciones de cesión o ante otros supuestos de incumplimiento de las Asociaciones cesionarias.

Obligaciones:

El Ayuntamiento ostentará las siguientes obligaciones:

- Las que se deriven de esta Ordenanza y de la legalidad vigente.
- Efectuar las reparaciones y reposiciones destinadas al mantenimiento estructural del edificio, entendiéndose por tales las que afectan a la estructura del edificio o local, fachadas y cubiertas.

Artículo 8.— Extinción de las cesiones

Las posibles causas de extinción son:

- Por mutuo acuerdo de las partes. En este caso las partes regularán el momento en que la cesión se extinguirá y el local pasará a plena disposición del Ayuntamiento.
- Por renuncia de la Asociación cesionaria. En este caso el Ayuntamiento recuperará la plena posesión cuando se entreguen las llaves.
- Por extinción de la Asociación cesionaria. En este caso se tramitará expediente a los efectos de constatar la efectiva extinción de la asociación, con audiencia de la interesada. Constatado dicho extremo el Pleno adoptará el acuerdo de extinción de la cesión de uso. En el caso de que una nueva asociación suceda a la extinta, la nueva podrá pedir que continúe la cesión a su favor debiendo resolver sobre la cuestión el Ayuntamiento.
- Abandono del local, no utilización del mismo o infrutilización manifiesta. En este caso se tramitará expediente a los efectos de constatar dicha circunstancia, con audiencia de la asociación interesada. Constatado dicho extremo el Pleno adoptará el acuerdo de extinción de la cesión de uso.
- Incumplimiento sustancial y esencial de sus obligaciones por la asociación cesionaria. Al igual que en el supuesto anterior, se tramitará expediente a los efectos de constatar dicha circunstancia, con audiencia de la asociación interesada. Constatado dicho extremo el Pleno adoptará el acuerdo de extinción de la cesión de uso.
- Por existir un interés público prevalente sobrevenido que justifique que el local se destine a un fin de uso o servicio público. En este supuesto, se tramitará expediente al que se le incorporará testimonio del plan o programa de actuación que justifique la necesidad de ocupación del local para el fin de uso o servicio público. Se dará en todo caso audiencia a la asociación interesada y la posesión se recuperará cuando se notifique a la interesada el acuerdo plenario que declare la extinción de la cesión.

Si producido el acto administrativo de extinción de la cesión por cualquiera de las causas anteriores la cesionaria no abandonara voluntariamente el local o se resistiera a su entrega, el Ayuntamiento procederá a su efectiva recuperación por sus propios medios y en vía administrativa.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente Ordenanza entrará en vigor una vez que, aprobada de forma definitiva por el Pleno del Ayuntamiento, se publique íntegramente su texto en el «Boletín Oficial de Bizkaia» y transcurran 15 días hábiles desde tal publicación.

En Plentzia, a 27 de mayo de 2016.—El Alcalde, David Crestelo Domínguez

(II-2430)

Artzentaiesko Udala**EPko mendien baso-aprobetxamenduen enkantea, prozedura irekiaren eta presako tramitazioaren bidezkoa.**

Udalbatza Osoak, 2016ko maiatzaren 25ean eginiko bilkuran, onetsi egin zituen udalerrri honetako baso-aprobetxamenduen esleipena (prozedura irekiko eta presako tramitazioko enkantearen bidez egingo da) arautu behar duten Baldintza Ekonomiko eta Administratioben Pleguak. Baso-aprobetxamendu horiek Udalarenak dira, eta iragarki honetako l. idatzi-zatian zerrendatuta daude.

Besterendu behar diren produktuek PEFC sistemako baso-kudeaketa jasangarriaren ziurtagiria dute. Lehengai-ziurtagiria tramitatzeko gastuak enpresa esleipendunaren kontu geratuko dira, betiere ziurtagiria eskatzen bada.

Horrenbestez, eta apirilaren 18ko 781/86 LEDen 122.1. artikuluan ezarritakoa betetzeko, aipatu Pleguak jendaurrean ikusgai jarri dira zortzi eguneko epean, iragarki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunetik aurrera zenbatzen hasita.

Halaber, aprobetxamendu horren lizitazioa prozedura irekiaren eta presako tramitazioaren bidez egingo zela erabaki zen. Honenbestez, Herri Administrazioako Kontratuei buruzko Legearen (ekainaren 16ko 2/2000 LED) 78. artikulua arabera iragartzen da; hala ere, apirilaren 18ko 781/1986 LEDen 122. artikulua 2. atalari jarraituz, onartutako Pleguaren aurkako erreklamaziorik agertuz gero, lizitazioa eten egingo litzateke.

Honako hau da iragarkia:

I. *Aprobetxamenduaren xedea, mota eta oinarria*

1. erloa. Espediente 16-1-047

a) La Garbea izeneko 68 zenbakiko erabilera publikoko mendian, Bustedo-Depósito parajearen. Artzentaiesko udalerrian dago eta Artzentaiesko Udalak partzuegoan du María Pilar Palacio Ahedo andrearekin. Espezia: nitens eukalipto. Adina: 13 urte. Aprobetxamenduaren azalera: 1,20 ha. Unadaren kodea: 68H04008. Mota: baso-soilketa. Modalitatea: arrisku eta menturan. Gauzatzeko epea: 1 urte. Oin kopurua: 655. Bolumena: 227,14 estereo azalik gabe. Aleko prezioa (BEZik gabe): 17,00 euro estereo azalik gabe. Aprobetxamenduaren tasazioa: 3.861,38 euro gehi tasak eta BEZa.

b) La Garbea izeneko 68 zenbakiko erabilera publikoko mendian, Bustedo-Depósito parajearen. Artzentaiesko udalerrian dago eta Artzentaiesko Udalak partzuegoan du María Pilar Palacio Ahedo andrearekin. Espezia: radiata pinua. Adina: 40 urte. Aprobetxamenduaren azalera: 0,25 ha. Unadaren kodea: 68H04008. Mota: baso-soilketa. Modalitatea: arrisku eta menturan. Gauzatzeko epea: 1 urte. Oin kopurua: 72. Bolumena: 26 m³ zutik eta azal eta guzti. Aleko prezioa (BEZik gabe): 20,00 euro/m³. Aprobetxamenduaren tasazioa: 520,00 euro gehi tasak eta BEZa.

1. erloa guztira: 4.381,38 euro gehi tasak eta BEZa.

2. erloa. Espediente 16-1-048

La Garbea izeneko 68 zenbakiko erabilera publikoko mendian, Bustedo-Cueto Setal parajearen. Mendia Artzentaiesko udalerrian dago eta Artzentaiesko Udalak partzuegoan du Fermín Llaguno Otamendi jaunarekin. Espezia: nitens eukalipto. Adina: 13 urte. Aprobetxamenduaren azalera: 2,40 ha. Unadaren kodea: 68H04015. Mota: baso-soilketa. Modalitatea: arrisku eta menturan. Gauzatzeko epea: 1 urte. Oin kopurua: 2.488. Bolumena: 1.409,48 estereo azalik gabe. Aleko prezioa (BEZik gabe): 19,00 euro estereo azalik gabe. Aprobetxamenduaren tasazioa: 26.780,12 euro gehi tasak eta BEZa.

3. erloa. Espediente 16-1-049

Pico Miguel izeneko 130 zenbakiko erabilera publikoko mendian, Los Picudos-La Sancha parajearen. Artzentaiesko udalerrian dago eta Artzentaiesko Udalak partzuegoan du Germán Ahedo Lejarraga jaunarekin. Espezia: nitens eukalipto. Adina: 13 urte. Aprobe-

Ayuntamiento de Artzentaies**Subasta por procedimiento abierto y tramitación de urgencia de aprovechamientos forestales en montes de U.P.**

Aprobados por la Junta de Gobierno de este Ayuntamiento en sesión celebrada con fecha 25 de mayo de 2016, los Pliegos de Condiciones Económico-Administrativas que han de regir la adjudicación mediante subasta por procedimiento abierto y tramitación de urgencia de los aprovechamientos forestales sitios en este término municipal y de la pertenencia de este Ayuntamiento, y que se relacionan en el apartado I de este anuncio.

Los productos objeto de la enajenación se encuentran certificados en gestión forestal sostenible por sistema PEFC. Los gastos correspondientes a la tramitación del certificado de materia prima correrán a cargo de la empresa adjudicataria en el caso de ser solicitado.

Los citados Pliegos se someten a información pública por espacio de ocho días contados a partir del siguiente a la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia», de conformidad con lo preceptuado en el artículo 122.1 del R.D.L. 781/86, de 18 de abril.

Asimismo, se acordó la licitación de los citados aprovechamientos por el procedimiento abierto y la modalidad de tramitación de urgencia, anunciándose la misma conforme a lo dispuesto en el artículo 78 del Texto Refundido de la L.C.A.P. (R.D.L. 2/2000, de 16 de junio), si bien quedará suspendida conforme a lo dispuesto en el apartado 2 del artículo 122 del R.D.L. 781/1986, de 18 de abril, en caso de formularse reclamaciones contra los Pliegos aprobados.

El anuncio es el siguiente:

I. *Objeto, tipo y base de aprovechamiento*

Lote número 1. Expediente 16-1-047

a) En monte de U.P. número 68 denominado La Garbea, paraje Bustedo-Depósito, sito en el término municipal de Artzentaies y de la pertenencia del Ayuntamiento de Artzentaies en consorcio con María Pilar Palacio Ahedo. Especie: Eucalipto nitens. Edad: 13 años. Superficie del aprovechamiento: 1,20 has. Código Rodal: 68H04008. Tipo: corta a hecho. Modalidad: a riesgo y ventura. Plazo de ejecución: 1 año. Número de pies: 655. Volumen: 227,14 e.s.c. Precio unitario (sin IVA): 17,00 euros e.s.c. Tasación del aprovechamiento: 3.861,38 euros, más tasas e IVA.

b) En monte de U.P. número 68 denominado La Garbea, paraje Bustedo-Depósito, sito en el término municipal de Artzentaies y de la pertenencia del Ayuntamiento de Artzentaies en consorcio con María Pilar Palacio Ahedo. Especie: pino radiata. Edad: 40 años. Superficie del aprovechamiento: 0,25 has. Código Rodal: 68H04008. Tipo: corta a hecho. Modalidad: a riesgo y ventura. Plazo de ejecución: 1 año. Número de pies: 72. Volumen: 26 m³ a la real y c.c. Precio unitario (sin IVA): 20,00 euros/m³. Tasación del aprovechamiento: 520,00 euros más tasas e IVA.

Total lote 1: 4.381,38 euros más tasas e IVA.

Lote número 2. Expediente 16-1-048

En monte de U.P. número 68 denominado La Garbea, paraje Bustedo-Cueto Setal, sito en el término municipal de Artzentaies y de la pertenencia del Ayuntamiento de Artzentaies en consorcio con Fermín Llaguno Otamendi. Especie: eucalipto nitens. Edad: 13 años. Superficie del aprovechamiento: 2,40 has. Código Rodal: 68H04015. Tipo: corta a hecho. Modalidad: a riesgo y ventura. Plazo de ejecución: 1 año. Número de pies: 2488. Volumen: 1.409,48 e.s.c. Precio unitario (sin IVA): 19,00 euros e.s.c. Tasación del aprovechamiento: 26.780,12 euros, más tasas e IVA.

Lote número 3. Expediente 16-1-049

En monte de U.P. número 130 denominado Pico Miguel, paraje Los Picudos-La Sancha, sito en el término municipal de Artzentaies y de la pertenencia del Ayuntamiento de Artzentaies en consorcio con Germán Ahedo Lejarraga. Especie: eucalipto nitens. Edad:

txamenduaren azalera: 0,82 ha. Unadaren kodea: 130H02016. Mota: baso-soilketa. Modalitatea: arrisku eta menturan. Gauzatzeko epea: 1 urte. Oin kopurua: 1.052. Bolumena: 226,89 estereo azalik gabe. Aleko prezioa (BEZik gabe): 17,00 euro estereo azalik gabe. Aprobetxamenduaren tasazioa: 3.857,13 euro gehi tasak eta BEZa.

4. erloa. Expediente 16-1-050

Pico Miguel izeneko 130 zenbakiko erabilera publikoko mendian, Picudos-La Sancha parajea. Artzentaletas udalerrian dago eta Artzentaletas Udalak partzuergoan du María Rosario López Iglesias andrearekin. Espeziea: nitens eukalipto. Adina: 13 urte. Aprobetxamenduaren azalera: 1,32 ha. Unadaren kodea: 130H02017. Mota: baso-soilketa. Modalitatea: arrisku eta menturan. Gauzatzeko epea: 1 urte. Oin kopurua: 1.188. Bolumena: 338,16 estereo azalik gabe. Aleko prezioa (BEZik gabe): 17,00 euro estereo azalik gabe. Aprobetxamenduaren tasazioa: 5.748,72 euro gehi tasak eta BEZa.

5. erloa. Expediente 16-1-051

La Garbea izeneko 68 zenbakiko erabilera publikoko mendian, Las Tamargosas-La Trinchera parajea. Artzentaletas udalerrian dago eta Artzentaletas Udalak partzuergoan du María Lucía Echevarría Alonso andrearekin. Espeziea: nitens eukalipto. Adina: 13 urte. Aprobetxamenduaren azalera: 0,13 ha. Unadaren kodea: 68H06034. Mota: baso-soilketa. Modalitatea: arrisku eta menturan. Gauzatzeko epea: 1 urte. Oin kopurua: 133. Bolumena: 106,94 estereo azalik gabe. Aleko prezioa (BEZik gabe): 18,00 euro estereo azalik gabe. Aprobetxamenduaren tasazioa: 1.924,92 euro gehi tasak eta BEZa.

6. erloa. Expediente 16-1-052

La Garbea izeneko 68 zenbakiko erabilera publikoko mendian, Paraya-Bustedo parajea. Artzentaletas udalerrian dago eta Artzentaletas Udalak partzuergoan du Laura García Bouzas andrearekin. Espeziea: nitens eukalipto. Adina: 13 urte. Aprobetxamenduaren azalera: 0,30 ha. Unadaren kodea: 68H04013. Mota: baso-soilketa. Modalitatea: arrisku eta menturan. Gauzatzeko epea: 1 urte. Oin kopurua: 615. Bolumena: 198,01 estereo azalik gabe. Aleko prezioa (BEZik gabe): 17,00 euro estereo azalik gabe. Aprobetxamenduaren tasazioa: 3.366,17 euro gehi tasak eta BEZa.

7. erloa. Expediente 16-1-053

a) La Rementera izeneko 70 zenbakiko erabilera publikoko mendian, Taramuñoz-El Coterón parajea. Artzentaletas udalerrian dago eta Artzentaletas Udalak partzuergoan du Raimundo San Vicente Charramendieta jaunarekin. Espeziea: nitens eukalipto. Adina: 13 urte. Aprobetxamenduaren azalera: 1,00 ha. Unadaren kodea: 70H01050-51. Mota: baso-soilketa. Modalitatea: arrisku eta menturan. Gauzatzeko epea: 1 urte. Oin kopurua: 1.737. Bolumena: 680,46 estereo azalik gabe. Aleko prezioa (BEZik gabe): 18,00 euro estereo azalik gabe. Aprobetxamenduaren tasazioa: 12.248,28 euro gehi tasak eta BEZa.

b) La Rementera izeneko 70 zenbakiko erabilera publikoko mendian, Taramuñoz-El Coterón parajea. Artzentaletas udalerrian dago eta Artzentaletas Udalak partzuergoan du Raimundo San Vicente Charramendieta jaunarekin. Espeziea: radiata pinua. Adina: 40 urte. Aprobetxamenduaren azalera: 0,40 ha. Unadaren kodea: 70H01016. Mota: baso-soilketa. Modalitatea: arrisku eta menturan. Gauzatzeko epea: 1 urte. Oin kopurua: 84. Bolumena: 164 zutik eta azal eta guzti. Aleko prezioa (BEZik gabe): 30,00 euro/m³. Aprobetxamenduaren tasazioa: 4.920,00 euro gehi tasak eta BEZa.

7. erloa guztira: 17.168,28 euro gehi tasak eta BEZa.

8. erloa. Expediente 16-1-054

Alen izeneko 69 zenbakiko erabilera publikoko mendian, Gerelagua-La Costa parajea. Artzentaletas udalerrian dago eta Artzentaletas Udalak partzuergoan du Raimundo San Vicente Charramendieta jaunarekin. Espeziea: radiata pinua. Adina: 40 urte. Aprobetxamenduaren azalera: 1,06 ha. Unadaren kodea: 69H01037. Mota: baso-soilketa. Modalitatea: arrisku eta menturan. Gauzatzeko epea: 1 urte. Oin kopurua: 237 pinu. Bolumena: 487,40 m³ zutik eta azal eta guzti. Aleko prezioa (BEZik gabe): 31,00 euro/m³. Aprobetxamenduaren tasazioa: 15.109,40 euro gehi tasak eta BEZa.

13 años. Superficie del aprovechamiento: 0,82 has. Código Rodal: 130H02016. Tipo: corta a hecho. Modalidad: a riesgo y ventura. Plazo de ejecución: 1 año. Número de pies: 1052. Volumen: 226,89 e.s.c. Precio unitario (sin IVA): 17,00 euros e.s.c. Tasación del aprovechamiento: 3.857,13 euros, más tasas e IVA.

Lote número 4. Expediente 16-1-050

En monte de U.P. número 130 denominado Pico Miguel, paraje Los Picudos-La Sancha, sito en el término municipal de Artzentaletas y de la pertenencia del Ayuntamiento de Artzentaletas en consorcio con María Rosario López Iglesias. Especie: eucalipto nitens. Edad: 13 años. Superficie del aprovechamiento: 1,32 has. Código Rodal: 130H02017. Tipo: corta a hecho. Modalidad: a riesgo y ventura. Plazo de ejecución: 1 año. Número de pies: 1188. Volumen: 338,16 e.s.c. Precio unitario (sin IVA): 17,00 euros e.s.c. Tasación del aprovechamiento: 5.748,72 euros, más tasas e IVA.

Lote número 5. Expediente 16-1-051

En monte de U.P. número 68 denominado La Garbea, paraje Las Tamargosas-La Trinchera, sito en el término municipal de Artzentaletas y de la pertenencia del Ayuntamiento de Artzentaletas en consorcio con María Lucía Echevarría Alonso. Especie: eucalipto nitens. Edad: 13 años. Superficie del aprovechamiento: 0,13 has. Código Rodal: 68H06034. Tipo: corta a hecho. Modalidad: a riesgo y ventura. Plazo de ejecución: 1 año. Número de pies: 133. Volumen: 106,94 e.s.c. Precio unitario (sin IVA): 18,00 euros e.s.c. Tasación del aprovechamiento: 1.924,92 euros, más tasas e IVA.

Lote número 6. Expediente 16-1-052

En monte de U.P. número 68 denominado La Garbea, paraje Paraya-Bustedo, sito en el término municipal de Artzentaletas y de la pertenencia del Ayuntamiento de Artzentaletas en consorcio con Laura García Bouzas. Especie: eucalipto nitens. Edad: 13 años. Superficie del aprovechamiento: 0,30 has. Código Rodal: 68H04013. Tipo: corta a hecho. Modalidad: a riesgo y ventura. Plazo de ejecución: 1 año. Número de pies: 615. Volumen: 198,01 e.s.c. Precio unitario (sin IVA): 17,00 euros e.s.c. Tasación del aprovechamiento: 3.366,17 euros, más tasas e IVA.

Lote número 7. Expediente 16-1-053

a) En monte de U.P. número 70 denominado La Rementera, paraje Taramuñoz-El Coterón, sito en el término municipal de Artzentaletas y de la pertenencia del Ayuntamiento de Artzentaletas en consorcio con Raimundo San Vicente Charramendieta. Especie: Eucalipto nitens. Edad: 13 años. Superficie del aprovechamiento: 1,00 has. Código Rodal: 70H01050-51. Tipo: corta a hecho. Modalidad: a riesgo y ventura. Plazo de ejecución: 1 año. Número de pies: 1737. Volumen: 680,46 e.s.c. Precio unitario (sin IVA): 18,00 euros e.s.c. Tasación del aprovechamiento: 12.248,28 euros, más tasas e IVA.

b) En monte de U.P. número 70 denominado La Rementera, paraje Taramuñoz-El Coterón, sito en el término municipal de Artzentaletas y de la pertenencia del Ayuntamiento de Artzentaletas en consorcio con Raimundo San Vicente Charramendieta. Especie: pino radiata. Edad: 40 años. Superficie del aprovechamiento: 0,40 has. Código Rodal: 70H01016. Tipo: corta a hecho. Modalidad: a riesgo y ventura. Plazo de ejecución: 1 año. Número de pies: 84. Volumen: 164 m³ a la real y c.c. Precio unitario (sin IVA): 30,00 euros/m³. Tasación del aprovechamiento: 4.920,00 euros más tasas e IVA.

Total Lote 7: 17.168,28 euros más tasas e IVA.

Lote número 8. Expediente 16-1-054

En monte de U.P. número 69 denominado Alen, paraje Gerelagua-La Costa, sito en el término municipal de Artzentaletas y de la pertenencia del Ayuntamiento de Artzentaletas en consorcio con Raimundo San Vicente Charramendieta. Especie: pino radiata. Edad: 40 años. Superficie del aprovechamiento: 1,06 has. Código Rodal: 69H01037. Tipo: corta a hecho. Modalidad: a riesgo y ventura. Plazo de ejecución: 1 año. Número de pies: 237 pinos. Volumen: 487,40 m³ a la real y c.c. Precio unitario (sin IVA): 31,00 euros/m³. Tasación del aprovechamiento: 15.109,40 euros más tasas e IVA.

9. erloa. Expediente 16-1-055

a) La Garbea izeneko 68 zenbakiko erabilera publikoko mendian, Tamargosas-Casilla Juan Coré parajea. Artzentaletako udalerrian dago eta Artzentaletako Udalak partzuegoan du Manuel María Echevarría Llano jaunarekin. Espeziea: radiata pinua. Adina: 42 urte. Aprobetxamenduaren azalera: 0,23 ha. Unadaren kodea: 68H06027. Mota: baso-soilketa. Modalitatea: arrisku eta menturan. Gauzatzeko epea: 1 urte. Oin kopurua: 104 pinu. Bolumena: 186,30 m³ zutik eta azal eta guzti. Aleko prezioa (BEZik gabe): 28,00 euro/m³. Aprobetxamenduaren tasazioa: 5.216,40 euro gehi tasak eta BEZA.

b) La Garbea izeneko 68 zenbakiko erabilera publikoko mendian, Tamargosas-El Titán parajea. Mendia Artzentaletako udalerrian dago eta Artzentaletako Udalak partzuegoan du Manuel María Echevarría Llano jaunarekin. Espeziea: radiata pinua. Adina: 42 urte. Aprobetxamenduaren azalera: 0,18 ha. Unadaren kodea: 68H06033. Mota: baso-soilketa. Modalitatea: arrisku eta menturan. Gauzatzeko epea: 1 urte. Oin kopurua: 50 pinu. Bolumena: 117,60 m³ zutik eta azal eta guzti. Aleko prezioa (BEZik gabe): 30,00 euro/m³. Aprobetxamenduaren tasazioa: 3.528,00 euro gehi tasak eta BEZA.

9. erloa guztira: 8.744,40 euro gehi tasak eta BEZA.

10. erloa. Expediente 16-1-056

Alen izeneko 69 zenbakiko erabilera publikoko mendian, EL Perujo-Pedreo parajea. Artzentaletako udalerrian dago eta Artzentaletako Udalak partzuegoan du José Luis Goicolea Egusquiza jaunarekin. Espeziea: radiata pinua. Adina: 36 urte. Aprobetxamenduaren azalera: 3,70 ha. Unadaren kodea: 69H05010-11. Mota: baso-soilketa. Modalitatea: arrisku eta menturan. Gauzatzeko epea: 1 urte. Oin kopurua: 1.010 pinu. Bolumena: 1.311,14 m³ zutik eta azal eta guzti. Aleko prezioa (BEZik gabe): 30,00 euro/m³. Aprobetxamenduaren tasazioa: 39.334,20 euro gehi tasak eta BEZA.

11. erloa. Expediente 16-1-057

La Garbea izeneko 68 zenbakiko erabilera publikoko mendian, Tamargosas-Peñas del Garmo parajea. Artzentaletako udalerrian dago eta Artzentaletako Udalak partzuegoan du Germán Ahedoren Semeekin. Espeziea: radiata pinua. Adina: 42 urte. Aprobetxamenduaren azalera: 1,00 ha. Unadaren kodea: 68H06025. Mota: baso-soilketa. Modalitatea: arrisku eta menturan. Gauzatzeko epea: 1 urte. Oin kopurua: 316 pinu. Bolumena: 576,50 m³ zutik eta azal eta guzti. Aleko prezioa (BEZik gabe): 30,00 euro/m³. Aprobetxamenduaren tasazioa: 17.295,00 euro gehi tasak eta BEZA.

12. erloa. Expediente 15-1-106

a) La Rementera izeneko 70 zenbakiko erabilera publikoko mendian, Derrengada El Portillo parajea. Artzentaletako udalerrian dago eta Artzentaletako Udalak partzuegoan du Felicitas Quintana Puente andrearekin. Espeziea: nitens eukalipto. Adina: 15 urte. Aprobetxamenduaren azalera: 0,82 ha. Unadaren kodea: 70D01048. Mota: baso-soilketa. Modalitatea: arrisku eta menturan. Gauzatzeko epea: 1 urte. Oin kopurua: 611. Bolumena: 246 estereo azalik gabe. Aleko prezioa (BEZik gabe): 18,00 euro estereo azalik gabe. Aprobetxamenduaren tasazioa: 4.959,36 euro gehi tasak eta BEZA.

b) La Rementera izeneko 70 zenbakiko erabilera publikoko mendian, Derrengada Solavilla parajea. Artzentaletako udalerrian dago eta Artzentaletako Udalak partzuegoan du Felicitas Quintana Puente andrearekin. Espeziea: nitens eukalipto. Adina: 15 urte. Aprobetxamenduaren azalera: 0,5 ha. Unadaren kodea: 70H01014. Mota: baso-soilketa. Modalitatea: arrisku eta menturan. Gauzatzeko epea: 1 urte. Oin kopurua: 474. Bolumena: 265 estereo azalik gabe. Aleko prezioa (BEZik gabe): 18,00 euro estereo azalik gabe. Aprobetxamenduaren tasazioa: 5.342,40 euro gehi tasak eta BEZA.

12. Erloa guztira: 10.301,76 euro gehi tasak eta BEZA.

II. Aprobetxamendu mota

Baso-soilketa.

III. Modalitatea

Arrisku eta menturan.

Lote número 9. Expediente 16-1-055

a) En monte de U.P. número 68 denominado La Garbea, paraje Tamargosas-Casilla Juan Coré, sito en el término municipal de Artzentaletako y de la pertenencia del Ayuntamiento de Artzentaletako en consorcio con Manuel María Echevarría Llano. Especie: pino radiata. Edad: 42 años. Superficie del aprovechamiento: 0,23 has. Código Rodal: 68H06027. Tipo: corta a hecho. Modalidad: a riesgo y ventura. Plazo de ejecución: 1 año. Número de pies: 104 pinos. Volumen: 186,30 m³ a la real y c.c. Precio unitario (sin IVA): 28,00 euros/m³. Tasación del aprovechamiento: 5.216,40 euros más tasas e IVA.

b) En monte de U.P. número 68 denominado La Garbea, paraje Tamargosas-El Titán, sito en el término municipal de Artzentaletako y de la pertenencia del Ayuntamiento de Artzentaletako en consorcio con Manuel María Echevarría Llano. Especie: pino radiata. Edad: 42 años. Superficie del aprovechamiento: 0,18 has. Código Rodal: 68H06033. Tipo: corta a hecho. Modalidad: a riesgo y ventura. Plazo de ejecución: 1 año. Número de pies: 50 pinos. Volumen: 117,60 m³ a la real y c.c. Precio unitario (sin IVA): 30,00 euros/m³. Tasación del aprovechamiento: 3.528,00 euros más tasas e IVA.

Total Lote 9: 8.744,40 euros más tasas e IVA.

Lote número 10. Expediente 16-1-056

En monte de U.P. número 69 denominado Alen, paraje El Perujo-Pedreo, sito en el término municipal de Artzentaletako y de la pertenencia del Ayuntamiento de Artzentaletako en consorcio con José Luis Goicolea Egusquiza. Especie: pino radiata. Edad: 36 años. Superficie del aprovechamiento: 3,70 has. Código Rodal: 69H05010-11. Tipo: corta a hecho. Modalidad: a riesgo y ventura. Plazo de ejecución: 1 año. Número de pies: 1010 pinos. Volumen: 1.311,14 m³ a la real y c.c. Precio unitario (sin IVA): 30,00 euros/m³. Tasación del aprovechamiento: 39.334,20 euros más tasas e IVA.

Lote número 11. Expediente 16-1-057

En monte de U.P. número 68 denominado La Garbea, paraje Tamargosas-Peñas del Garmo, sito en el término municipal de Artzentaletako y de la pertenencia del Ayuntamiento de Artzentaletako en consorcio con Hijos de Germán Ahedo. Especie: pino radiata. Edad: 42 años. Superficie del aprovechamiento: 1,00 has. Código Rodal: 68H06025. Tipo: corta a hecho. Modalidad: a riesgo y ventura. Plazo de ejecución: 1 año. Número de pies: 316 pinos. Volumen: 576,50 m³ a la real y c.c. Precio unitario (sin IVA): 30,00 euros/m³. Tasación del aprovechamiento: 17.295,00 euros más tasas e IVA.

Lote número 12. Expediente 15-1-106

a) Monte de U.P. número 70 denominado La Rementera, paraje Derrengada El Portillo, sito en el término municipal de Artzentaletako y de la pertenencia del Ayuntamiento de Artzentaletako en consorcio con Felicitas Quintana Puente Especie: eucalipto nitens. Edad: 15 años. Superficie del aprovechamiento: 0,82 has. Código Rodal: 70D01048. Tipo: corta a hecho. Modalidad: a riesgo y ventura. Plazo de ejecución: 1 año. Número de pies: 611. Volumen: 246 e.s.c. Precio unitario (sin IVA): 18 euros e.s.c. Tasación del aprovechamiento: 4.959,36 más tasas e IVA.

b) Monte de U.P. número 70 denominado La Rementera, paraje Derrengada Solavilla el término municipal de Artzentaletako y de la pertenencia del Ayuntamiento de Artzentaletako en consorcio con Felicitas Quintana Puente Especie: eucalipto nitens. Edad: 15 años. Superficie del aprovechamiento: 0,5 has. Código Rodal: 70H01014. Tipo: corta a hecho. Modalidad: a riesgo y ventura. Plazo de ejecución: 1 año. Número de pies: 474. Volumen: 265 e.s.c. Precio unitario (sin IVA): 18 euros e.s.c. Tasación del aprovechamiento: 5.342,40 más tasas e IVA.

Total Lote 12: 10.301,76 euros más tasas e IVA.

II. Tipo de aprovechamiento

Corta a hecho.

III. Modalidad

A riesgo y ventura.

IV. *Gauzatzeko epea*

Bat (1) urte.

V. *Behin-behineko fidantza*

Lizitazio-prezioaren %3 (proposamen-ereduarekin batera utzi behar da).

VI. *Behin betiko fidantza*

Esleipen-prezioaren %5 eta Baldintzen Pleguan ezarritakoak.

VII. *Proposamenak aurkezteko epea eta tokia*

Udal Idazkaritzan, 9:00etatik 13:00etara, astelehenetik ostiralera, lizitazio-iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hamahiru egun naturaleko epearen barruan.

VIII. *Espedientea*

Espedientea Udal Idazkaritzan ikusgai egongo da aipatu epearen barruan.

IX. *Proposamenen irekiera*

Proposamenak aurkezteko epea bukatu eta hurrengo egun baliodunear (larunbatean izan ezik), 13:00etan.

X. *Proposamenaren eredia*

..... jaunak/andreak (herria:; helbidea:; NAN zk.:; NANA egin zeneko data:), adinez nagusia denak, bere izenean (eta/edo udalerriko helbidean bizi den(r)en izenean, ahalorde askietsiaren bidez egiaztatzen duenez), zenbakiko erloaren baso-aprobetxamendua prozedura irekiaren eta presazkoaren bidez esleitzeko izapidetutako enkantearen berri izan du, eta Baldintza Ekonomiko eta Administratiboan Pleguan ezarritako moduan gauzatzeko konpromisoa hartzen du, euroko prezioan (letraz eta zenbakiz idatzi), gehi BEZaren %.....i dagokion euro.

.....-n, 2016koaren ... (e)(a)n.

Artzentalesen, 2016ko maiatzaren 25ean.—Alkatea, José María Ignacio Iglesias Aldana

(II-2428)

IV. *Plazo de ejecución*

Un (1) año.

V. *Fianza Provisional*

3% del precio de licitación, a depositar junto con el modelo de proposición.

VI. *Fianza Definitiva*

5% del precio de adjudicación, además de las establecidas en el Pliego de Condiciones.

VII. *Plazo y lugar de presentación de proposiciones*

En la Secretaría municipal, de 9:00 a 13:00 horas, de lunes a viernes, durante el plazo de trece días naturales siguientes al de la publicación del anuncio de licitación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

VIII. *Expediente*

El expediente estará de manifiesto al público en la Secretaría Municipal durante dicho plazo.

IX. *Apertura de proposiciones*

A las 13:00 horas del día hábil siguiente a la finalización del plazo de presentación de la mismas, (excluidos los sábados).

X. *Modelo de proposición*

Don, mayor de edad, vecino de, con domicilio en, titular del DNI número, expedido con fecha, en nombre propio (y/o en representación de, vecino de, con domicilio en, conforme acredita con poder bastanteado), enterado de la subasta tramitada para adjudicar mediante procedimiento abierto urgente, el aprovechamiento forestal del lote número, se compromete a efectuarlos en la forma determinada en los Pliegos de Cláusulas Económico-Administrativas, en el precio de (en letra y número) euros, mas euros correspondientes al % de IVA.

En, a ... de de 2016.

En Artzentales, a 25 de mayo de 2016.—El Alcalde, José María Ignacio Iglesias Aldana

(II-2428)

Abanto-Zierbenako Udala**Txosnen ordenantza**

Herriko jaiak eta bestelako ekitaldiak direla-eta jarriko diren txosnen esleipena eta funtzionamendua arautzen dituen Ordenantzari alegazioak aurkezteko ezarritako epean alegaziorik aurkeztu ez denez, ordenantza hori behin betiko onetsizat jotzen da, 2016ko martxoaren 31ko Udalbatza Osoak hartutako erabakiari jarraikiz.

**HERRIKO JAIK ETA BESTELAKO
EKITALDIK DIRELA-ETA JARRIKO DIREN TXOSNEN
ESLEIPENA ETA FUNTZIONAMENDUA
ARAUTZEN DITUEN ORDENANTZA**

I. TITULUA

XEDAPEN OROKORRAK**1. artikulua.— Xedea eta aplikazio-eremua**

1. Ordenantza honen xedea da herriko jaiak eta bestelako ekitaldiak direla-eta bide publikoan jarriko diren txosna ez profesionalen eta antzekoen instalazioa, esleipena eta funtzionamendua arautzea.

2. Ordenantza honen aplikazio-eremua Abanto Zierbenako udalerria da.

Ayuntamiento de Abanto y Ciérvana**Ordenanza txosnas**

No habiéndose presentado alegación alguna, en el plazo concedido al efecto, a la Ordenanza Reguladora de la adjudicación y funcionamiento de txosnas que se instalen con motivo de la celebración de las Fiestas Patronales y otras celebraciones, queda aprobada definitivamente citada Ordenanza, en base al cuerdo del Pleno de la Corporación Municipal de fecha 31 de marzo de 2016.

**ORDENANZA REGULADORA DE LA ADJUDICACIÓN
Y FUNCIONAMIENTO DE TXOSNAS
QUE SE INSTALEN CON MOTIVO DE LA CELEBRACIÓN
DE FIESTAS PATRONALES Y OTROS EVENTOS**

TÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES**Artículo 1.— Objeto y ámbito de aplicación**

1. La presente Ordenanza tiene por objeto regular la instalación de txosnas no profesionales y similares sobre la vía pública con motivo de la celebración de las fiestas patronales y otros eventos, así como su adjudicación y funcionamiento.

2. El ámbito de aplicación de la presente ordenanza corresponde al municipio de Abanto Zierbena.

II. TITULUA

**HERRIKO JAI ETA BESTELAKO EKITALDIENGATIK
JARRIKO DIREN TXOSNA ETA ANTZEKOEN INSTALAZIOA
ETA FUNTZIONAMENDUA****2. artikulua.— Muntaiaren ezaugarri orokorrak**

1. Instalazio, txosna eta antzekoek pertsonen eta ondasunen segurtasuna bermatzeko eta beste pertsona batzuei eragozpenik ez eragiteko beharrezkoak diren baldintza teknikoak bete beharko dituzte uneoro, kasuan kasu indarrean diren arautegiekin bat etorritik, batez ere zenbait baldintzei dagokienez: sendotasuna, egituren funtzionamendua, suteen aurkako prebentzio eta babes neurriak, baita osasun-egoera eta higieña ere.

Instalazioek dagokien ur- eta elektrizitate-hornidura izan beharko dute, eta konexio horiek eskatzailearen kontura egingo dira.

2. Instalazioak Udalak adierazitako lekuetan jarriko dira, Udalaren zerbitzu teknikoak txostena egin ondoren.

Instalazioak lokal barruan jartzeko, beharrezkoa da lokalek gauzatu behar den jarduera motarako baldintzak betetzea.

3. Txosna bakoitzaren gehieneko neurria 8 metro bider 4 metro izango da.

3. artikulua.— Kokapena, txosna kopurua eta iraupena

1. Alkateari edo eskuordetutako zinegotziari dagokio txosna eremua, txosnen kokapena, txosna kopurua eta iraupena zehaztea, Udalaren zerbitzu teknikoak txostena egin ondoren.

2. Alderdi horien inguruko erabakia hartu aurretik, alkateak edo eskuordetutako zinegotziak entzunaldia emango die jai batzordeari edo ekitaldiak antolatzen lagunduko duten elkartei.

4. artikulua.— Higieña eta osasun baldintzak

1. Kontsumitzaileentzako elikagaiak eta/edo edariak prestatzeari buruz aplikatu daitezkeen indarreko legeriak ezarritako baldintzak bete beharko dira. Zehazki, alderdi hauek izan beharko dira kontuan:

- Txosnak, ahal den neurrian, garbi egongo dira, egoera onean eta kutsatzeko arriskua saihesteko moduan kokatuta eta erakita.
- Zoruak garbitzeko modukoak izan beharko dira eta hondakinak pilatzea saihestuko dute. Garbi eta desinfektatuta egongo dira.
- Lanaldi bakoitzaren ondoren, sistematikoki garbitu eta desinfektatuko dira eremua nahiz erabilitako tresnak.
- Jardueraren ondorioz sortutako hondakin likido zein solidoak ezabatu ahal izateko, txosnek baliabide edo instalazio egokiak izan behar dituzte.
- Edateko ur nahikoa eduki beharko dute.
- Elikagaiak manipulatzeko egiaztatu egin beharko dute elikagaiak manipulatzeko prestakuntza dutela.
- Garbitzeko material egokia edukiko dute eta, beharrezkoa bada, baita ekipoa eta lantresnak desinfektatzeko ere.
- Elikagaiak manipulatzeko gainazalak edo elikagaiekin kontaktuan egon daitezkeenak erraz garbitu eta desinfektatzeko modukoak izango dira.
- Jendeari zerbitzatzeko edalontzi, plater eta mahai-tresnak behin bakarrik erabiltzekoak izango dira (erabili eta botatzekoak).

2. Jendeari zerbitzatzeko edalontzi, plater eta mahai-tresna horiek, behin bakarrik erabiltzekoak, 22:00ak arte erabiliko dira; ordu horretatik aurrera, berriro erabiltzekoekin zerbitzatu beharko da.

3. Abanto Zierbenako Udalak Eusko Jaurlaritzako Osasun Sailera jo ahal izango du janariaren inguruko eta/edo higieña eta osasun arloko ikuskapenak egiteko.

TÍTULO II

**INSTALACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE TXOSNAS
Y SIMILARES QUE SE MONTEN CON OCASIÓN
DE LAS FIESTAS PATRONALES Y OTROS EVENTOS****Artículo 2.— Características generales para el montaje**

1. Las distintas instalaciones, txosnas y similares deberán reunir, en todo caso, las condiciones técnicas necesarias para garantizar la seguridad de las personas y bienes y evitar molestias a terceros, de conformidad con las reglamentaciones en vigor en cada caso, particularmente en cuanto a condiciones de solidez, funcionamiento de las estructuras, medidas de prevención y protección contra incendios, así como de salubridad e higiene.

Las instalaciones deberán contar con el suministro de agua y electricidad correspondiente, siendo estas conexiones de cuenta del solicitante.

2. Las instalaciones se colocarán en los lugares señalados por el Ayuntamiento, previo informe del servicio técnico municipal.

En el caso de instalaciones en el interior de locales, únicamente se realizarán en aquéllos que reúnan las condiciones para el ejercicio del tipo de actividad que se trate.

3. El tamaño máximo por txosna será de 8 metros por 4 metros.

Artículo 3.— Ubicación, número de txosnas y periodos

1. La determinación del recinto de txosnas, ubicación de las mismas, número de txosnas y periodos serán en todo caso, determinados por el/la Alcalde/sa o el/la concejal/a delegado/a, previo informe del Servicio Técnico Municipal.

2. El/La Alcalde/sa o el/la concejal/a delegado/a con anterioridad a la determinación de dichos aspectos podrá dar audiencia a la Comisión de Fiestas o a la/s asociación/es co-organizadoras en los distintos eventos.

Artículo 4.— Condiciones higiénico-sanitarias

1. Se deberán cumplir los requisitos para la elaboración de productos alimenticios y/o bebidas a disposición del consumidor establecidas por la normativa vigente aplicable, se deberán tener en cuenta los siguientes aspectos:

- Las txosnas deberán, en la medida de lo posible, mantenerse limpias, en buen estado y estar situados y construidos de forma que impidan el riesgo de contaminación.
- Los suelos deberán permitir la limpieza y evitar la acumulación de residuos, manteniéndose en condiciones adecuadas de limpieza y desinfección.
- Después de cada jornada de trabajo se procederá asistémicamente a la limpieza y desinfección del recinto y de los útiles empleados.
- Las txosnas han de disponer de medios o instalaciones adecuadas para la eliminación de residuos líquidos y sólidos generados por la propia actividad.
- Disposición de suficiente agua potable.
- Los manipuladores dedicados a la manipulación de alimentos deberán demostrar su formación en manipulación de alimentos.
- Dispondrán de material adecuado para la limpieza y si es necesario, la desinfección del equipo y utensilios de trabajo.
- Las superficies donde se manipulen alimentos o puedan estar en contacto con ellos serán de fácil limpieza y desinfección.
- Los vasos platos y cubiertos de servicio al público serán de uso único (desechables).

2. La utilización de los vasos platos y cubiertos de servicio al público de uso único serán hasta las 22:00 horas, a partir de dicha hora será obligatorio el uso del vaso reutilizable.

3. El Ayuntamiento de Abanto Zierbena podrá recurrir para cualquier inspección relativa a alimentación e/o higiénico-sanitaria al Departamento de Sanidad del Gobierno Vasco.

4. Txosnetan behar besteko garbitasuna eta higieña egoitea eskatuko da. Jardueraren ondorioz sortutako zaborra horretarako jarritako edukiontzietara botu beharko da. Instalazioen inguruko lurzorua garbi mantendu beharko da eta hondakinak pilatzea saihestuko da.

5. artikulua.— Instalazio elektrikoaren baldintzak

1. Instalazio edo txosnen titularraren kontura egingo dira hartuak eta instalazio elektrikoak.

2. Txosnaren titularrak kontratua egin beharko du elektrizitate hornitzearen duen enpresarekin. Halaber, teknikari adituak egindako industria-buletina kontratatu beharko du.

3. Hainbat txosnek batera egindako instalazioa onartuko da, baldin eta baldintza tekniko egokiak betetzen badira.

4. Ahal dela kableak airetik jarriko dira, eta ezin ezingo dira lurrean utzi multzoan bildu gabe edo behar bezala babestu gabe, ibilgailuak edo oinezkoak igaro ahal izateko.

5. Instalazio elektrikoaren ondorioz gerta daitekeenaren erantzukizunak ez nahasteko eta/edo ez barreiatzeko, Udalak esleipendunei eskatu ahal izango die txosna guztietan jardungo duen teknikari bakarri kontratatzeko.

6. artikulua.— Edateko uraren hornikuntza

1. Instalazio edo txosnen titularraren kontura egingo dira hartuak eta edateko uraren hornikuntza.

2. Txosnaren titularrak dagokion kontratua egin beharko du Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoarekin.

3. Hainbat txosnek hornikuntzarako batera egindako instalazioa onartuko da, baldin eta baldintza tekniko egokiak betetzen badira.

4. Ahal dela hodiak airetik jarriko dira, eta ezin ezingo dira lurrean utzi multzoan bildu gabe edo behar bezala babestu gabe, ibilgailuak edo oinezkoak igaro ahal izateko.

7. artikulua.— Segurtasun baldintzak

1. Ezin izango da ainguraketarik egin zoladuran; beraz, nahitaez erabili beharko dira eusteko beste elementu batzuk, hala nola, egurrezko zapatak edo takoak.

2. Errekuntza edo berokuntza gailuak instalatzen badira, horien artean, gutxienez, 1,5 metroko distantzia egon beharko da. Gas-bonbonek segurtasuneko balbula izango dute.

3. 21.^a-113B-ko eraginkortasuna duen itzalgailu bat instalatu beharko da, gutxienez, eta egunean berrikusia eta hura erabiltzeko arazorik egon gabe.

8. artikulua.— Ordutegi, soinu eta merkataritza baldintzak

1. Udalak ezarriko du noiz ireki eta itxi. Jende guztiak jakin dezan, zein ordutan itxiko den adierazten duen kartela egongo da ikusgai. Ixteko ordua heldutakoan, megafonia eta soinuak igortzeko aparatua itzali egingo dira eta ezingo da ez edaririk ez janaririk saldu. Txosnak itxi egingo dira eta ixteaz eta garbitzeaz arduratuko diren pertsonak baino ez dira barruan geldituko; gehienez 5 lagun izango dira eta beharrezkoa den gutxienezko denbora erabiliko dute (inola ere ez ordubete baino gehiago).

Ezin izango da instalazioa erabili Jai Batzordeko eta/edo Udaleko arduradunek hala eskatuz gero, jaietako egitarauan jasotako hainbat jardura direla eta.

2. Bide eta espazio publikoetako soinu-igorpenaren gehieztasun maila ezin izango da hauexek baino altuagoa izan:

- 95 dezibel, jardura hasten denetik 24:00 arte, eta inoiz ez da hasiko 12:00ak baino lehen.
- 80 dezibel, 24:00etatik itxi arte.

3. Salneurriak ele bitan jarriko dira kartel batean, jendeak ikus-teko moduan, eta bat etorriko dira merkaturako unean uneko prezioekin. Halaber, txosna guztiak prezio berberak izango dituzte.

4. Se exigirá la limpieza e higiene necesarias en las txosnas y la basura generada por la actividad propia deberá ser depositada en los contenedores para tal fin. Los suelos de alrededor de las instalaciones deberán permanecer limpios y evitar la acumulación de residuos.

Artículo 5.— Condiciones de la instalación eléctrica

1. La acometida y la instalación eléctrica se realizará por cuenta del titular de las instalaciones o txosnas.

2. El titular de la txosna deberá realizar el correspondiente contrato con la compañía eléctrica suministradora, y contratar el boletín de industria emitido por técnico especializado.

3. Se admitirá la instalación eléctrica conjunta de varias txosnas, siempre que cumplan las condiciones técnicas adecuadas.

4. Se procurará realizar el tendido aéreo de cables, no pudiéndose dejar cables por el suelo sin agrupar o proteger debidamente para el paso de vehículos o personas.

5. Con el objeto de evitar que se mezclen y/o se diluyan las responsabilidades que pudieran producirse como consecuencia de las instalaciones eléctricas, el Ayuntamiento podrá exigir a los adjudicatarios que contraten a un único técnico para el conjunto de las txosnas.

Artículo 6.— Abastecimiento de agua potable

1. La acometida y abastecimiento de agua potable será realizado por cuenta del titular de las instalaciones o txosnas.

2. El titular de la txosna deberá realizar el correspondiente contrato con el Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.

3. Se admitirá la instalación de abastecimiento conjunta de varias txosnas, siempre que se cumplan las condiciones técnicas adecuadas.

4. Se procurará realizar el tendido aéreo de tuberías, no pudiéndose dejar tuberías por el suelo sin agrupar o proteger debidamente para el paso de vehículos o personas.

Artículo 7.— Condiciones de seguridad

1. No se podrán efectuar anclajes en el pavimento, siendo obligatorio el uso de otros elementos de sujeción, tales como zapatas o tacos de madera.

2. En el caso de instalar aparatos de combustión o calor, se colocarán a una distancia mínima de 1,5 metros entre ellos. Las bombonas de gas contarán con válvula de seguridad.

3. Deberá instalarse como mínimo un extintor de eficacia 21.^a-113B, puesto al día en sus revisiones y sin obstáculos para su utilización.

Artículo 8.— Condiciones horarias, sonoras y comerciales

1. El horario de apertura y cierre será el establecido por el Ayuntamiento. Para conocimiento general del público, se colocará un cartel visible que indique el horario de cierre. Llegada la hora marcada de cierre, dejará de funcionar la megafonía, los aparatos emisores de sonidos, no se expendrán bebidas ni alimentos y se procederá al cierre de las txosnas, y únicamente permanecerán en su interior las personas encargadas del cierre y limpieza, en un número no superior a 5 personas y por el tiempo mínimo necesario que no podrá ser superior a una hora.

La instalación no podrá utilizarse cuando así lo requieran los responsables de la Comisión de Fiestas y/o Ayuntamiento, en razón a las diversas actividades festivas contempladas en el programa festivo.

2. Los niveles máximos de emisión acústica en vías y espacios públicos no podrán superar los siguientes:

- 95 decibelios desde el inicio de la actividad, nunca comenzará antes de las 12:00 horas, hasta las 24:00 horas.
- 80 decibelios desde las 24:00 horas hasta el cierre.

3. Los precios de venta al público se expondrán en un cartel bilingüe, visible al público, en concordancia con los precios del mercado en el momento, que serán unificados para todas las txosnas.

4. Txosnek zaindu egin beharko dute nahitaez estetika, garbitasuna eta ordena, bai txosnaren barrualdean, baita kanpoaldean, inguruetan eta txosna eremuan ere.

5. Txosnek beharrezko neurriak hartuko dituzte 18 urtetik beharakoei alkoholik ez saltzeko.

6. Debekatuta dago 18 urtetik beharera txosnetan egotea eta bertan lanean aritzea.

III. TITULUA

HERRIKO JAIK ETA BESTELAKO EKITALDIK DIRELA-ETA JARRIKO DIREN TXOSNA ETA ANTZEKOEN USTIAPENAREN ESLEIPENA ETA FUNTZIONAMENDUA

9. artikulua.— *Eskaerak aurkeztea*

1. Txosnak ustiatzeko baimena lortzeko aukera izango dute kultur-, kirol- eta gizarte-elkarte guztiek, baldin eta baldintza hauek betetzen badituzte: dirua irabazteko asmorik ez izatea, euren jarduera Abanto Zierbenako udalerrian garatzea eta Elkarteen Udala Erregistroan inskribatuta egotea.

2. Eskaerak Abanto Zierbenako Udaleko Herritarrentzako Arreta Zerbitzuan (HAZ) aurkeztuko dira, Udalak horretarako zehaztutako epean eta moduan.

10. artikulua.— *Txosnen ustiapena esleitzeko irizpideak*

1. Eskaerak aurkeztu ondoren ikusten bada eskaera kopurua txosnertzako egokitutako lekua baino handiagoa dela, Udalak erabakiko ahal izango du zein txosna ez diren jarriko, jai-esparrua hobeto banatzearen. Honako arau hauek aplikatuko dira:

a) Jarriko diren txosnak esleitzerakoan, herriko jaiak jai batzorde baten laguntzarekin antolatzen badira, batzorde horrek lehentasuna izango du gainontzeko eskatzaileen aurrean.

b) Txosnak esleitzeko, kontuan izango dira, halaber:

- 1) Elkarte eskatzailearen erroak eta ibilbidea.
- 2) Bazkide eta kide kopurua.
- 3) Urtean zehar herriaren alde edo herriarentzat egindako beste proiektu batzuetan izan duen elkarrekin izan duen koordinazio-maila eta presentzia.
- 4) Herriko jaietan izandako parte-hartzea.
- 5) Ordenantza honetan astuntzat edo oso astuntzat jotako arau-hausteren bat dela-eta aurreko bi urteetan zehar jaso ez izana.

3. Txosnan beste talde batzuekin batera egon ahal izango dira halaxe eskatzen duten kolektiboak, taldeak edo elkarrekin, betiere ordenantza honetan zehaztutako baldintzak betetzen badituzte. Erabaki hori elkarrekin bati txosna esleitu ondoren hartzen bada, ezer baino lehen Udalarari jakinarazi beharko zaio, eta araudia ez beteagatik sortu daitezkeen erantzukizunak zein kalteak txosnako elkarrekin guztiek ordaindu beharko dituzte.

11. artikulua.— *Eskaerak ebaztea*

1. Eskaerak alkateak edo eskuordetutako zinegotziak ebatziko ditu, arrazoiak adierazita, araudi honetan ezarritako irizpideen arabera eta udal teknikari eskudunaren/eskudunen proposamena kontuan hartuta.

2. Esleipendunen batek ustiapenari uko egiten badiu, ustiapena beste eskatzaile bati esleitu zaio, kasu honetan ere, arrazoiak adierazita, araudi honetan ezarritako irizpideen arabera eta udal teknikari eskudunaren/eskudunen proposamena kontuan hartuta.

3. Eskaerak ebatzi ondoren, esleipendunek agiri bat sinatuko dute Udalarekin, araudi honen ondorioz sortzen diren betebeharrak guztiak beteko dituztela hitzemateko.

4. Las txosnas están obligadas a cuidar una estética, limpieza y orden tanto interno como externo en las inmediaciones de la misma o del recinto de txosnas.

5. Las txosnas tomarán todas las medidas necesarias para que no se venda alcohol a menores de 18 años.

6. Queda totalmente prohibida a menores de 18 años la permanencia y la ejecución de trabajos en el interior de las txosnas.

TÍTULO III

ADJUDICACIÓN DE LA EXPLOTACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE TXOSNAS Y SIMILARES QUE SE MONTEN CON OCASIÓN DE LAS FIESTAS PATRONALES Y OTROS EVENTOS

Artículo 9.— *Presentación de solicitudes*

1. Podrán optar a la concesión del permiso para la explotación de las txosnas todas las Asociaciones de carácter cultural, deportivo y social, sin ánimo de lucro, que desarrollen su actividad dentro del municipio de Abanto Zierbena, y que estén inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones.

2. Las solicitudes se presentarán en el Servicio de Atención Ciudadana (SAC) Ayuntamiento de Abanto Zierbena dentro del período y en la forma señalada por el propio Ayuntamiento.

Artículo 10.— *Criterios para la adjudicación de la explotación de las txosnas*

1. Presentadas las solicitudes, si el número de solicitudes fuera superior al espacio dispuesto para la instalación de txosnas quedando a disposición del Ayuntamiento la decisión sobre las txosnas que no se van a instalar para beneficio de la distribución del espacio festivo, se aplicarán las siguientes reglas:

a) Cuando las fiestas patronales se organizaran con la colaboración de una Comisión de Fiestas dicha comisión tendrá derecho preferente con respecto a los demás solicitantes para la adjudicación de una de las txosnas que se instalen.

b) Para la adjudicación de las txosnas, se tendrá además en cuenta:

- 1) Arraigo y trayectoria de la asociación solicitante.
- 2) Número de socios e integrantes.
- 3) Nivel de coordinación y presencia de la asociación a lo largo del año en otros proyectos orientados por o para el municipio.
- 4) Participación en las fiestas patronales del municipio.
- 5) No haber sido sancionado en los dos años anteriores por alguna infracción recogida en la presente ordenanza tipificada como grave o muy grave.

3. Los colectivos, grupos o asociaciones que así lo expresen podrán compartir txosnas con otros grupos, siempre que cumplan las condiciones de las presente Ordenanza. Si dicha decisión, se produjera con posterioridad a la adjudicación de la txosna a una de las asociaciones, como primer paso el Ayuntamiento deberá ser informado, y las responsabilidades que pudieran originarse del incumplimiento de la normativa, desperfectos realizados serán por cuenta de todas las asociaciones que regenten la txosna.

Artículo 11.— *Resolución de las solicitudes*

1. Las solicitudes serán resueltas, de forma motivada y de acuerdo con los criterios establecidos en la presente normativa, por el/la Alcaldesa o el/la Concejal/a delegado a propuesta de los/as técnicos/as municipales competentes.

2. En caso de renuncia a la explotación por alguno de los adjudicatarios, se adjudicará a un nuevo solicitante, también de forma motivada y de acuerdo a los criterios establecidos en la presente normativa, por el/la Alcaldesa o el/la Concejal/a delegado a propuesta de los/as técnicos/as competentes.

3. Resueltas las solicitudes, los adjudicatarios firmarán un documento con el Ayuntamiento en el cual se comprometen a cumplir con todas las obligaciones derivadas de la presente normativa.

4. Ordezkarari bat izendatuko da esleipena hasten denetik amaitu arte Udalarekin, batzordearekin eta antolakuntzan laguntzen aritu diren elkarteekin hitz egin dezan. Erraz aurkitzeko moduan eta libre egon beharko da jarduerak dirauten bitartean, eta horretarako, harremanetarako helbidea eta sakelako telefonoaren zenbakia eman beharko ditu, edozein unetan harremanetan jarri ahal izateko.

12. artikulua.— *Esleipendunen betebeharrak*

1. Txosnak jartzeko esleipena lortzen duten elkarteek bete egin beharko dituzte araudi honek edo aplikatu daitezkeen beste arau batzuek xedatutako baldintzak.

Halaber, txosnen funtzionamenduaren inguruan Udalak ezarritako edo eskatutako baldintza guztiak bete beharko dituzte.

2. Txosnen ustiapena ez zaie inoiz hirugarrenei lagako.

3. Estetika Udalak arautuko du.

4. Txosnetan jarriko diren errotulu, abisu edo kartelek euskararen erabilerrari buruzko ordenantzan ezarritakoa bete beharko dute beti.

5. Salneurriak ele bitan jarriko dira kartel batean, jendeak ikuszeko moduan, eta bat etorriko dira merkatuko unean uneko prezioekin. Halaber, txosna guztiak prezio berberak izango dituzte.

6. 18 urtetik beherakoei alkohola saltzea debekatuta dagoela dioen kartela jarri beharko da.

7. Txosnak hutsik eta kentzeko moduan egon beharko dira Udalak horretarako adierazitako egunean.

8. Bide publikoetako soinu-igorpenaren gehienezko maila 95 dezibelekoa izango da 12:00etatik (orduan hasiko da jarduerak) 24:00ak arte.

24:00etatik itxi arte, berriz, 80 dezibelekoa.

9. Txosnak dagokion erantzukizun zibileko aseguruia izan beharko du.

10. Txosna kendu edo desmuntatu ahal izateko, hutsik egon beharko da Udalarekin sinatutako agirian adierazita dagoen egunerako.

13. artikulua.— *Debekuak*

1. Debekatuta dago edari alkoholodunak 18 urtetik beherakoei ematea eta/edo saltzea.

2. Debekatuta dago pertsonen duintasunaren aurka doazen eta horrekin jai-jardueretako elkarbizitza arriskuan jar dezaketen kartel edo ikurrak erabiltzea.

3. Txosna esleitu zaion elkarteak debekatuta dauka jaietako egitarautik kanpo edozein ekintza antolatzea, aldez aurretik Udalak, jai batzordeak edo antolatzen lagundu duen elkarteak ezagutu, jakinarazi eta adostu ez badu.

4. Txosnek ezingo dute euren megafonia konektatu jaietako jardueretan, hala nola, dantzaldiak, kontzertuak, kaleko antzerkiak edo bestelako ekintzak.

5. Erabat debekatuta dago txosnen barruan 18 urtetik beherako pertsonak egotea.

IV. TITULUA

ARAU-HAUSTE ETA ZEHAPENEN ARAUBIDEA

14. artikulua.— *Arau-haustea*

1. Arau-haustetzat hartuko dira ordenantza honetako artikuluetan xedatutakoa nahiz txosnen ustiapena esleitzeko baldintza bereziak (Udalarekin batera sinatutako agirian jasota daude) urratzen dituzten ekintza edo hutsegiteak.

2. Arau-haustea honela sailkatuko dira: arau-hauste arinak, arau-hauste astunak eta arau-hauste oso astunak.

3. Arau-haustea Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legeak 139. artikuluan eta hurrengoetan ezarritakoaren babesean zehaztuko dira, irizten delako arau-hauste horiek bizikidetzaren harremanak hondatzen dituztela, eta arrazoi horregatik sailkatzen dira arau honek xedatutakoa ez betetze-agatik arau-hauste motak.

4. Se designará un representante que actuará de interlocutor de principio a fin de la adjudicación con el Ayuntamiento, la Comisión o las asociaciones co-organizadoras. Deberá estar localizable y accesible durante el tiempo que dure las actividades a cuyo efecto facilitará una dirección y un teléfono móvil de contacto y localización permanente.

Artículo 12.— *Obligaciones de los adjudicatarios/as*

1. Las asociaciones que resulten adjudicatarias para la instalación de txosna están obligadas al cumplimiento de los requisitos exigibles por esta normativa y por el resto de normativa vigente de aplicación.

Asimismo, deberán cumplir con todas las condiciones impuestas o exigidas por el Ayuntamiento en relación al funcionamiento de las txosnas.

2. La explotación de las txosnas nunca podrá ser cedida a terceros.

3. La estética será regulada por el Ayuntamiento.

4. Los rótulos, avisos o carteles que se instalen en las txosnas deberán realizarse, en todo caso, cumpliendo con la Ordenanza del uso del euskera.

5. Los precios de venta al público se expondrán en un cartel bilingüe, visible al público, en concordancia con los precios del mercado en el momento que serán unificados para todas las txosnas.

6. Se deberá colocar un cartel de prohibida la venta de alcohol a menores de 18 años.

7. Las txosnas deberán estar totalmente vacías y preparadas para su retirada en la fecha indicada por el Ayuntamiento.

8. Los niveles máximos de emisión acústica en vías públicas será de 95 decibelios desde el inicio de la actividad a las 12:00 horas hasta las 24:00 horas.

De 80 decibelios desde las 24:00 horas hasta el cierre.

9. La txosna deberá contar con el seguro de responsabilidad civil correspondiente.

10. Con el fin de poder proceder a la retirada o desmontaje de la txosna, se deberá vaciar las mismas para la fecha indicada en el documento que se firma con el Ayuntamiento.

Artículo 13.— *Prohibiciones*

1. Queda prohibido dispensar y/o expender bebidas alcohólicas a menores de 18 años.

2. Queda prohibida la utilización de carteles o símbolos que atenten contra la dignidad de las personas y puedan hacer con ello peligrar la convivencia de los actos festivos.

3. Queda prohibida a la asociación adjudicataria de una txosna la programación de cualquier acto fuera del programa festivo que no sea conocido, divulgado y consensuado de antemano con el Ayuntamiento, comisión de fiestas u asociación co-organizadora.

4. Durante los actos propios de las fiestas como verbena, conciertos, teatros de calle y actividades varias, las txosnas no podrán conectar la megafonía.

5. Dentro de las txosnas queda terminantemente prohibida la estancia de personas menores de 18 años.

TÍTULO IV

RÉGIMEN DE INFRACCIONES Y SANCIONES

Artículo 14.— *Infracciones*

1. Constituyen infracciones a esta ordenanza las acciones u omisiones que contravengan su articulado y las concretas condiciones a que se ajusten las adjudicaciones para la explotación de las txosnas, recogidas en el documento firmado con el Ayuntamiento.

2. Las infracciones se clasifican en infracciones leves, infracciones graves e infracciones muy graves.

3. La determinación de las mismas se hace al amparo de lo establecido en el artículo 139 y siguientes de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local por suponer dichas infracciones comportamientos que deterioran las relaciones de convivencia, motivo por el cual se establecen los tipos de infracciones por los incumplimientos a lo previsto en la presente norma.

15. artikulua.—Arau-hauste arina, astunak eta oso astunak

1. Hauek izango dira arau-hauste arinak:

Ordenantza honetan xedatutakoa ez betetzea, baldin eta ez betetzea ez badago arau-hauste astun edo oso astun moduan jasota. Udalak eskatutakoa, hala esleipenean nola gerora, ez betetzea ere arau-hauste arina izango da.

2. Hauek izango dira arau-hauste astunak:

a) Instalazioa ezarritako ordutegitik kanpo irekitzea edo ixtea.

b) Gehienezko zarata-maila gainditzea.

c) Udalari ikuskatze edo kontrol lanak egiteko baimenik ez ematea edo horiei oztopoak jartzea.

d) Irekitzeko ordutegitik kanpo edariak eta/edo janaria saltzea.

3) Arau-hauste arin bi edo gehiago egitea.

3. Hauek izango dira arau-hauste oso astunak:

a) Instalazioa zabaltzea, alde zurretik Udalaren baimena eskuratu gabe.

b) Txosna jartzeko espazioa ez errespetatzea.

c) Txosna instalatzeko eta/edo kentzeko ezarritako datak ez errespetatzea.

d) Edariak beirazko ontzietan ematea.

e) Erabilera, zerbitzu edo ondare publikoko ondasunak kaltezea.

f) Arau-hauste astun bi egitea.

g) Esleitutako titulartasuna aldatzea edo eskualdatzea, edo ustiapena edo espazioa lagatzea, osorik edo partzialki.

h) Instalazioa aurreikusitako edo baimendu ez diren bestelako-etarako erabiltzea.

i) Osasun publikoan kalte larriak eragin ditzaketen osasun neurriak urratzea.

j) Pertsonen duintasunaren aurka doazen edo terrorismoa babesten duten kartelak eta/edo sinboloak erabiltzea, horiek elkarbitzita edo jai-ekintzen normaltasuna arriskuan jar baitezakete.

4. Arauak berriro hausten badira, kategoria beraren baitan zehapen gogorragoa jartzeko aukera egongo da.

16. artikulua.—Zehapenak

1. Bat etorritik Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 141. artikuluekin, hauek dira ordenantza honetan arautzen diren arau-hausteentzako aurreikusitako zehapenak:

— Arau-hauste arinentzako: 750 euroko isuna gehienez ere.

— Arau-hauste astunentzako: 1.500 euroko isuna gehienez ere.

— Arau-hauste oso astunentzako:

a) 3.000 euroko isuna gehienez ere.

b) Emandako baimena kentzea.

c) Txosna jartzeko edo erabiltzeko debekua, hiru urtez gehienez ere.

2. Legeak dioena aintzat hartuta eta interesdunari entzunaldia eman ondoren, alkateak jarriko ditu aurreko atalean adierazitako arau-hausteei dagozkien zehapenak.

3. Kontuan izanda aurreko atalean gehienezko kopuruak ezarzen direla, zehapenak zehaztu eta ezartzeko, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legeak 131. artikuluan jasotako proportzionaltasunaren printzipioari jarraituko zaio, eta arau-haustea eragin duen ekintzaren larritasun-maila bat etorri beharko da ezarritako zehapenarekin. Horretarako, irizpide hauek izango dira kontuan, batez ere:

a) araua nahita hautsi den eta/edo arau-haustea errepikatu den.

b) Zer-nolako kalteak eragin diren.

4. Hala badagokio, Udalak arau-hausteengatik salaketak izapidetu ahal izango ditu eskumenak dituzten beste organo batzuetan.

Artículo 15.—Infracciones leves, graves y muy graves

1. Constituirán infracciones leves:

Todo incumplimiento de lo dispuesto en esta Ordenanza, no especificado como infracción grave o muy grave, así como de los requerimientos que pueda formular el Ayuntamiento, tanto en la adjudicación como con posterioridad.

2. Constituirán infracciones graves:

a) La apertura o cierre de la instalación fuera del horario establecido.

b) Exceso de niveles de ruido.

c) La negativa y/u obstaculización a la labor de inspección y controles municipales.

d) Exponer bebidas y/o alimentos fuera del horario de apertura.

e) La comisión de dos o más infracciones leves.

3. Constituirán infracciones muy graves:

a) La apertura de la instalación sin haber obtenido la previa autorización municipal.

b) No respetar los espacios asignados para la ubicación.

c) No respetar las fechas establecidas para colocación y/o retirada de la instalación.

d) La expedición de bebidas en recipientes de vidrio.

e) La causación de daños graves a los bienes de uso, servicio o patrimonios públicos.

f) La comisión de dos faltas graves.

g) El cambio o traspaso de la titularidad adjudicada o cesión de la explotación o espacio, de forma total o parcial.

h) Destinar la instalación a usos no previstos o distintos a los autorizados.

i) La infracción de medidas sanitarias que produzcan grave riesgo a la salud pública.

j) La utilización de carteles y/o símbolos que atenten contra la dignidad de las personas, apoyen el terrorismo y puedan hacer con ello peligrar la convivencia o la normalidad de los actos festivos.

4. La reincidencia o reiteración podrán tomarse en consideración para imponer una sanción más elevada dentro de la misma categoría infractora.

Artículo 16.—Sanciones

1. Las sanciones previstas para las infracciones reguladas en la presente Ordenanza, conforme al artículo 141 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local son las siguientes:

— Por infracciones leves: multa de hasta 750 euros.

— Por infracciones graves: multa de hasta 1.500 euros.

— Por infracciones muy graves:

a) Multa de hasta 3.000 euros.

b) Revocación de la autorización concedida.

c) Prohibición de instalación o utilización de txosna por un periodo máximo de tres años.

2. Las sanciones por las infracciones especificadas en el apartado anterior serán impuestas por la Alcaldía de acuerdo a la ley y previa audiencia al interesado.

3. Para la determinación e imposición de las sanciones, considerándose que en el apartado anterior se establecen en sus cuantías máximas, se atenderá al principio de proporcionalidad recogido en el artículo 131 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, debiendo guardar la debida adecuación entre la gravedad del hecho constitutivo de la infracción y la sanción a imponer, considerándose especialmente los siguientes criterios:

a) la existencia de intencionalidad y/o reiteración.

b) La naturaleza de los perjuicios causados.

4. Si procede, el Ayuntamiento podrá tramitar denuncias por infracciones ante otros órganos competentes.

17. artikulua.—Kautelazko neurriak

1. Egoki irizitako kautelazko neurriak hartu ahal izango dituzte udal agintariak, jarduera bertan behera utzaraztea eta zigilaraztea barne, baimenean eskatutako baldintzak betetzen ez badira, instalazioan arriskurik badago edo osasun neurriak hausten badira eta horren ondorioz osasun publikoari arazo larriak eragin ahal bazaizkio.

Halaber, arau-hauste oso astuntzat jo daitekeen egitaterik egonez gero, kautelazko neurriak hartu ahal izango dira, hondatutako bizikidetzak harremanak lehengoratzeko edo gertakariak gehiago irautea edo berriro gertatzea saihesteko zein eragindako kalteei eustea saihesteko.

2. Kautelazko neurri horiek hartzeak ez du eraginik izango zehapenen ezarpenean.

Abanto-Zierbenan, 2016ko maiatzaren 30ean.—Alkatea, Maite Etxebarria Azpiolea

(II-2440)

Santurtziko Udala**Aurrekontu-aldaketen espedientea onestea**

Udalaren osoko blikurak 2016ko maiatzaren 26an egin duen ohiko bileran hainbat erabaki hartu situen, besteak beste, Aurrekontu-aldaketen Espedientea onestea.

Eta hori da jendeurrean azaldu dena, Bizkaiko Lurralde Historikoko Tokiko Erakundearen aurrekontuak arautzen dituen abenduaren 2ko 10/2003 Legearen 15. artikuluan xedatutakoaren arabera. Horrela bada, interesdunek hamabost eguneko epea izango dute, iragarki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta bihamunetik aurrera zenbatuta, berauek aztertu eta osoko bilkurari erreklamazioak aurkezteko.

10/2003 Legearen 15. artikulua horretan ezarri den moduan epe horretan ez bada erreklamaziorik aurkezten Aurrekontu-aldaketen Espedientea behin betiko onetsizakotzat hartuko da.

Santurtzin, 2016ko maiatzaren 27an.—Alkatea, Aintzane Urkijo Sagredo

(II-2442)

2016. urtean Santurtziko ekonomia eta turismo sustapena bultzatzeko lanean jardungo duten elkarte eta erakundeei Ogasun eta Ekonomia Sustapen Arloko (Merkataritza eta Turismoa) diru-laguntzak emateko ordenantzaren hasierako onarpena.

Udalaren osoko blikurak, 2016ko maiatzaren 26an egindako ohiko bileran, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 47. artikuluan legez ezarritako quoruma dagoela, hasieran onetsi du Ogasun eta Ekonomia Sustapen Arloko (Merkataritza eta Turismoa) diru-laguntzak emateko ordenantza, nori-eta 2016. urtean Santurtziko ekonomia- eta turismo-sustapena bultzatzeko lanean jardungo duten elkarte eta erakundeei.

Jendeurrean agertuko da, iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta Bizkaiko Lurralde Historikoan gehien saltzen den egunkarietako batean argitaratuz, 30 eguneko epean, berau argitaratzen denetik aurrera eta jendeurrean dagoen bitartean interesdunek egokitatzat jotzen dituzten erreklamazioak eta arrazoibideak aurkez ditzaten.

Jendeurrean azaltzeko epea amaitutakoan, udalbatzak dagoen behin betiko erabakia hartuko du, baita aurkeztu diren erreklamazioak edo arrazoibideak ebatzi eta Ordenantza behin betiko testua onetsi ere. Erreklamaziorik edo arrazoibiderik aurkeztu ezean, ordura arte behin-behinekoa zen erabakia behin betiko onetsi dela ulertuko da.

Artículo 17.—Medidas cautelares

1. La autoridad municipal podrá adoptar las medidas cautelares que estimase oportunas, incluida la orden de cese de la actividad y el precintaje de las misma si se incumpliesen las condiciones exigidas en la autorización, existiera un riesgo en la instalación o se infringiesen medidas sanitarias que puedan suponer un grave riesgo para la salud pública.

También podrán ser adoptadas si se produjeran hechos susceptibles de ser calificados como constitutivos de infracción muy grave y a efectos de restaurar las relaciones de convivencia deterioradas o para evitar la continuación o repetición de los hechos o el mantenimiento de los daños que se estuviesen ocasionando.

2. La adopción de dichas medidas cautelares se realizará sin perjuicio de aplicar las sanciones que correspondan.

En Abanto y Ciérvana, a 30 de mayo de 2016.—La Alcaldesa, Maite Etxebarria Azpiolea

(II-2440)

Ayuntamiento de Santurtzi**Aprobación del expediente Modificación Presupuestaria**

El Ayuntamiento Pleno, en sesión ordinaria celebrada el 26 de mayo de 2016, adoptó, entre otros, el acuerdo de aprobación del Expediente Modificación Presupuestaria.

Lo que se hace público por medio del presente anuncio, dando cumplimiento así a lo dispuesto en el artículo 15 de la Norma Foral 10/2003, de 2 de diciembre, Presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Bizkaia, para que durante el período de 15 días siguientes a la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia», los interesados puedan examinarlo y presentar reclamaciones ante el Pleno.

Tal y como establece el mismo artículo 15 de la Norma Foral 10/2003, si durante el citado plazo no se presentaran reclamaciones, se considerará definitivamente aprobado el Expediente Modificación Presupuestaria.

En Santurtzi, a 27 de mayo de 2016.—La Alcaldesa, Aintzane Urkijo Sagredo

(II-2442)

Aprobación inicial de la Ordenanza para la concesión de subvenciones del Área de Hacienda y Promoción Económica (Comercio y Turismo) a distintas asociaciones o entidades que contribuyan a la promoción turística y económica de Santurtzi durante el año 2016.

Aprobado inicialmente por el Ayuntamiento Pleno, con el quorum exigido legalmente por el artículo 47 de la Ley 7/8195, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, en sesión ordinaria celebrada el día 26 de mayo de 2016, el expediente de aprobación de la Ordenanza para la concesión de subvenciones del Área de Hacienda y Promoción Económica (Comercio y Turismo) a distintas asociaciones o entidades que contribuyan a la promoción turística y económica de Santurtzi durante el año 2016.

Se somete a trámite de información pública mediante anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia» y en un periódico de los de mayor circulación del Territorio Histórico de Bizkaia, por el plazo de 30 días, al objeto de que a partir de su inserción y durante dicho plazo puedan ser presentadas por los interesados/as las reclamaciones y sugerencias que estimen oportunas.

Finalizado el período de exposición pública, la Corporación Municipal adoptará el acuerdo definitivo que proceda, resolviendo las reclamaciones o sugerencias que se hubieran presentado y aprobando la redacción definitiva de la Ordenanza. En el caso de que no se hubieran presentado reclamaciones o sugerencias se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional.

Nolanahi ere, aurreko atalean azaldutako behin betiko erabakia, behin-behineko izanik zuzenean behin betiko bihurtutakoa barne, eta Ordenantzaren testu osoa Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu beharko dira, eta argitaratu arte ez da indarrean jarriko.

Santurtzin, 2016ko maiatzaren 27an.—Alkatea, Aintzane Urkijo Sagredo

(II-2441)

En todo caso, el acuerdo definitivo a que se refiere el apartado anterior, incluyendo el provisional elevado automáticamente a tal categoría, y el texto íntegro de la Ordenanza, habrán de ser publicados en el «Boletín Oficial de Bizkaia», sin que entren en vigor hasta que se haya llevado a cabo dicha publicación.

En Santurtzi, a 27 de mayo de 2016.—La Alcaldesa, Aintzane Urkijo Sagredo

(II-2441)

Zaldibarko Udala

Lehen semea edo alaba izan zein adopzioan hartzen dutenentzako laguntzak arautzen dituzten oinarriak: Behin betiko onarpena.

Udalbatzarrak, 2016ko martxoaren 16ko ohiko osoko bilkuran, hasiera batez onartu zituen lehen seme-alaba izan zein adopzioan hartzen dutenentzako laguntzak arautzen dituzten oinarriak.

Erabakia jendaurrean ikusgai egon da eta horretarako iragarkiak kaleratu dira bai Bizkaiko Aldizkari Ofizialean (2016ko apirilaren 1a, 61. zenbakia), baita udaletxeko iragarki-oholean ere. Denboraldi horretan Ordenantzaren aurkako ez arrazoibiderik ez iradokizunik aurkeztu ez denez, erabakia beste barik behin betiko bihurtu da.

Toki Erregimeneko Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 70.2 artikuluan ezarritakoarekin bat etorritik, lehen seme-alaba izan zein adopzioan hartzen dutenentzako laguntzak arautzen dituzten oinarrien testua osorik argitaratu behar dugu. Hona hemen:

LEHEN SEMEA EDO ALABA IZAN ZEIN ADOPTZIOAN
HARTZEN DUTENENTZAKO LAGUNTZAK
ARAUTZEN DITUZTEN OINARRIAK

Zaldibarko Elizateko Udalaren ustez berebiziko garrantzia dauka familiei diru-laguntzak ematea, lehen semea edo alaba —jaiotze edo adopzioaren bidez— izateak familiei dakarzkien aparteko zailtasunei erantzuteko.

2015eko azaroaren 1etik 2016ko urriaren 31 arte lehen seme-alabak dituzten Zaldibarko herritarrei diru-laguntzak emateko oinarriak prestatu ditugu (jaiotzak zein adopzioak). Urtero aterako dira deialdiak aurkeztu beharreko dokumentazioa aurkezteko eta diru-laguntzak emateko.

1. artikulua.— Xedea

Oinarri hauen xedea ondorengoa da: 2015eko azaroaren 1etik 2016ko urriaren 31 arte jaiotze edo adopzioaren bidez lehen semea edo alaba izaten duten Zaldibarko herritarrei laguntzak emateko baldintzak arautzea, norgehiagoka erregimenean.

Horrenbestez, ez dira diruz lagunduko aurrekontu honetako partidaren bitartez 2015eko azaroaren 1a baino lehen edo 2016ko urriaren 31 ostean jaiotakoak edo adopzioan hartutakoak.

2. artikulua.— Onuradunak

Guraso bakarreko familien kasuan, aitak edo amak eskatu dezake. Bikoteak edo ezkontideak, seme-alabatasun natural bidez edo adopziozko seme-alabatasun bidez. Urtero ezartzen den epe barruan aurkeztu behar dira eskaerak, egiten den deialdi publikoaren arabera, eta ondorengo baldintza hauek beteta:

1. Umea jaiotzen denerako Zaldibarren erroldatuta egotea. Guraso bakarreko familien kasuan, aita edo ama; bikote edo ezkontzen kasuan, biak. Salbuespenak: banaketa, dibortzioa, eginbiderik ez, aurrez hiltzea edo bietako bat hiltzea.

Ayuntamiento de Zaldibar

Aprobación definitiva de las bases reguladoras de la concesión de ayudas por el nacimiento o adopción del primer descendiente.

El Pleno de este Ayuntamiento, en sesión ordinaria de fecha 16 de marzo de 2016, aprobó inicialmente las Bases por las que se regula la concesión de ayudas por el nacimiento o adopción del primer descendiente.

Previo exposición al público, mediante la inserción del correspondiente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 61, de fecha 1 de abril de 2016, así como en el tablón de anuncios de la Casa Consistorial, no se ha presentado alegaciones ni sugerencias a las mencionadas Bases, por lo que, en consecuencia, el citado acuerdo ha devenido automáticamente a definitivo.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, se procede a la publicación del texto íntegro de las Bases por las que se regula la concesión de ayudas por el nacimiento o adopción del primer descendiente.

BASES POR LAS QUE SE REGULA LA CONCESIÓN
DE AYUDAS POR EL NACIMIENTO O ADOPCIÓN
DEL PRIMER DESCENDIENTE

El Ayuntamiento de la anteiglesia de Zaldibar considera importante proporcionar apoyo económico a las familias y contribuir a atender las dificultades extraordinarias que sobrevienen al tener el primer descendiente, ya sea por nacimiento o por adopción.

Para ello, plantea unas bases para otorgar ayudas a los habitantes de Zaldibar que tengan su primer descendiente desde el 1 de noviembre de 2015 hasta el 31 de octubre de 2016, ya sea por nacimiento o por adopción, de tal forma que anualmente se publicarán las convocatorias correspondientes para la presentación de la documentación requerida y el pago de las subvenciones a que den lugar.

Artículo 1.— Objeto

Es objeto de estas bases es la regulación de las condiciones de concesión de ayudas, en régimen de concurrencia competitiva, para residentes en el municipio de Zaldibar por tener el primer descendiente, ya sea por nacimiento o por adopción, desde el 1 de noviembre de 2015 hasta el 31 de octubre de 2016.

En consecuencia, no serán objeto de subvención, con cargo de la partida presupuestaria de este ejercicio, los nacimientos o adopciones de fecha anterior al 1 de noviembre de 2015 o de fecha posterior al 31 de octubre de 2016.

Artículo 2.— Beneficiarios

Podrán obtener estas ayudas el padre o la madre, en el supuesto de unidades monoparentales, o la pareja o matrimonio, en el supuesto de parejas o matrimonios, por filiación natural o adoptiva, que las soliciten en el plazo que corresponda anualmente, según la convocatoria pública que se lleve a cabo, y que cumplan todos los siguientes requisitos:

1. Que figuren empadronados en Zaldibar el padre o la madre, en el supuesto de unidades monoparentales, o los dos progenitores, en el supuesto de parejas o matrimonios, a fecha de nacimiento del primer descendiente, salvo en los supuestos de separación, divorcio, no constancia, premoriencia o defunción de uno de ambos.

Laguntza hauek eskuratu ditzakete guraso-ahala etenda edo azkenduta ez duten gurasoek. Guraso-agintea duen aita edo ama, baldin eta horietariko bat guraso-agintetik baztertu edo kendu bada, guraso-ahala duena izango da onuradun. Ebazpen judicial bati jarraiki seme-alaben zaintza duen aita edo ama, banaketa judicial edo dibortzio kasuetan.

2. Jaiotze edo adopzioaren bidez lehen semea edo alaba 2015eko azaroaren 1etik 2016ko urriaren 31 arte izatea edo epe-ari buruzko artikuluan aipatzen den epe barruan egotea.

3. Umea jaiotze edo adoptatu baino gutxienez urte bat lehenago Zaldibarren errolatuta egotea. Guraso bakarreko familien kasuetan, aita edo ama, eta ezkontzen edo bikoteen kasuan, ezkontideetako bat.

Eskaera aitak edo amak egingo du, bere izenean, eta eskaera izenpetu ez arren, guraso-ahala duen amaren edo aitaren mesedetan. Bikoteko eskaera bakarra baino ezin da aurkeztu.

3. artikulua.— *Lehen semea edo alaba jaiotze edo adoptatzeagatik emango diren laguntzak*

1. Lehen semea edo alaba jaiotze edo adoptatzeagatik emango diren diru-laguntzak gurasoak eta umeak (guraso bakarreko familietan) eta gurasoek eta umeak –bestelako kasuetan– osatutako familia-unitatearen diru-sarreraren arabera izango dira, taula honen arabera:

	Euro
Lanbide arteko gutxieneko soldata baino 3 bider gutxiagoko diru-sarrerak	600
Lanbide arteko gutxieneko soldata baino 3 bider gehiago edo hortik gora eta Lanbide arteko gutxieneko soldata eta 5 bider LGStik behera	500
LGS baino 5 bider gehiago edo hortik gora	400

Eskaera aurkeztu baino lehenago banandu edo dibortziatuz gero, edo bikotekide bat hilez gero, edo umearen aita/ama nor den jaso barik badago, alargunaren edo bizirik dagoen ezkontidearen edo adingabearen zaintza duen pertsonaren diru-sarrerak baino ez dira hartuko kontuan.

2. Ume bat baino gehiago erditzeagatik edo adoptatzeagatik, ume bakoitzeko eta diru-sarreraren arabera emango da laguntza.

3. Umeak behar dituen produktuak (osasun arlokoak, jakiak) edo gauzak (arropa, ume-kotxeak...) erosteko izango da laguntza hori. Diru-laguntza ez da jostailuak erosteko.

4. Produktu edo gauza horiek Zaldibarko dendetan erosi behar dira derrigorrean.

4. artikulua.— *Eskabideak eta agiriak*

1. Eskariak Udaleko Erregistro Nagusian aurkeztu behar dira Udalak horretarako jarriko dituen eskari-orrietan. Halaber, azaroaren 26ko Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legearen 38.4 artikulua aipatzen dituen lekuetan ere aurkeztu ahal dira.

2. Eskabidearekin batera honako agiri hauek aurkeztu behar dira:

- Eskatzailearen NANren fotokopia.
- Aitaren eta amaren erroldaren ziurtagiria.
- Familia liburuaren fotokopia, jaiotako edo adoptatutako umeari dagokion orria barne.
- Adopzioa izanez gero, adopzioa eratzten duen auto judicialaren fotokopia, nazioarteko adopzio kasuetan salbu; izan ere, kasu horietan, Erregistro Zibil Zentralean inskribatu izanaren ziurtagiria erantsiko zaio, baldin eta adingabeen jatorrizko herrian indarrean dauden legeen arabera eraturako adopzioa bada, eta Espainiako agintariek emandako auto judicial irmoaren fotokopia, berriz, Espainian adoptatze aldera adingabearen jatorrizko herrian adopzio simplea edo tutoretza eratu bada.

Tendrán derecho a estas ayudas los progenitores que no hayan sido excluidos o privados de la patria potestad. En el supuesto de que se hubiera excluido o privado de la patria potestad a uno de los progenitores, la persona beneficiaria de la ayuda será quien la ostente. Y, en caso de separación judicial o divorcio, el progenitor a quien la correspondiente resolución judicial le haya atribuido la custodia.

2. Que tengan el primer descendiente, ya sea por nacimiento o por adopción, desde el 1 de noviembre de 2015 hasta el 31 de octubre de 2016, o se hallen en plazo al amparo del artículo correspondiente al plazo según estas bases.

3. Que el progenitor, en el supuesto de unidades monoparentales, o uno de los progenitores, en el caso de parejas o matrimonios, esté empadronado en Zaldibar al menos desde un año antes del nacimiento o constitución de la adopción del menor.

La solicitud presentada por uno de los progenitores se entenderá realizada en nombre propio y en beneficio del otro progenitor no firmante que también ostente la patria potestad, no pudiendo formularse más que una solicitud por cada pareja de progenitores.

Artículo 3.— *Ayudas por el nacimiento o adopción del primer descendiente*

1. Las cuantías correspondientes a las ayudas económicas por el nacimiento o adopción del primer descendiente será correlativa a los ingresos de la unidad familiar compuesta por el progenitor, en caso de unidades monoparentales, o los progenitores y el o la descendiente, según la siguiente tabla:

	Euros
Ingresos inferiores a 3 veces el SMI	600
Ingresos superiores o iguales a 3 veces el SMI y menores a 5 veces el SMI	500
Ingresos iguales o superiores a 5 veces el SMI	400

En caso de separación o divorcio, de fallecimiento de uno de los progenitores antes de la presentación de la solicitud, o en caso de no constar la identidad de uno de los progenitores, solo se computarán los ingresos de la persona superviviente o que tenga la custodia del o de la menor.

2. En caso de parto múltiple o adopción también múltiple las ayudas económicas será la correspondiente según ingresos por cada descendiente.

3. Dicha ayuda será para la adquisición de diferentes productos (médicos o alimenticios) o artículos (ropa, coches, sillas...) que precise el primer descendiente. En consecuencia, no será protegible la adquisición de juegos.

4. Es requisito indispensable que la compra de los diferentes productos o artículos se realice en establecimientos comerciales de Zaldibar.

Artículo 4.— *Solicitudes y documentación*

1. Las solicitudes se deberán presentar en el Registro General del Ayuntamiento de Zaldibar o en cualquiera de los lugares a los que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en los impresos que a tal efecto dispondrá el Ayuntamiento.

2. A dicha solicitud deberá adjuntarse la siguiente documentación

- Fotocopia del D.N.I. de la persona solicitante.
- Certificado de empadronamiento de los progenitores.
- Fotocopia del libro de familia, donde se incluya a los descendientes nacidos o adoptados.
- En caso de adopción, fotocopia del auto judicial constitutivo de la misma, con excepción de los casos de adopción internacional en los que se adjuntará certificación de su inscripción en el Registro Civil Central, si se trata de una adopción constituida conforme a la legislación vigente en el país de origen de las personas menores, o bien fotocopia del auto judicial firme de adopción emitido por Autoridad Española, cuando en el país de origen del menor se hubiera constituido una adopción simple o tutela con fines de adopción en España.

- Jatorrizko fakturak, diru-laguntzaren eskatzailearen izenean, umearentzat erosi dituen produktu edo gauzen gastua justifikatzeko. Zaldibarko dendetan erosi behar dira gauza horiek.
- Familia-unitatea osatzen duten kide guztiek laguntza jaso eta hurrengo bi urtetan herrian erroldatuta jarraituko dutela adierazten duen konpromisoa.
- Hala egokituz gero, eta bikotekidearen diru-sarrerak kontuan hartu behar ez badira, Epaitegiaren edo Erregistro Zibilaren ebazpena, umearen zaintza eskatzaileak duela erakusteko.
- Hala egokituz gero, eta bikotekidearen diru-sarrerak kontuan hartu behar ez badira, hildako kidearen heriotzaren ziurtagiria.
- Aitaren eta amaren Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren Aitorpenaren kopia edo, bestela, Foru Ogasunaren behin-behineko kitapena, kitatutako azken urteari dagokiona. Aitorpena edo aitorpenak aurkeztu ezean, Lanbide arteko gutxieneko soldata baino 5 bider gehiago irabazten dutela pentsatuko dugu eta diru-sarrera horien arabera izango da laguntza.
- Facturas originales a nombre de la persona que solicita la subvención que justifiquen el gasto por importe de la subvención concedida en productos o artículos que precise el primer descendiente, y que hayan sido adquiridos en establecimientos comerciales de Zaldibar.
- Compromiso de mantenerse empadronados en Zaldibar la unión familiar durante los dos años siguientes a la presentación de la solicitud de la ayuda.
- En su caso, y de cara a no tener que computar los ingresos del otro progenitor, resolución del Juzgado o Registro Civil en la que conste que le corresponde la custodia del primer descendiente a la persona solicitante.
- En su caso y de cara a no tener que computar los ingresos del otro progenitor, certificado literal de defunción del progenitor fallecido.
- Fotocopia de las Declaraciones del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas o liquidación provisional emitida por la Hacienda Foral de ambos progenitores, correspondientes al último ejercicio liquidado. En caso de no presentarse copia de la Declaración o Declaraciones se considerará que los ingresos superan 5 veces el SMI, otorgando la ayuda correspondiente a dichos ingresos.

5. artikulua.— *Epeak*

Laguntzen urteko deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu aurretik jaiotzen edo adoptatzen diren umeen kasuetan, oinarrien onarpena argitaratu eta hurrengo sei hilabeteen barruan aurkeztu behar dira eskaerak.

Laguntzen urteko deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu ostean izandako jaiotzak edo adopzioak: hiru hilabete, umea jaio edo adoptatzen denetik zenbatzen hasita. Nolanahi ere, hauxe azken eguna: 2016ko urriaren 31

2015eko azaroaren 1a baino lehen jaio edo adoptatutako umeentzako diru-laguntzak egongo dira, umea jaiotzen denetik gehieneko epea bete bada, hau da, sei hilabete.

2016ko azaroaren 1a aurretik jaio edo adopzioan hartutakoa izan eta 2016ko urriaren 31 baino lehen diru-laguntza eskatu barik egonez gero, 2016ko laguntzen deialdira aurkezteko aukera dago, aurrekontuan horretarako partidari egonez gero. Aurrekontuan partidari egon ezean, orduan ez lukete diru-laguntzarik kobratzeko eskubiderik.

Aurkeztutako dokumentazioa osatu gabe badago edo oinarrietako baldintzaren bat betetzen ez bada, hamar egun baliodunetan akatsa zuzentzeko edo nahitaezko agiriak aurkezteko eskatuko zaio interesdunari. Hori egin ezean, eskabideari uko egiten diola ulertuko dugu. Administrazioak, ordea, espresuki erabaki beharko du eskabideari buruz eta horren berri eman azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 42. artikuluan xedatutakoaren arabera eta, halaber, aintzat hartutako Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 30/2003 Lege Orokorraren 23.5 artikulua ezartzen duena.

6. artikulua.— *Diru-laguntzaren zenbatekoa guztira*

Lehen seme-alaba jaio edo adoptatzeagatik dauden laguntzen gehieneko kopurua urtean urteko udal aurrekontuetan jasoko da, eta laguntzen urteko deialdian jasoko da zein partidaren pentzutan ordainduko diren laguntzak.

Horrexeagatik, bada, sarrera-erregistroko hurrenkeraren arabera emango dira laguntzak aurrekontuko partida amaitu artean, nahiz eta egon litekeen aurrekontuko partida handitzeko aukera edota hurrengo ekitaldiko aurrekontuaren kontura ordaintzeko.

Araudi honetako diru-laguntzak bateragarriak izango dira dena delako erakunde publiko edo pribatuek xede bererako eman ditzaketan besteko diru-laguntzekin.

Artículo 5.— *Plazos*

Para los casos de nacimiento o adopción de fecha anterior a la publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia» de la convocatoria anual de ayudas, las solicitudes deberán presentarse en el plazo de seis meses desde la publicación de la aprobación de las bases.

Para los casos de nacimiento o adopción con posterioridad a la fecha de publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia» de la convocatoria anual de ayudas, las solicitudes deberán presentarse en el plazo de tres meses a partir del nacimiento o de la constitución de la adopción, y siempre, como máximo, hasta el 31 de octubre de 2016.

Se concederá también la subvención a primeros nacimientos o adopciones de fecha anterior al 1 de noviembre de 2015, siempre y cuando se cumpla el plazo máximo de seis meses desde la fecha del nacimiento.

Los nacimientos o las adopciones anteriores al 1 de noviembre de 2016, cuya subvención no se haya solicitado antes del 31 de octubre de 2016, podrán formularse con cargo a las bases de ayudas de 2016, en caso de mantenerse la partida presupuestaria para ello. Si no se consignase tal partida presupuestaria, no tendrían derecho a subvención.

Quando se observe que la documentación presentada es incompleta o no reúne los requisitos exigidos en las presentes Bases, se requerirá a la persona interesada para que en un plazo de diez días hábiles subsane los defectos formales o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida en su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la Ley 30/1992 del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, así como en lo dispuesto en el artículo 23.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 6.— *Cuantía total del importe de subvención*

La cantidad máxima a distribuir entre las ayudas por el nacimiento o adopción del primer descendiente durante cada anualidad se recogerá en los presupuestos municipales de cada ejercicio, haciéndose constar en la convocatoria anual de ayudas de cada ejercicio la partida con cargo a la cual se harán efectivas.

Por ello, se otorgará ayuda a las solicitudes según orden de registro de entrada, hasta agotar la partida presupuestaria correspondiente, sin perjuicio de la posibilidad de modificación por ampliación de la partida presupuestaria o de su pago con cargo al presupuesto del ejercicio posterior.

Las ayudas reconocidas por la presente Normativa serán compatibles con cualesquiera otras, concedidas por Organismos Públicos o Privados para el mismo caso.

7. artikulua.— Instrukzioa eta ebazpena

Osasun, Migrazio eta Gizarte Ongizate informazio-batzordearen proposamenari ekin, eskabideak alkatearen dekretu bidez ebartziko dira, eskabideak Udal Erregistroan sartu zirenetik hiru hilabete epean. Aipatutako epe hori igaro ostean ebazpenik jaso ezean, ulertu behar da eskabidea gaitzetsi egin dela, gerora egin daitekeen ebazpenaren kaltetan izan gabe.

Eskaerak atzera bota litezke, bai oinarrietan jasotako baldintzak betetzen ez direlako, baita aurrekontuko partida agortu delako ere. Era berean, gerta liteke eskaeraren zati bat baino ez onartzea, aurrekontuko partidarekin ez bada heltzen diru-laguntza osoa ordaintzeko. Dena dela, baliteke osoa onartzea, aurrekontuko partida handitu daitekeelako edo hurrengo urteko aurrekontuaren kontura ordaintzeko modua jartzan delako.

8. artikulua.— Diru-laguntzaren ordainketa

Diru-laguntza eman dela jakinarazi ondoren, ordainketa tramitatuko da, Aurrekontua Betearazteko udal Araudian ezartzen denarekin bat etorritz.

Salbuespena: Eskatzaileak diru-baliabiderik ez duela erakusten badu eta halaxe frogatzen badu Durangoko Amanakomunazgoaren Gizarte Zerbitzuen aldeko txostenarekin, gastua egin aurretik ordainduko zaio emandako diru-laguntza. Hona hemen nor sartu daitekeen diru-baliabide urriko pertsonen multzoan: bizikidetzako unitatea osatu eta diru-sarrerak bermatzeko errenta jasotzen dutenak edota diru-sarrera handiagoak jaso arren, unitatea zenbat kidek osatzen duten eta unitatearen zamak kontuan hartuta, gizarte zerbitzuek uste dutenean horiei aurreratu egin behar zaiela diru-laguntza.

9. artikulua.— Betebeharrak

Laguntza horien ezaugarriak kontuan hartuta, hau da, gastua egin ondoren jasoko dutenez diru-laguntza eskatzaile gehienek, ez daukate Zaldibarko Udalaren diru-laguntzak eta bestelako laguntzak arautzeko Ordenantzaren 6. artikuluan ezarritako eginbeharrak bete beharrik, ezta laguntza zertan erabili duen justifikatu beharrik ere.

Bizikidetzako unitateak baliabiderik ez duelako diru-laguntza aurreratu behar den kasuetan, bete egin behar da Zaldibarko Udalaren diru-laguntzak eta bestelako laguntzak arautzeko Ordenantzaren 6. artikuluan ezarritakoa.

Era berean, laguntza horien ezaugarriak kontuan hartuta, laguntza jaso duten familia-unitateko kide guztiek laguntza jaso eta hurrengo bi urtetan Zaldibarren erroldatuta jarraitu behar dute.

10. artikulua.— Itzulketa

Diru itzultzeko zioak dira Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 36. eta 37. artikuluetan jasotako guztiak.

Bizikidetzako unitateak baliabide gutxi duelako diru-laguntza aurreratu behar den kasuetan, diru-laguntza ordaintzen denetik eta bi hilabetera gastua zuritu ezean itzuli egin beharko da jasotako diru-laguntza.

Era berean, laguntza jaso duten familia-unitateko kide guztiek laguntza jaso eta hurrengo bi urtetan Zaldibarren erroldatuta egon ezean, dirua itzuli beharko dute.

11. artikulua.— Arau osagarria

Oinarri hauetan ezarrita ez dagoenari dagokionez, aintzat hartuko da Zaldibarko Udalaren diru-laguntzak eta bestelako laguntzak arautzen dituen Ordenantzan eta Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Diru-laguntzen Legean ezarritakoa.

Zaldibarren, 2016ko maiatzaren 27an.— Alkatea, Arantza Baigorri Belaza

(II-2437)

Artículo 7.— Instrucción y resolución

Las solicitudes serán resueltas mediante Decreto de Alcaldía, a propuesta de la Comisión Informativa de Sanidad, Migración y Bienestar Social, y en el plazo de tres meses desde entrada de las mismas en el Registro Municipal. En el caso de que transcurrido dicho plazo, no conste resolución expresa de la solicitud, se entenderá que la misma ha sido denegada, sin perjuicio de que con posterioridad sea resuelta de forma expresa.

Será causa de desestimación de la solicitud tanto el incumplimiento de los requisitos recogidos en estas bases como el agotamiento de la partida presupuestaria correspondiente, pudiendo estimarse sólo parcialmente en caso de no alcanzar el resto de la partida presupuestaria el importe total de subvención correspondiente, sin perjuicio de la posibilidad de estimación por modificación, mediante ampliación, de la partida presupuestaria o de su pago con cargo al presupuesto del ejercicio posterior.

Artículo 8.— Pago de la subvención

Tras la notificación de la concesión de la ayuda, se procederá a tramitar el abono de la misma de acuerdo con lo indicado en la Norma Municipal de Ejecución Presupuestaria.

Excepcionalmente, en aquellos casos que se justifique por carecer la persona solicitante de recursos económicos y siempre que se aporte informe favorable de los servicios sociales de la Mancomunidad de Servicios de Durangaldea en tal sentido, se concederá la subvención se abonará previamente a la ejecución del gasto por la persona solicitante. Tendrán la consideración de personas solicitantes con escasos recursos económicos aquellas que se integren en uniones convivenciales en las que se perciba la renta de garantía de ingresos, o aquellas otras en que, aun teniendo ingresos superiores, atendiendo al número de componentes y a las cargas, los servicios sociales consideren que procede el anticipo de la subvención.

Artículo 9.— Obligaciones

Dadas las características de estas ayudas en la mayoría de casos, es decir siendo la concesión posterior al gasto del solicitante, no procede el cumplimiento de las obligaciones, a las que se refiere el artículo 6 de la Ordenanza Reguladora de Subvenciones y Ayudas del Ayuntamiento de Zaldibar, incluida la justificación de la aplicación de la ayuda.

En los casos en que se anticipe la subvención por carencia de recursos de la unión convivencial de la persona solicitante, será de aplicación lo dispuesto en el artículo 6 de la Ordenanza Reguladora de Subvenciones y Ayudas del Ayuntamiento de Zaldibar.

Asimismo, y teniendo en cuenta las características de estas ayudas, los miembros de la unión convivencial (progenitores y descendiente/s) beneficiarios de estas ayudas, deberán permanecer empadronados en el municipio de Zaldibar, durante los dos años siguientes a que se presente la solicitud de concesión de la ayuda.

Artículo 10.— Reintegro

Serán causas de reintegro todas las previstas en los artículos 36 y 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

También será causa de reintegro la no justificación del gasto en el plazo de dos meses desde que se haga efectivo el pago de la subvención, en el caso de anticipo de subvención para uniones convivenciales con escasos recursos económicos.

Asimismo será causa de reintegro el incumplimiento de la obligación de permanecer empadronada en el municipio de Zaldibar la unión convivencial beneficiaria, durante los dos años siguientes a la presentación de la solicitud de la ayuda.

Artículo 11.— Normativa complementaria

En lo no dispuesto en estas bases se estará a la regulación contenida en la Ordenanza reguladora de subvenciones y ayudas del Ayuntamiento de la anteiglesia de Zaldibar y a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

En Zaldibar, a 27 de mayo de 2016.— La Alcaldesa, Arantza Baigorri Belaza

(II-2437)

Ermuko Udala**Euskara sustatzeko irabazi asmorik gabeko elkarteentzako laguntzak jarduerak antolatzeko diru-laguntzen ematea.**

Euskarako zinegotziak 2016ko maiatzaren 26an 2016 /1371 zenbakiko Dekretua eman du; horren bidez, goiburukoan identifikatutako programa, proiektua edo jarduera burutzeko laguntzak eta diru-laguntzak ematea xedatu du. Dekretu horrek honako hau dio hitzez hitz:

«1. Goiburukoan identifikatutako programa, proiektua edo jarduera burutzeko laguntza edo diru-laguntzen 2016ko ekitaldiko deialdia lehiaketaren bidez (norgehiagoka araubidean eta hainbanaketaren bitartez) egin ondoren, jarraian adierazten diren laguntzak edo diru-laguntzak ematea onetsi da, kasu bakoitzean aipatzen diren pertsonen alde:

Zka.	Onuraduna	IFK-IFZ	Zenbatekoa	Helburua
1538/2016	Euskal Birusa Elkarte	G48462451	9.337,50 €	Drogetenituri Aldizkaria
1569/2016	Euskal Birusa Elkarte	G48462451	2.362,50 €	Euskara Kalean

2. Deitutako laguntza eta diru-laguntzen onuradunen eta ez-onuradunen hautaketak eta onuradun bakoitzari emandako diru-kopuruaren esleipenak lehiaketa honetan aplika daitezkeen emateko irizpideak aztertzean lortutako puntuazioak dituzte oinarri. Irizpide horiek Hizkuntza Normalkuntzako teknikaria ak egindako ebaluazio txostenean jasota daude.

3. Onetsitako laguntza eta diru-laguntzek sortutako gastua aginduko da 11.700,00 €-ko (hamaika mila eta zazpiehun euro) gehieneko zenbatekoan, indarrean dagoen Udal Aurrekontuaren 335 481.01 partidaren kargu.

4. Onuradun bakoitzaren alde onetsitako laguntza edo diru-laguntza hurrengo irizpideei jarraiki ordainduko da:

- Zenbateko osoaren % 60 lehenengo hilaren aurretik, ebazpena eman eta biharamunetik aurrera zenbatuta.
- Gainerako % 40, onuradunek emandako gastu eta diru-sarrerren frogagiriak egiaztatu eta onartzen direnetik hilabete igaro ondoren.

6. Emandako laguntza edo diru-laguntzaren bigarren eta azken ordainketa onuradunak fakturak eta merkataritzako arlo juridikoan balioa duten gainerako agiri frogagarriak aurkeztuz laguntza edo diru-laguntza jaso duen programa, proiektua edo jarduera burutu dela frogatu ondoren gauzatuko da. Horretarako, jatorrizkoak zein Ermua Hiriko Udaleko Abiapuntuko langileek konpultsatutako kopia aurkeztu ahal izango dira, jatorrizko fakturak helburu berbererako dirulaguntza eskuratzeko beste prozedura baten aurkeztu direnean. Kasu horretan, laguntzak eta diru-laguntzak emateko edukiak eta prozedurak arautzen dituen Ordenantza ezarritakoaren arabera, diru-laguntza horiek diru-sarrera moduan deklaratu egongo dira eskabidea.

7. Laguntza edo diru-laguntza jaso duen programa, proiektua edo jarduera zabaldu eta jakinarazteko edozein bide erabiltzen dela, ekintzak Ermua Hiriko Udalaren laguntza eta babesa izanda burutu dela agerrarazi beharko da, udalbatzaren oinarritzko irizpideetan aipatutako proiektu, programa edo jarduerari buruzko irudizko edo idatzizko agiriak egiteko ezartzen dena betez.

8. Frogarik ez egotekotan, edo laguntzak eta diru-laguntzak emateko irizpideak eta prozedurak arautzen dituen Ordenantzaren 39. artikuluan laguntza eta diru-laguntzen itzulketari buruz aurreikusitako arrazoietakoa bat gertatzekotan, emandako laguntza eta diru-laguntza osorik edo zati batean kobratzeko eskubidea galduko da.

9. Ebazpen hau onuradunei eta eskabidea aurkeztu duten gainerakoei jakinaraziko zaie, baita udal kontuhartzaitelari ere, Kontabilitatean jakinaren gainean egon daitezzen.

Ayuntamiento de Ermua**Concesión de subvenciones para la realización de actividades de subvención a instituciones sin fines de lucro para el fomento del euskera.**

El/la concejala de Euskara, ha dictado Decreto número 1371 /2016, de fecha 26 de mayo de 2016, por el que dispone la concesión de las ayudas o subvenciones para realizar el programa, proyecto o actividad identificada en el encabezamiento, que literalmente transcrito dice:

«1.º Realizada mediante concurso en régimen de concurrencia competitiva y prorrateo, la convocatoria correspondiente al año 2016, de ayudas o subvenciones para la realización del programa, proyecto o actividad identificada en el encabezamiento, se aprueba la concesión de las ayudas o subvenciones que a continuación se señalan, a favor de la/s persona/s que asimismo se menciona/n en cada caso:

N.º	Persona beneficiaria	CIF-NIF	Importe	Finalidad
1538/2016	Euskal Birusa Elkarte	G48462451	9.337,50 €	Drogetenituri Aldizkaria
1569/2016	Euskal Birusa Elkarte	G48462451	2.362,50 €	Euskara Kalean

2.º La selección de las personas beneficiarias o no de las ayudas y subvenciones convocadas, así como la asignación de las cantidades concedidas a cada una de ellas se sustenta en las puntuaciones obtenidas en la ponderación de los criterios objetivos de concesión aplicables en este concurso, que constan en el informe de evaluación emitido por el/la Hizkuntza Normalkuntzako teknikaria.

3.º Comprometer el gasto causado por las ayudas y subvenciones aprobadas por un importe máximo de 11.700,00 € (once mil setecientos euros), con cargo a la partida 335 481.01 del vigente Presupuesto municipal.

4.º El pago de la ayuda o subvención aprobada a favor de cada persona beneficiaria se realizará siguiendo los siguientes criterios:

- 60% del total antes del primer mes contado a partir del día siguiente al de la resolución.
- 40% restante transcurrido un mes a partir de la verificación y aceptación de los justificantes de gastos e ingresos aportados por las personas beneficiarias.

6.º El segundo y último pago de la ayuda o subvención concedida se realizará previa justificación, por la persona beneficiaria, de la realización del programa, proyecto o actividad para la que se concedió aquélla, mediante la presentación de facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil, originales o mediante copia compulsada por el personal de Abiapuntu del Ayuntamiento de la Villa de Ermua, sólo en el caso de que las facturas originales hubieran sido aportadas en otro procedimiento instado por la persona interesada a fin de obtener la correspondiente subvención para la misma finalidad, y siempre que dicha subvención hubiese sido declarada como ingreso según lo establecido en la Ordenanza reguladora de los contenidos y procedimientos para la concesión de ayudas y subvenciones.

7.º Cualquiera que sea el medio empleado para difundir e informar del proyecto, programa o actividad para la que se otorga la ayuda o subvención, se deberá hacer constar que la misma se lleva a cabo con la colaboración y patrocinio del Ayuntamiento de la Villa de Ermua, dando cumplimiento a lo dispuesto en los criterios básicos de identidad corporativa para la confección de cuanta documentación gráfica o escrita genere dicho proyecto, programa o actividad.

8.º En el supuesto de falta de justificación o de concurrencia de alguna de las causas previstas en el artículo 39 de la Ordenanza reguladora de los criterios y procedimientos para la concesión de ayudas y subvenciones, referido a los supuestos de reintegro de las mismas, se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la ayuda o subvención concedida.

9.º Notifíquese esta resolución a las personas beneficiarias y a las demás presentadas, así como a la Intervención municipal para su toma de razón en Contabilidad.

10. Udal talde politikoen bozeramaileei hartutako ebazpen honen berri emango zaie, jakinaren gainean egon daitezten.

11. Halaber, ebazpena Udalbatzaren iragarki ohelean eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko da, publikitate eta garden-tasun printzipioen berme gisa.»

Ermuan, 2016ko maiatzaren 27an.—Alkatea, Carlos Totorika Izagirre

(II-2434)

Erandioko Udala

Zerbitzua kontratatzea: Erandio Elizateko udalari posta zerbitzua emateko kontratua egitea. Kontratua prozedura irekiaren bidez adjudikatuko da, eskaintzarik onena egingo duen lizitatzailaren alde, hainbat irizpide aintzat hartuta.

Alkateak 2016ko apirilaren 28an emandako 694/2016 Dekretuaren bidez, ondoren azalduko den zerbitzua kontratatzeke erabakia hartu du: Erandio Elizateko udalari posta zerbitzua emateko kontratua egitea. Zerbitzuari buruzko datuak:

1. *Erakunde esleitzaila*
 - a) Erakundea: Erandioko Udala.
 - b) Espedientea tramitatu duen bulegoa: Idazkaritza Orokorra.
 - c) Espediente-zenbakia: 03/16.
2. *Kontratuaren xedea*
 - a) Xedearen azalpena: Erandio Elizateko udalari posta zerbitzua emateko kontratua egitea.
 - b) Zatikako banaketa eta zati-kopurua: Ez dago.
 - c) Burutzeko lekua: Erandio
 - d) Burutzeko epea edo epe-muga: bi (2) urte, beste bi (2) urtez luzatzeko aukerarekin.
3. *Tramitazioa eta jardunbidea*
 - a) Tramitazioa: arrunta.
 - b) Jardunbidea: irekia.
 - c) Era: hainbat irizpide.
4. *Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua*
101.862,21 euro urtean. Zenbateko horietan ez dago sartuta Balio Gehitzearen gaineko Zergari dagokiona.
5. *Bermeak*
Behin-behinekoa: ez da ezarri behar.
6. *Dokumentazioa eta informazioa eskuratzea*
 - a) Erakundea: Idazkaritza Orokorra
 - b) Helbidea: Irailaren 23a plaza 1.
 - c) Herria eta posta-kodea: 48950-Erandio.
 - d) Telefonoa: 944 890 100.
 - e) Faxe: 944 890 187.
 - f) Dokumentuak eta argibideak lortzeko azken eguna: eskaintzak aurkezteko ezarri den azken eguna.
7. *Kontratistaren betebeharrak*
 - a) Kaudimen teknika, ekonomia eta finantza kaudimena: Administrazio-Baldintza Zehatzen Agirian ezarritakoak.
 - b) Beste baldintza batzuk: Administrazio-Baldintza Zehatzen Agirian ezarritakoak.
8. *Eskaintzak baloratzeko irizpideak*
 1. Formularen bitartez balioetsi ezin daitezkeen irizpideak: 50 puntu, gehienez.
 - a) Proposamen teknikoa: 50 puntu, gehienez.
 2. Formularen bitartez balioetsi daitezkeen irizpideak: 50 puntu, gehienez.
 - a) Eskaintza ekonomikoa: 50 puntu, gehienez.

10.º Dése cuenta de la resolución adoptada a los/as portavoces de los grupos políticos municipales, para su información y conocimiento.

11.º Asimismo, publíquese la resolución en el Tablón de anuncios de la Corporación y en el "Boletín Oficial de Bizkaia", como garantía de los principios de publicidad y transparencia.»

En Ermua, a 27 de mayo de 2016.—El Alcalde, Carlos Totorika Izagirre

(II-2434)

Ayuntamiento de Erandio

Contratación por el procedimiento abierto y adjudicación a la oferta más ventajosa, con varios criterios de adjudicación, de «Servicios postales del Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio».

Por Decreto de Alcaldía número 694/2016, de 28 de abril de 2016, se ha acordado la contratación del servicio consistente en la prestación de «Servicios postales del Ayuntamiento de la anteiglesia de Erandio», conforme a los siguientes datos:

1. *Entidad adjudicataria*
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Erandio.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Secretaría General.
 - c) Número de expediente: 03/16.
2. *Objeto del contrato*
 - a) Descripción del objeto: servicio consistente en la prestación de servicios postales del Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio.
 - b) División por lotes y número: No hay.
 - c) Lugar de Ejecución: Erandio.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite: dos (2) años, con posible prórroga de dos (2) años.
3. *Tramitación y procedimiento*
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Pluralidad de criterios.
4. *Presupuesto Base de la licitación*
101.862,21 euros anuales. Estos importes no incluyen el Impuesto sobre el Valor Añadido.
5. *Garantías*
Provisional: No se requiere.
6. *Obtención de la documentación de información*
 - a) Entidad: Departamento de Secretaría General.
 - b) Domicilio: Irailaren 23a plaza, 1.
 - c) Localidad y código postal: 48950-Erandio.
 - d) Teléfono: 944 890 100.
 - e) Fax: 944 890 187.
 - f) Fecha límite de obtención de la documentación e información: La fecha límite de recepción de ofertas.
7. *Requisitos específicos del contratista*
 - a) Solvencia técnica, económica y financiera: de conformidad con lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - b) Otros requisitos: de conformidad con lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
8. *Criterios de valoración de las ofertas*
 1. Criterios de valoración no cuantificables por fórmula: hasta 50 puntos.
 - a) Propuesta técnica: hasta 50 puntos.
 2. Criterios de valoración cuantificables por fórmula: hasta 50 puntos.
 - a) Propuesta económica: hasta 50 puntos.

9. *Proposamenak aurkeztea*

- a) Aurkezteko epe muga: Proposamenak aurkezteko azken eguneko 14:00ak. Eskaintzak aurkezteko epea iragarkia Europako Batzordera bidaltzen den egunetik 40 egunera itxiko da eta Estatuko Aldizkari Ofizialean (EAO) eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik kontatzen hasita 15 egunera. Dena den, proposamenak aurkezteko azken eguna larunbata, igandea edo Erandioko jai eguna izango balitz, epea luzatu egingo litzateke, hurrengo eguneko 14:00ak arte.
- b) Aurkeztu beharreko agiriak: administrazio-klausula zehatzen pleguan jasotakoak.
- c) Aurkezteko lekua:
Erakundea: Erandioko udaletxeko Idazkaritza Orokorra.
Helbidea: Irailaren 23a plaza 1.
Herria eta posta kodea: 48950-Erandio.
- d) Lehiatzaileak eskaintzari eutsi behar dion epea: Arlo Publikoko Kontratuak arautzen dituen Legearen 145. artikuluan ezarritakoaren arabera.

10. *Eskaintzak irekitzea*

- a) Erakundea: Kontratazio Mahaia.
- b) Helbidea: Irailaren 23a plaza 1.
- c) Herria eta posta-kodea: 48950-Erandio.
- d) Eguna eta ordua: Erandio Elizateko Udalaren web orrian edo udaletxeko iragarki oholean iragarritakoa.

11. *Deialdiari buruzko argibideak eta pleguak ondoko web orrian eskura daitezke*

www.erandio.net

12. *Iragarpen gastuak*

Esleipendunaren kontura izango dira.

13. *Europar Batasunaren Aldizkari Ofizialera iragarkia bidalidena eguna*

2016ko maiatzaren 18an.

Erandion, 2016ko maiatzaren 24an. — Alkatea, Joseba Goikouria Zarraga

(II-2443)

Basauriko Udala

Hasierako onespina ematea Eusko Jaurlaritzaren Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailarekin sinatu beharreko lan-kidetza-hitzarmenari. Hitzarmen horrek San Migel mendebaldeko SR-1 sektorean Zuzkidura-bizitokiak eraikitzea sustatuko du.

Alkatetzak maiatzaren 24ko 1875/2016 Dekretu bidez zera xedatu zuen: Hasierako onespina ematea Eusko Jaurlaritzaren Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailarekin sinatu beharreko lan-kidetza-hitzarmenari. Hitzarmen horrek San Migel mendebaldeko SR-1 sektorean Zuzkidura-bizitokiak eraikitzea sustatuko du. Lan-kidetza-hitzarmen hori informazio publikora jarriko da, hitzarmenaren testu osoaren iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuta. Informazio publikorako epea 20 eguneko izango da, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzearen ondorengo biharamunetik hasita, eta bitarte horretan interesdunek aukera izango dute egoki irizitako nahi beste alegazio aurkezteko.

Hori xedatzen du ekainaren 30eko Dekretuaren 2/06 Lurzoru eta Hirigintzaren Legearen 7. Xedapen Gehigarriak.

Basaurin, 2016ko maiatzaren 27an. — Alkatea, Andoni Busquet Elorrieta

9. *Presentación de proposiciones*

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14:00 horas del último día del plazo. El plazo de presentación de proposiciones finalizará a los 40 días naturales contados desde la fecha de envío del anuncio del contrato a la Comisión Europea y a los 15 días a contar desde el siguiente a la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» y en el «Boletín Oficial de Bizkaia». No obstante, si el último día del plazo fuera sábado, domingo o coincidiera con día festivo en Erandio, aquel plazo se pospondrá hasta la misma hora del día hábil siguiente.
- b) Documentación a presentar: Según el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación:
Entidad: Secretaría General del Ayuntamiento de Erandio.
Domicilio: Irailaren 23a plaza, 1.
Localidad y código postal: 48950-Erandio.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: según el artículo 145 de la LCSP.

10. *Apertura de ofertas*

- a) Entidad: Mesa de Contratación.
- b) Domicilio: Irailaren 23a plaza, 1.
- c) Localidad y código postal: 48950-Erandio.
- d) Fecha y hora: de conformidad a la que se señale en el tablón de anuncios de la Casa Consistorial o en la página web del Ayuntamiento de la anteiglesia de Erandio.

11. *Página web donde figuran las informaciones relativas a la convocatoria y donde pueden obtenerse los pliegos*

www.erandio.net

12. *Gastos de anuncios*

A cargo del adjudicatario.

13. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de la Unión Europea»*

18 de mayo de 2016.

En Erandio, a 24 de mayo de 2016. — El Alcalde, Joseba Goikouria Zarraga

(II-2443)

Ayuntamiento de Basauri

Aprobación inicial del convenio de colaboración a suscribir con el Departamento de Empleo y Políticas Sociales del Gobierno Vasco para la promoción de Alojamientos Dotacionales en el Sector SR-1 San Miguel Oeste.

La Alcaldía, por Decreto 1875/2016, de 24 de mayo, acordó aprobar inicialmente el convenio de colaboración a suscribir con el Departamento de Empleo y Políticas Sociales del Gobierno Vasco para la promoción de Alojamientos Dotacionales en el Sector SR-1 San Miguel Oeste, así como someter el citado convenio a información pública, mediante la inserción del anuncio que contenga el texto íntegro de dicho Convenio en el «Boletín Oficial de Bizkaia». El plazo de la información pública es de 20 días contado a partir del siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia», y durante el mismo las personas interesadas podrá presentar cuantas alegaciones estimen convenientes.

Todo ello en cumplimiento de la Disposición Adicional 7.ª de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

En Basauri, a 27 de mayo de 2016. — El alcalde, Andoni Busquet Elorrieta

LANKIDETZA HITZARMENA ENPLEGU
ETA GIZARTE POLITIKETAKO SAILA
ETA BASAURIKO UDALA

CONVENIO DE COLABORACION DEL DEPARTAMENTO
DE EMPLEO Y POLÍTICAS SOCIALES
Y EL AYUNTAMIENTO DE BASAURI

Gaia: Zuzkidura alojamenduen sustapena San Miguel Oeste eremuan, Basauriko udalerrian.

Asunto: Promoción de alojamientos dotacionales en el sector de San Miguel Oeste, término municipal de Basauri.

Vitoria-Gasteizen, 2016ko(a)ren(e)a)n,

En Vitoria-Gasteiz, a de de 2016

BILDU DIRA

REUNIDOS

Alde batetik, Ángel Toña Güenaga jauna, Eusko Jaurlaritzako Enplegu eta Gizarte Politiketako sailburua.

De una parte, el Sr. don Ángel Toña Güenaga, Consejero de Empleo y Políticas Sociales del Gobierno Vasco,

Eta bestetik, Andoni Busquet Elorrieta jauna, Basauriko alkate-udalburua.

Y de la otra, el Sr. don Andoni Busquet Elorrieta, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Basauri.

BERTARATU DIRA

COMPARECEN

Lehena, Eusko Jaurlaritzako Enplegu eta Gizarte Politiketako sailburu gisa eta Euskadiko Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren ordezkari-lanetan, Jaurlaritzaren Kontseiluak 2016ko(a)ren(e)a)n egindako bilkuran hartutako erabakiaren bidez egintza honetarako baimendua.

El primero, en calidad de Consejero del Departamento de Empleo y Políticas Sociales del Gobierno Vasco y en representación de la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco, autorizado para este acto en virtud de acuerdo adoptado por el Consejo de Gobierno en sesión celebrada el día de de 2016.

Eta bigarrena, Basauriko alkate-udalburu gisa, Udalaren ordezkari-lanetan, Udalbatzak 2016ko(a)ren(e)a)n izandako bilkuran hartutako erabakiaren indarrez egintza honetarako baimendua. baita Bidebi Basauri, S.L.ko lehendakari gisa.

Y el segundo, en su calidad de Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Basauri, en representación del mismo. autorizado para este acto por el acuerdo del pleno de dicha corporación local reunido con fecha de de 2016 y como Presidente de Bidebi Basauri, SL.

Agertutako bi alderdiek elkarri aitortu diote Lankidetzaz Hitzarmen hau izenpetzeko beharrezkoa den legezko gaitasun nahikoa eta, horretarako, honako hau:

Ambos comparecientes se reconocen capacidad legal suficiente y necesaria para otorgar el presente Convenio de Colaboración, y a tal efecto

AZALDU DUTE

EXPONEN:

Lehena: Euskadiren Autonomia Estatutuaren 10.31 artikulua honako hau zehazten du: Euskal Autonomia Erkidegoak eskumen eskusiboak du lurraldearen eta itsasertzaren antolamenduaren, hirigintzaren eta etxebizitzaren arloetan.

Primero: El Estatuto de Autonomía del País Vasco determina en su artículo 10.31 la competencia exclusiva de la Comunidad Autónoma del País Vasco en materia de ordenación del territorio y del litoral, urbanismo y vivienda.

Etxebizitzari buruzko ekainaren 18ko 3/2015 Legearen 2 artikuluan adierazten dira Euskadiko etxebizitza-politikaren printzipio gidariak, besteak beste, ondorengoak:

La Ley 3/2015, de 18 de junio, de Vivienda, señala en su artículo 2 los principios rectores de la política de vivienda en Euskadi, entre otros los siguientes:

1. Etxebizitza duin, egoki eta irisgarria izateko eskubidea bermatzeko, lankidetzan eta koordinatuta aritzea botere publiko guztiak, Estatuko Administrazio orokorraren mendeko organoak eta euskal sektore publikoa barne, zeina osatzen baitute Autonomia Erkidegoko Administrazio orokorrak, foru-aldundiek, toki-erakundeak eta haien mendeko titulartasun publikoko erakunde guztiak.

1. Colaboración y coordinación de todos los poderes públicos, incluyendo los órganos dependientes de la Administración general del Estado y el sector público vasco, compuesto por la Administración general de la Comunidad Autónoma, las diputaciones forales, las entidades locales y todos los entes de titularidad pública dependientes de ellas, en la garantía del derecho al disfrute de una vivienda digna, adecuada y accesible.

2. Etxebizitza duin eta egoki bat legez okupatzeko eskubidearen eraginkortasunaren inguruko ekimenetan jarduketarako publikoak eta pribatuak koherenteak izatea.

2. Coherencia de las actuaciones públicas y privadas en las iniciativas relacionadas con la efectividad del derecho a acceder a la ocupación legal de una vivienda digna y adecuada.

3. Etxebizitzari eta zuzkidura-bizitokiei buruzko politika publikoak planifikatu eta programatzea, kontuan hartuta alokairuko etxebizitza dela Konstituzioan ezarritako etxebizitza-eskubideari erantzuteko funtsezko tresna.

3. Planificación y programación de las políticas públicas de vivienda y alojamientos dotacionales, desde la consideración de que la vivienda en alquiler es el instrumento fundamental para dar respuesta al mandato constitucional representado en el derecho a la vivienda.

4. Etxebizitza edo bizitoki babestu bat izateko eskubidea erabiltzerakoan edozein diskriminazio desagerraraztea, kolektibo ahulen aldeko ekintza positiboko neurriak ezarrita eta jokabide diskriminatzaileak zigortuta.

4. Erradicación de cualquier discriminación en el ejercicio del derecho al disfrute de una vivienda o alojamiento protegidos, con el establecimiento de medidas de acción positiva a favor de los colectivos vulnerables y con la penalización de las conductas discriminatorias.

5. Lurralde-kohesioa egotea sustapen eta birgaikuntza-neurrien aurreikuspen eta aplikazioaren banaketa orekatuan, eta, aldi berean, etxebizitzaren eta zuzkidura-bizitokiaren eskaintza zabal eta behar bestekoa lortzea.

5. Cohesión territorial en la distribución equilibrada de la previsión y aplicación de las medidas de fomento, promoción y rehabilitación, procurando a su vez una oferta variada y suficiente de viviendas y alojamientos dotacionales.

6. Herritarrek etxebizitzari eta zuzkidura-bizitokiei buruzko politika publikoak formulatzeko prozesuan benetan parte hartzea eta lankidetzan jardutea, bai eta bizitegiak sustatu, eraiki, kontserbatu, birgaitu, berroneratu eta berritzen edo horien administrazio edo kudeaketako zereginetan aritzen diren izaera sozialeko eta irabazi-asmorik gabeko entitateek ere.

6. Participación y colaboración efectiva de la ciudadanía en la formulación de las políticas públicas en materia de vivienda y alojamientos dotacionales, así como la de las entidades de carácter social y sin ánimo de lucro que se incorporen a la promoción, construcción, conservación, rehabilitación, regeneración y renovación del parque habitacional o a tareas de administración y gestión de este.

7. Etxebizitza babestu eta zuzkidura-bizitoki berrien eraikitza esku-hartze guztiak nahiz etxebizitza horien birgaitze edo eraberritze-jarduketak bizigarritasun, funtzionaltasun eta segurtasun-baldintzak hobetzera bideratzea, arreta berezia jarrita irisgarritasunean, baliabide naturalen erabilera eraginkorrean eta gizarte, finantza eta ingurumen-jasangarritasunean, diseinu unibertsalaren printzipioei jarraiki.

8. Jarduera produktiboak eta pertsonen bizitza indibiduala eta familiara erantzunkidetasunez bateratzen lagunduko duen hiri-planifikazio bat bultzatzea, erantzunkidetasunezko gizarte-antolaketa bat erraztuz.

9. Eraikinak, etxebizitzak eta haien ingurune urbanizatuak gizarte-erantzukizunez erabil daitezzen bultzatzea, duten funtzio soziala errespetatu eta betetzeko.

10. Etxebizitzaren arloan planifikazio bat ezarri, garatu eta exekutatzeko herritarren premia errealean eta haien egoera pertsonal, sozial, ekonomiko eta laboralaren arabera.

Hori bermatu ahal izateko, lurzorua kontrol publiko arduratsu eta eraginkorra lortu behar da, eta kontrol hori lurzoru publiko eskuratu eta kudeatzeko ekintza irmoarekin osatu behar da. Horregatik, botere publikoek —kasu honetan, Eusko Jaurlaritzako Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailak eta Basauriko Udalak— elkarrekin esku hartu behar dute —are gehiago, horretara behartuta daude—, babes ofizialeko beharrezko etxebizitzak egitea ahalbidetzen duten baldintzak sortzearen eta beharrezkoa den lurzorua publiko osatzearren, betiere espekulazioa eragozteari begira.

Bigarrena: Era berean, bi erakunde publiko horiek aurreko idatziazian adierazitako alderdietan batera eta koordinatuta egin beharreko jarduna baieztatze eta berresteko, Autonomia Erkidegoak alde batetik, eta Toki Erakundeek bestetik, elkarren arteko harremanetan beren zereginak eraginkortasunez betetzeko behar duten lankidetzak eta laguntza aktiboa eskaini behar diote elkarri, nor bere esparruan.

Hirugarrena: Eusko Jaurlaritzako Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailak, etxebizitzaren arloan dituen eskumenak baliatuz, zuzkidura-etxebizitzak eraikitzeke lurzoru behar du etxebizitzaren premia egiaztatua duten udalerrietan (eta, horien artean, Basauri), errenta ahalmen txikia izanik etxebizitzaren merkatu librea jotzerik ez duten familientzat.

Era berean, Euskadiko Ondareari buruzko Legearen Testu Bategina onartzen duen azaroaren 6ko 2/2007 Legegintzako Dekretuaren 38. artikulua agintzen duenez, Jaurlaritzaren Kontseiluaren onespena behar da ondasun higiezinak doan eskuratzeko, betiere Enplegu eta Gizarte Politiketako sailburuak proposatuta.

Laugarrena: San Miguel Oeste sektoreko Plan Partzialak hurrengo lursaila mugatzen du:

Ostatu-hornidurara destinatutako erabilera eta jabetza publiko lursaila, 378,50 m² azalera, zeinak ipar, hego eta ekialdetik jabetza publikotik ondorioztatzen den partzela batekin muga egiten duen, zeina Eremu Libretako Toki Sistemetara destinatua dagoen: bideak, azalera aparkalekua eta Sistema Orokorrak eta Berdeguneak; eta mendebaldetik jabetza publikotik ondorioztatutako partzela batekin, zeina Ekipamendu Komunitariora destinatutakoa den.

Eremu hori berriro partzelatzeko proiektuak, 2012ko maiatzaren 18ko behin-betiko onespena duena, aipatutako partzela Basauriko Udalari esleitzen dio.

Bosgarrena: Lurzoruari eta hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 17. eta 81. artikuluek adierazten dutenez, plangintzak komunitate-ekipamendu gisa sailkatu ahal izango ditu lurrak, bereziki bizitegi-erabilera duten eremuetan zuzkidura-alojamenduak ezartzeko, aldi baterako alojamenduak eta premia larria duten kolektiboentzako alojamendu sozialak barne.

Eta 3/2015 Legea, ekainaren 18koa, Etxebizitzarena, 24.1 artikuluek adierazten duenez, Udal-plangintzan zuzkidura-bizitokitarako hornidura publiko modura kalifikaturik dauden lursailak bi eratarik lor daitezke, halakoak ezartzeko ardura duen administrazioaren

7. Orientación de todas las intervenciones, tanto en la construcción de nuevas viviendas protegidas y alojamientos dotacionales como en actuaciones de rehabilitación o reforma, hacia la mejora de sus condiciones de habitabilidad, funcionalidad y seguridad, con especial consideración hacia su accesibilidad, uso eficiente de los recursos naturales y sostenibilidad social, financiera y medioambiental, teniendo en cuenta los principios del diseño universal.

8. Promoción de una planificación urbana que favorezca la conciliación corresponsable de las actividades productivas con la vida individual y familiar de las personas, facilitando una organización social corresponsable.

9. Promoción del uso socialmente responsable de la edificación, de la vivienda y de su entorno urbanizado en orden al respeto y cumplimiento de su función social.

10. El establecimiento, desarrollo y ejecución de una planificación en materia de vivienda de acuerdo con las necesidades reales de los ciudadanos y de sus circunstancias personales, sociales, económicas y laborales.

Esto sólo puede garantizarse mediante un responsable y eficaz control público del suelo, que se debe complementar con una acción decidida de adquisición y gestión de suelo público. Es por ello por lo que los poderes públicos, en este caso el Departamento de Empleo y Políticas Sociales del Gobierno Vasco y el Ayuntamiento de Basauri deban, y estén incluso, obligados a intervenir conjuntamente, para crear las condiciones que permitan llevar a cabo la realización de las necesarias viviendas de protección oficial y constituir el patrimonio público de suelo residencial preciso que impida la especulación.

Segundo: Asimismo, para confirmar y ratificar la actuación conjunta y coordinada que corresponde a ambos entes públicos, en los aspectos referidos en el apartado anterior, la Comunidad Autónoma, de un lado, y las Entidades Locales, de otro, deberán en sus relaciones recíprocas prestarse, en el ámbito propio, la cooperación y asistencia activa que pudieran precisar para el eficaz cumplimiento de sus tareas.

Tercero: El Departamento de Empleo y Políticas Sociales del Gobierno Vasco, en el ejercicio de sus competencias en materia de vivienda, precisa suelo para la construcción de alojamientos dotacionales en aquellos municipios, entre ellos Basauri, en los que existen necesidades acreditadas de vivienda, con destino a aquellas familias, con escasa capacidad de renta que no pueden acceder al mercado libre de vivienda.

Asimismo, el Decreto Legislativo 2/2007, de 6 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Patrimonio de Euskadi, requiere en su artículo 38 para la adquisición de bienes inmuebles a título gratuito la aprobación por el Consejo de Gobierno, a propuesta del Consejero del Departamento de Empleo y Políticas Sociales.

Cuarto: El Plan Parcial del Sector San Miguel Oeste delimita la siguiente parcela:

Terreno de uso y dominio público destinado a Alojamientos Dotacionales, con una superficie de 378,50 m², que linda al norte, sur y al este con parcela resultante de dominio público destinado a SS.LL. de EE.LL., viales, aparcamiento en superficie y SS.GG. ZZ.VV.y al oeste con parcela resultante de dominio público destinada a Equipamiento Comunitario.

El Proyecto de Reparcelación de este ámbito, aprobado definitivamente con fecha 18 de mayo de 2012, adjudica dicha parcela al Ayuntamiento de Basauri.

Quinto: La Ley 2/2006, de 30 de junio, de suelo y urbanismo, establece en sus artículos 17 y 81 que el planeamiento podrá calificar específicamente terrenos como equipamiento comunitario en áreas de uso predominantemente residencial con destino a alojamientos dotacionales, tanto para alojamiento transitorio como para alojamientos sociales de colectivos especialmente necesitados.

Y la Ley 3/2015, de 18 de junio, de Vivienda, establece en su artículo 24.1 que los terrenos calificados por el planeamiento municipal como dotación pública con destino a alojamientos dotacionales serán obtenidos, a favor de la administración responsable de su

alde: jarduketa integratuetan sartuta edo haiei atxikita baldin badaude, derrigor eta doan lagaz; edo, jarduketa integratuetan sartu gabe eta haiei atxiki gabe badaude, nahitaez desjabetuz. Lege honek eta lege hau garatzeko arauetan jasotako baldintzak betetzen badituzte, lursail horien gainean jasotzen diren eraikinak zuzkidura-bizitokitaz joko dira.

Bi Herri Administrazioen ustez, etxebizitza babestua sustatzeko hirian elkarrekin garatzen duten politika osatu egin behar da, zuzkidura-alojamendu horiek gauzatzuz.

Ildo horretan, San Miguel Oeste sektorean mugatutako ekipamenduetarako lur-zatia zuzkidura-alojamenduen sustapen bat hartzeko beharrezkoak diren baldintzak betetzen dituzten aztertzea beharrezkotzat jotzen dute.

Seigarrena: Bien interesak, konpromisoak eta ekarpenak egoki bideratzeko, bi alderdiek Lankidetzaren Hitzarmen hau izenpetu dute honako klausula hauen arabera:

KLAUSULAK

Lehen: Lankidetzaren Hitzarmen honen helburua da Basauriko udalerriaren zuzkidura-alojamenduen sustapena ahalbidez, San Miguel Oeste Basaurin.

Bigarrena: Basauriko Udala eta Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailak adostu dutenez, aztertu egingo dute San Miguel Oeste sektoreko ekipamenduetarako lur-zatia Eusko Jaurlaritzako Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailak zuzkidura-alojamenduen sustapenerako erabiltzea.

Hori horrela, Eusko Jaurlaritzako Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailak lursail hori aztertzeko konpromisoa hartu du, baita alojamendu horiek diseinatze, eraikitze eta kudeatzeko proposamena egitekoa ere.

Proposamenari oniritzi eman eta gero, Basauriko Udala honako hau egiteko konpromisoa hartu du: lursaila ematea, horretarako egingo den doako lagapen-akordioaren bitartez. Era berean, Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailak akordio hori betearazteko konpromisoa hartu du.

Eusko Jaurlaritzako Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailak konpromisoa hartu du Jaurlaritzaren Kontseiluaren bidezko onarpena izapidetzea.

Klausula honetan aurreikusitako ondare-eragiketa notario-eskrituran formalizatuko da, adierazitako doako lagapena onartzen duen Jaurlaritzaren Kontseiluaren erabakiaren egunetik zenbatzen hasi eta hilabeteko epearen barruan.

Hirugarrena: Eusko Jaurlaritzako Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailak konpromisoa hartu du, dagozkion aurrekontuko diruzendapenak gauzatu ondoren, aipaturiko zuzkidura-alojamenduen urbanizazio osagarria egiteko eta sustatzeko obra guztiak kontratatze ahalik eta azkarren. Konpromiso horrek barnean hartzen du dagozkion proiektu teknikoak hark idaztea.

Hala ere, klausula honetan ezarritako konpromisoak gauzatu ahal izateko, aurretiaz lurak Euskal Autonomia Erkidegoari eman beharko zaizkio.

Laugarrena: Eusko Jaurlaritzako Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailak konpromisoa hartu du zuzkidura-bizitokiaren sustapenean interesa duen udalerririk bakarra Basauri dela deklaratzeko. Udalerririk horretako herritarrek izango dira lehentasunezko hartzaileak.

Hala ere Basauriko Udala, Bidebi Basauri, S.L. udal sozietate publikoaren bidez, lau bizitoki horien lehentasunezko erabilera salbu egotea proposa dezake, eta Eusko Jaurlaritzako Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailak konpromisoa hartzen du horien esleipen berezitu egiteko, baldin eta udal beharren edota jardura urbanistikoen eraginpean dauden pertsonen faboretan egiten bada.

Esleitu ez dela-eta, bizitokiaren bat soberan geratzen bada, Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailak zehaztuko du zer udalerririk eta/edo pertsona dauden horretan interesatuta, hartarako emandako Aginduaren bidez.

implantación, bien por cesión obligatoria y gratuita en el supuesto de incluirse o adscribirse a actuaciones integradas, o bien por expropiación forzosa en el supuesto de no figurar incluidos ni adscritos a estas. Las construcciones que se edifiquen en ellos, si cumplen las condiciones establecidas por esta ley y su normativa de desarrollo, tendrán la consideración de alojamientos dotacionales.

Ambas Administraciones Públicas entienden que la política conjunta de promoción de vivienda protegida que realizan en el municipio debe complementarse con la ejecución de estos alojamientos dotacionales.

En este sentido, entienden necesario analizar si la parcela equipamental delimitada en el Sector San Miguel Oeste reúnen las características precisas para acoger una promoción de alojamientos dotacionales.

Sexto: Para la adecuada instrumentación de los respectivos intereses, compromisos y aportaciones, ambas partes proceden a formalizar el presente Convenio de Colaboración, de acuerdo con las siguientes

CLÁUSULAS

Primera: El objeto del presente Convenio de Colaboración es posibilitar la promoción de alojamientos dotacionales, en el Sector de San Miguel Oeste en Basauri.

Segunda: El Ayuntamiento de Basauri y el Departamento de Empleo y Políticas Sociales convienen analizar destinar la parcela equipamental antes descrita del Sector San Miguel Oeste a la promoción, por parte del Departamento de Empleo y Políticas Sociales del Gobierno Vasco, de alojamientos dotacionales en la misma.

El Departamento de Empleo y Políticas Sociales del Gobierno Vasco se compromete a realizar una propuesta de diseño, construcción y gestión de los aludidos alojamientos.

El Ayuntamiento de Basauri se compromete, una vez que haya dado su visto bueno formal a la citada propuesta, a entregar la parcela mediante la adopción del oportuno acuerdo de cesión gratuita y el Departamento de Empleo y Políticas Sociales, por su parte, a su ejecución.

El Departamento de Empleo y Políticas Sociales del Gobierno Vasco se compromete a tramitar la oportuna aceptación por el Consejo de Gobierno.

La operación patrimonial prevista en la presente cláusula se formalizará en escritura pública en el plazo de un mes a contar de la fecha del acuerdo del Consejo de Gobierno aceptando la cesión gratuita de referencia.

Tercera: El Departamento de Empleo y Políticas Sociales del Gobierno Vasco se compromete, previas las consignaciones presupuestarias oportunas, a la contratación y ejecución total de las obras de urbanización complementaria y de promoción de los aludidos alojamientos dotacionales, con la mayor celeridad posible. Dicho compromiso incluye la redacción a su cargo de los correspondientes proyectos técnicos.

No obstante, los compromisos estipulados en la presente cláusula se condicionan a la previa entrega de los suelos a la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Cuarta: El Departamento de Empleo y Políticas Sociales del Gobierno Vasco se compromete a declarar único municipio interesado en la promoción de alojamientos dotacionales a Basauri, siendo los ciudadanos de dicho municipio sus destinatarios preferentes.

No obstante, el Ayuntamiento de Basauri, a través de la sociedad pública municipal Bidebi Basauri, S.L., podrá proponer la excepción en el destino preferente de cuatro alojamientos y el Departamento de Empleo y Políticas Sociales del Gobierno Vasco se compromete a la adjudicación singular de los mismos siempre que lo sean en favor de personas afectadas por actuaciones urbanísticas y/o necesidades municipales.

En el caso de resultar excedentario algún alojamiento por no ser adjudicado, el Departamento de Empleo y Políticas Sociales determinará mediante Orden las personas y/o los municipios que resulten interesados.

Bosgarrena: Basauriko Udalak konpromisoa hartzen du Eraikuntza, Obra eta Instalazioen gaineko Udal Zergaren kuotari 100etik 95eko hobaria aplikatzeko, ordenantza arauemailearen 10. artikuluko lehen atalean aurreikusitakoaren arabera, kasu honetan interes berezia edo udal erabilera ematen baita inguruabar sozialak ematen direlako, eta hori justifikatuta baitago.

Seigarrena: Bi Herri Administrazioek beharrezkotzat hartzen dute Hitzarmenaren Jarraipen Batzordea eratzea. Batzorde hori erakunde bakoitzeko bi ordezkari osatuko dute, eta bere eginkizunak honako hauek izango dira: ezarritako aurreikuspenak eta konpromisoak gauzaraztea, horiek zorrotz betetzeko neurriak proposatzea, etxebizitza babestuen sustapenak egitean sor daitezkeen gatazkak eta/edo interferentziak konpontzea, sustapenen babes-erregimenak une bakoitzean dauden etxebizitza premietara egokitzea eta/edo mailakatzea, edo birkokatzea, eta, oro har, etorkizunean sor daitezkeen gorabehera gutxiegi erantzutea.

Zazpigarrena: Eusko Jaurlaritzako Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailak bere gain hartu dituen konpromiso guztiak, Lankidetzaren Hitzarmen honetan zenbateko ekonomikoa zehaztu gabe dutenak, alde aurretik bidezko aurrekontu-izendapenak egin izanaren baldintzapean egongo dira.

Agiri honetan jasotako betebeharrak ez betetzea kontratua deuseztatzeko arrazoia izango da, eta aldeak lehengo egoera juridikora itzuliko dira. Era berean, bai beste aldeari bai uste oneko besteri eragin ahal izan zaizkien kalte eta galerak ordaindu beharko ditu aipatutako deuseztapena eragiten duenak.

Hitzarmen honetan zehaztutako ondare-eragiketarako burutzeko dagokion baimena lortzea izango da baldintza, hala ezartzen baitu azaroaren 6ko 2/2007ko Legegintza Dekretu bidez onetsitako Euskadiko Ondareari buruzko Legearen Testu Bateginak.

Eta adostasuna eta uste ona erakusteko, dokumentu hau izenpetu dute lau aletan, idazpuruan adierazitako lekuan eta egunean.

Enplegu eta Gizarte Politiketako sailburua, Ángel Toña Güenaga. — Basauriko Udaleko alkatea, Andoni Busquet Elorrieta

(II-2432)

Sukarrietako Udala

Alkateordeen izendapena

2016ko maiatzaren 30an Sukarrietako Alkate-Udalburu andreak jarraian berridatziko den Dekretu emango du jakitera eta ondorio legalak sor ditzan Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen da.

— Alkateordeen izendapena

Toki Errejimenaren Oinarriei buruzko Legearen 21.1 artikuluan, Toki Errejimenari buruzko indarrengo araudiaren Testu Bateratuaren 22 artikuluan eta aplikagarri diren gainontzeko arauetan xedatutakoaren arabera, Sukarrietako Udaleko Alkate Ordeen izendapena erabaki dut, ondoren aipatzen denaren arabera:

Lehena: Alkate Ordea: Agustín Elorriaga Balsategui jauna.

Bigarrena: Dekretu hau interesdunei jakinaraztea eta Bizkaiko Aldizkari ofizialean argitaratzeko agintzea.

Hirugarrena: Dekretu honen edukia Udalbatza Osoari jakinaraztea, egingo den hurrengo batzarraldian.

Sukarrietan, 2016ko maiatzaren 30ean. — Alkatea, Maria Piedad Goiriena Irastorza

(II-2439)

Quinta: El Ayuntamiento de Basauri, se compromete a aplicar a la cuota del Impuesto Municipal sobre Construcciones, Obras e Instalaciones, una bonificación del 95 por 100, de acuerdo con lo previsto en el apartado uno del artículo 10 de la ordenanza reguladora, dado su especial interés o utilidad municipal por concurrir circunstancias sociales, que justifican tal consideración.

Sexta: Ambas Administraciones Públicas entienden precisa la constitución de una Comisión de Seguimiento del Convenio, formada por dos representantes de cada una de ellas, y cuyo cometido será la observancia de la ejecución de las previsiones y compromisos estipulados, la proposición de medidas encaminadas a su estricto cumplimiento, la resolución de los conflictos y/o interferencias que pudieran ocasionarse en el curso de la realización de las promociones de viviendas protegidas de referencia, la acomodación y / o graduación de los regímenes de protección de las promociones a las necesidades de vivienda que existan en cada momento o realojo y en general, el atender todas aquellas cuestiones incidentales que puedan surgir en el futuro.

Séptima: La totalidad de los compromisos asumidos por el Departamento de Empleo y Políticas Sociales del Gobierno Vasco, no determinados en su cuantía económica en el presente Convenio de Colaboración, estarán supeditados a la existencia previa de las oportunas consignaciones presupuestarias.

El incumplimiento de las obligaciones contenidas en el presente documento, será causa de resolución del contrato, retornado las partes a su situación jurídica primitiva, con la obligación por parte del causante de dicha resolución de indemnizar todos los daños y perjuicios que se hayan causado, tanto a la otra parte como a terceros de buena fe.

Las operaciones patrimoniales estipuladas en el presente Convenio se deben entender condicionadas a la obtención de la correspondiente autorización de acuerdo con lo señalado en el Decreto Legislativo 2/2007, de 6 de noviembre, de aprobación del Texto Refundido de la Ley de Patrimonio de Euskadi.

Y en prueba de conformidad y buena fe, firman el presente documento por cuatriplicado ejemplar, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento.

El consejero de Empleo y Políticas Sociales, Ángel Toña Güenaga. — El Alcalde del Ayuntamiento de Basauri, Andoni Busquet Elorrieta

(II-2432)

Ayuntamiento de Sukarrieta

Designación de Teniente de Alcalde

El 30 de mayo de 2016, la Alcaldesa-Presidenta de Sukarrieta, ha dictado el decreto que se transcribe a continuación, publicándose en el «Boletín Oficial de Bizkaia» para su general conocimiento y a los efectos legales de aplicación.

— Nombramiento de Teniente de Alcalde

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 21.2 de la Ley de Bases de Régimen Local, el artículo 22 del Texto Refundido de las disposiciones vigentes en materia de régimen local y demás normativa aplicable, he procedido al nombramiento de Teniente de Alcalde en los siguientes términos:

Primero: Teniente de Alcalde: don Agustín Elorriaga Balsategui.

Segundo: Notificar el presente Decreto de Alcaldía al interesado y ordenar su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Tercero: Dar cuenta del contenido del presente Decreto al Pleno del Ayuntamiento en la próxima sesión a celebrar.

En Sukarrieta, a 30 de mayo de 2016. — La Alcaldesa, María Piedad Goiriena Irastorza

(II-2439)

Meatzaldeko Behargintza S.L.

Iragarkia, honako izena duen kontratuaren lizitazioa bertan behera lagatzeari buruzkoa: «2016ko irailaren 1etik 2017ko abuztuaren 31ra Meatzaldeko Behargintza, SL zentroak eratuak oinarritzko lanbide heziketako zikloak eta eskolatzeko programa osagarria emateko zerbitzua».

Meatzaldeko Behargintza, SLko Kontseilari Delegatuak 2016ko maiatzaren 4an erabakitakoaren arabera «2016 irailaren 1etik 2017ko abuztuaren 31ra Meatzaldeko Behargintza, SL zentroak eratuak oinarritzko Lanbide Heziketako Zikloak eta Eskolatzeko Programa Osagarria Emateko Zerbitzua» izena duen kontratua esleitzeko kontrataziorako prozedura hasteko agindu zen.

2016ko maiatzaren 19an, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean 95. zenbakian espedientearen lizitazioaren iragarkia argitaratu eta eskaintzak egiteko mugaeguna 2016ko maiatzaren 30a ezarri zen.

Administrazio Baldintzen Agiriko III. Eranskinean akats bat dagoela ohartuta, hots, gaur egungo enpresa esleitzaitik datozen langileak esleitzaitik berriak subrogatu behar izango dituenari buruzkoa, ezinbestekoa da argitaraturiko lizitazio prozesua bertan behera lagatzea eta behar diren zuzenketak eginda prozesua berrastea balizko lizitatuak euren eskaintzak aurkeztea ahalbidetzearen.

Meatzaldeko Behargintza SLko Kontseilari Delegatuak 2016ko maiatzaren 27an erabakitakoaren bitartez «2016 irailaren 1etik 2017ko abuztuaren 31ra Meatzaldeko Behargintza SL zentroak eratuak oinarritzko Lanbide Heziketako Zikloak eta Eskolatzeko Programa Osagarria Emateko Zerbitzua» izena duen kontratua esleitzeko kontrataziorako prozedura bertan behera lagatzeko eta berrasteko agindua eman da Administrazio Baldintza Partikularren Agiriko III. Eranskinean adierazitako zuzenketa eginda.

Ortuellan, 2016ko maiatzaren 27an.—Meatzaldeko Behargintza, SLko kontseilari delegatua

(II-2435)

Meatzaldeko Behargintza, S.L.

Anuncio de suspensión de la licitación del contrato del servicio denominado «Servicio de impartición de ciclos de formación profesional básica y del programa de escolarización complementaria de Meatzaldeko Behargintza, S.L., desde el día 1 de septiembre de 2016 hasta el 31 de agosto de 2017».

Por Acuerdo del consejero delegado de Meatzaldeko Behargintza, S.L., de fecha 4 de mayo de 2016, se dispuso la apertura del procedimiento de contratación para la adjudicación del contrato del servicio denominado «Servicio de Impartición de Ciclos de Formación Profesional Básica y del Programa de Escolarización Complementaria de Meatzaldeko Behargintza, S.L., desde el día 1 de septiembre de 2016 hasta el 31 de agosto de 2017».

Con fecha 19 de mayo de 2016, se publicó el anuncio de la licitación del citado expediente en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 95, estableciéndose un plazo de presentación de ofertas que finaliza el día 30 de mayo de 2016.

Habiéndose observado la existencia de un error en el Anexo III del Pliego de Cláusulas Administrativas, relativo al personal procedente de la actual empresa adjudicataria que deberá ser subrogado por el nuevo adjudicatario, se hace preciso suspender el actual proceso de licitación y reiniciarlo con las correcciones oportunas para posibilitar a los potenciales licitadores la presentación de sus ofertas.

Mediante Acuerdo del Consejero Delegado de Meatzaldeko Behargintza, S.L., de fecha 27 de mayo de 2016 se ha dispuesto la suspensión del procedimiento de contratación para la adjudicación del contrato del servicio denominado «Servicio de Impartición de Ciclos de Formación Profesional Básica y del Programa de Escolarización Complementaria de Meatzaldeko Behargintza, S.L. desde el día 1 de septiembre de 2016 hasta el 31 de agosto de 2017» y el reinicio del mismo con la corrección indicada del Anexo III del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

En Ortuella, a 27 de mayo del 2016.—El consejero delegado de Meatzaldeko Behargintza, S.L.

(II-2435)

Uriguren Haurtzaindegia Fundazioa (Mungia)

Uriguren Haurtzaindegia Fundazioaren catering-zerbitzua emateko kontratuaren lizitazioa.

1. *Erakunde adjudikatzailea*
 - a) Erakunde: Uriguren Haurtzaindegia Fundazioaren.
 - b) Espediente zenbakia: 2016-0007.
2. *Kontratuaren xedea*
 - a) Xedearen azalpena: Uriguren Haurtzaindegia Fundazioaren catering-zerbitzua.
 - b) Banaketa erloka eta kopurua: Ez.
 - c) Burutzapen lekua: Mungia.
 - d) Burutzapen epea: kontratua formalizatzen denetik 2018ko uztailaren 31ra arte.
3. *Tramitazioa, prozedura eta adjudikatze era*
 - a) Tramitazioa: Arrunta.
 - b) Prozedura: Irekia.
 - c) Era: hautaketarako irizpide ezberdinak erabiliko dira.
4. *Lizitaziorako aurrekontua*

Guztirakoa: 37.634,00 euro, BEZa kanpoan dala.
5. *Bermeak*

Behin behinekoa: Ez da beharrezkoa.
6. *Agiriak jasotzeko tokiak*
 - a) Web orria: www.mungia.org (kontratugile profila)
 - b) Agiriak eta informazioa eskuratzeko azken eguna: Eskaintzak aurkezteko ezarri den egun bera.

Fundación Uriguren Haurtzaindegia (Mungia)

Licitación del contrato del servicio de catering en la Fundación Uriguren Haurtzaindegia.

1. *Entidad adjudicadora*
 - a) Organismo: Fundación Uriguren Haurtzaindegia.
 - b) Número de expediente: 2016-0007.
2. *Objeto del contrato*
 - a) Descripción del objeto: Servicio de catering en la Fundación Uriguren Haurtzaindegia.
 - b) División por lotes y número: No.
 - c) Lugar de ejecución: Mungia.
 - d) Plazo de ejecución: desde la formalización del contrato hasta el 31 de julio de 2018.
3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Varios criterios de selección.
4. *Presupuesto de licitación*

Importe: 37.634,00 euros anuales, IVA excluido.
5. *Garantías*

Provisional: No se exige.
6. *Obtención de documentación en los siguientes lugares*
 - a) Página web: www.mungia.org (perfil de contratante).
 - b) Fecha límite de obtención de documentos e información: La fecha límite de recepción de ofertas.

7. *Kontratataren badintza bereziak*

- a) Kontratataren oinarriko betebeharrak: Administrazio-baldintzen Pleguan ezarritakoak.
- b) Ekonomi eta finantza kaudimena eta kaudimen tekniko eta profesionala: Administrazio-baldintzen Pleguan ezarritakoa.

8. *Eskaintzen aurkezpena*

- a) Aurkezteko epea: Iragarki hau argitaratu eta biharamunetik hasita hamabost eguneko, 14:00etara arte. Egun hori larunbata bada, jaieguntzat joko da.
- b) Aurkeztu beharreko agiriak: Administrazio Klausula Berezien eta Preskripzio Teknikoen Pleguetan eskatutakoak.
- c) Aurkezteko tokia eta argibideak:
Erakundea: Mungia Udala. Ekonomi eta Finantza Saila.
Helbidea: Trobika, 1.
Herria eta Posta Kodea: 48100-Mungia.
Telefonoa: 946 558 703.
- d) Lizitatuak eskaintzari eutsi behar dion epea: bi hilabete.
- e) Aldaerak: ez dira onartuko.

9. *Eskaintzen irekiera*

- a) Erakundea: Mungia Udala.
- b) Helbidea: Trobika, 1.
- c) Herria: Mungia.
- d) Data eta ordua: Udaleko web-orriko Kontratugilearen profilean argitaratuko da.

10. *Bestelako informazioak*

Adjudikazioa egiteko erbiliko diren irizpideak Administrazio Klausula Berezien eta Preskripzio Teknikoen Pleguetan ageri dira.

11. *Iragarki gastuak*

Pleguan agertzen direnak.

12. *Europar Batasunaren Aldizkari Ofizialera igorriko den eguna*

Ez da igorriko.

13. *Deialdiari buruzko informazioa jasotzen duen web-orria*

[www.mungia.org/kontratugilearen profila](http://www.mungia.org/kontratugilearen/profila).

Mungian, 2016ko maiatzaren 27an.—Presidente andrea, Alaitz Erkoreka

(II-2426)

7. *Requisitos específicos del contratista*

- a) Obligaciones esenciales del contratista: según pliegos de cláusulas administrativas particulares.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según los pliegos de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de las ofertas*

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14:00 horas y dentro de los quince días naturales, a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio (computándose dicho día inhábil en caso de que la finalización del plazo fuera sábado).
- b) Documentación a presentar: Según los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de condiciones técnicas.
- c) Lugar de presentación e información:
Entidad: Ayuntamiento de Mungia. Departamento Económico Financiero.
Domicilio: Trobika, n.º 1.
Localidad y código postal: 48100-Mungia.
Teléfono: 946 558 703.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Dos meses.
- e) Admisión de variantes: No.

9. *Apertura de las ofertas*

- a) Entidad: Ayuntamiento de Mungia.
- b) Domicilio: Trobika, n.º 1.
- c) Localidad: Mungia.
- d) Fecha y hora: Se indicará en el perfil de contratante de la web municipal.

10. *Otras informaciones*

Los criterios de adjudicación figuran en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.

11. *Gastos de anuncios*

De conformidad con el pliego.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de la Unión Europea»*

No.

13. *Perfil de contratante*

[www.mungia.org/perfil de contratante](http://www.mungia.org/perfil-de-contratante).

En Mungia, a 27 de mayo de 2016.—La Presidenta, Alaitz Erkoreka

(II-2426)

Udal Euskaltegiaren Fundazio Publikoa (Ermua)

Euskara Irakasteagatikotasak arautzen dituen Ordenantza hasierako izaeraz onartzea.

2016ko maiatzaren 3an eginiko bilkuran Udal Euskaltegiaren Fundazioaren Gobernu Batzordeak ikastegian euskara irakasteagatikotasak arautzen dituen Ordenantza behin behinekotasunez aldatzeko erabakia hartu zuen. Hori horrela, Ordenantzaren proposatzen den aldaketa hori jendaurrera jarriko da hogeita hamar lanegunetz, interesa izan dezaketen pertsonen izapidetu den espedienteaz aztertzeko aukera izan ditzaten eta, hala denean, egoki deritzaten alegazioak, erreklamazioak eta iradokizunak aurkeztu. Espedienteaz ikusgai edukiko du euskaltegiaren idazkariak goizeko 10etatik ordu 1etara bitartean.

Erreklamazio, alegazio edo iradokizunik aurkeztu ezean, aipaturiko Ordenantzaren egindako aldaketaren erabakia behin betikotzat joko da, Udal Euskaltegiaren Fundazioaren Gobernu Batzordeak adierazpen berri eta berezko baten beharrik gabe. Orde-

Fundación Pública Euskaltegi Municipal (Ermua)

Aprobación inicial de la modificación de la Ordenanza que regula la prestación del servicio de enseñanza de euskera.

La Junta de Gobierno de la Fundación Euskaltegi municipal de Ermua, en sesión ordinaria del 3 de mayo de 2016, acordó modificar provisionalmente la Ordenanza que regula la prestación del servicio de enseñanza de euskera. Por ello, dicha modificación en la ordenanza se expondrá al público en la secretaría del centro durante treinta días hábiles para que las personas interesadas puedan examinar el expediente tramitado al efecto y, presenten, si lo desean las reclamaciones, alegaciones y sugerencias que estimen pertinentes. El expediente podrá ser consultado entre las 10 y las 13 horas.

En el caso de que no se presenten alegaciones, reclamaciones o sugerencias a la modificación realizada en la Ordenanza, la modificación se considerará definitivamente aprobada sin necesidad de un nuevo y expreso pronunciamiento de la Junta de Gobierno

nantza indarrean sartuko da, testu osoa Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu ondoren, Toki-ogasunak arautzen dituen abenduaren 28ko 39/00 Legeko 17,3 artikuluan eta Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki-ogasunak arautzen dituen 5/89 Foru Arauko 16,3 eta 50. artikuluetan xedatutakoarekin bat etorriz.

Ermuan, 2016ko maiatzaren 6an.—Fundazioaren Presidenteordea, Beatriz Gámiz Mata

(II-2433)

de la Fundación. La Ordenanza entrará en vigor una vez que se publique íntegramente en el «Boletín Oficial de Bizkaia», de conformidad con el artículo 17,3 de la Ley 39/00, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales y con lo dispuesto en los artículos 16,3 y 50 de la Norma Foral 5/89, reguladora de las Haciendas Locales del Territorio Histórico de Bizkaia.

En Ermua, a 6 de mayo de 2016.—La Vicepresidenta de la Fundación, Beatriz Gámiz Mata

(II-2433)

V. Atala / Sección V

Justizia Administrazioa / Administración de Justicia

Bilboko Lan Arloko 2. Epaitegia (Bizkaia)

Ediktua.—Jakinarazteko zedula.—Autoen 109/15, betearazpena 2/16

Nik, Inés Alvarado Fernández andreak, Bilboko Lan-arloko 2 zenbakiko Epaitegiko Justizia Administrazioaren letradua naizen honek, ondorengo.

Ematen dut aditzera: Lan-arloko Epaitegi honetan autoen Lan-arlokoa. arrunta 109/15 zenbakiarekin, betearazpena 2/16, Gorka Cordon Pazek eskatuta, Montajes de Mobiliario Eraiki, S.L.-ren aurka, diru-kopurua erreklamatzeari buruz bideratzen ari diren autoetan, honako hau eraman da:

Soldatak Bermatzeko Funtza subrogatutzat ematen da ebazpen honetako bigarren aurrekarian aipatzen diren hartzekodunen kredituan; «SBFk ordaindutakoa» zutabeaz zehaztutakoa da subrogazioaren munta; guztira, 3.371,33 eurokoa.

Jakinaraz bekie ebazpen hau alderdiei eta Soldatak Bermatzeko Funtzari.

Ebazpen hau irmo bihurtzen denean, artxiba bitez jarduketak.

Montajes de Mobiliario Eraiki, S.L., non den jakitea lortu ez dugunez, berari jakinarazpen egiteko balio dezan, ediktu hau egiten dut, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzeko, Bilbon, bi mila eta hamaiseko maiatzaren hogeita zazpian.

Ediktuaren helburukoari ohartarazten diot, hurrengo komunikazioak bulego judicial honetako iragarki-taulan egingo zaizkiola, betiere auto, epai edo prozesua amaitzeko edo intzidentea ebazteko dekretu bidez eman beharreko ebazpenak badira edo epatzea ez bada.—Justizia Administrazioaren Letradua

(V-1704)

Juzgado de lo Social número 2 de Bilbao (Bizkaia)

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 109/15, ejecución 2/16

Doña Inés Alvarado Fernández, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 2 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos social ordinario número 109/15, ejecución 2/16, de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Gorka Cordón Paz contra Montajes de Mobiliario Eraiki, S.L., sobre reclamación de cantidad, se ha dictado la siguiente:

Se tiene por subrogado al Fondo de Garantía Salarial en el crédito de quienes se menciona en el hecho segundo de esta resolución y por la cuantía que se refleja bajo la columna «Abono FGS», cuyo importe total asciende a 3.371,33 euros.

Notifíquese esta resolución a las partes y al Fondo de Garantía Salarial.

Una vez firme esta resolución, archívense las actuaciones.

Y para que le sirva de notificación a Montajes de Mobiliario Eraiki, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veintisiete de mayo de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-1704)

Juzgado de lo Social número 5 de Bilbao (Bizkaia)

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 1006/15

Doña María Etxeberria Alkorta, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 5 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despidos número 1006/15, de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de María del Rosario Vega Ortiz contra Oiane Sáez Puente, sobre despido, se ha dictado Sentencia 179/16 cuyo fallo es el siguiente:

«Fallo: Que estimando en su petición subsidiaria la demanda formulada por María del Rosario Vega Ortiz frente a la empresa Sáez Puente Oiane y el Fondo de Garantía Salarial, debo declarar y declaro el despido causado a la actora como improcedente y en su consecuencia debo condenar y condeno esta empresa a que en el plazo de cinco días siguientes a la notificación de esta

sentencia opte entre la readmisión de la trabajadora o el abono de la indemnización de 1.334,61 euros, no procediendo salarios de tramitación, salvo que opte la empresa por la readmisión (artículos 55 del Estatuto de los Trabajadores), ello sin perjuicio de que si optara la empresa por la readmisión procederían los mismo desde el 29 de octubre de 2015 hasta la notificación de esta sentencia conforme a un salario día de 53,92 euros día.

Por último procede absolver al Fondo de Garantía Salarial, sin perjuicio de la responsabilidad subsidiaria que proceda en ejecución de sentencia.

Contra esta Sentencia cabe recurso de suplicación ante la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco, debiendo ser anunciado tal propósito mediante comparecencia o por escrito ante este Juzgado en el plazo de cinco días a contar del siguiente al día de hoy, debiendo designar Letrado o graduado social para su formalización.

Para recurrir la demandada deberá ingresar en la cuenta número 4721/0000/65/100615 oficina del Banco Santander, con el código 65 si efectúan a través de transferencia o por procedimientos telemáticos, se hará en la cuenta número ES55/0049/3569/9200/0500/1274, haciendo constar en el campo reservado al beneficiario Juzgado Social 5 Bilbao y en el campo reservado al concepto el número de cuenta 4721/0000/65/100615, la cantidad importe de la condena, sin cuyo requisito no podrá tenerse por anunciado el recurso. Dicha consignación puede sustituirse por aval solidario de duración indefinida y pagadero a primer requerimiento emitido por entidad de crédito, en la forma dispuesta en el artículo 230 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Social.

Asimismo, el que sin tener la condición de trabajador, causahabiente suyo o beneficiario del régimen público de Seguridad Social, anuncie recurso de suplicación deberá ingresar en la misma cuenta corriente, con el código 69, la cantidad de 300 euros en concepto de depósito para recurso de suplicación, debiendo presentar el correspondiente resguardo en la Oficina judicial de este Juzgado al tiempo de anunciar el recurso.

Están exentos de constituir el depósito y la consignación indicada las personas y entidades comprendidas en el apartado 4 del artículo 229 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Social.

Así, por esta mi sentencia, definitivamente juzgando, lo pronuncio, mando y firmo.»

Y para que le sirva de notificación de la sentencia a Oiane Sáez Puente, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veinticinco de mayo de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-1713)

Juzgado de lo Social número 6 de Bilbao (Bizkaia)

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 22/16

Doña Helena Barandiarán García, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 6 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos S.S.resto número 22/16 de este Juzgado de lo Social, se ha dictado resolución de interés de Miguel Garces Gallego, que se encuentra a su disposición en esta Secretaría, sita en la calle Barroeta Aldamar, 10, 6.ª planta, 48001-Bilbao.

Debiendo pasar con una antelación mínima de 10 días a la fecha 22 de junio de 2016.

Y para que le sirva de notificación a Miguel Garces Gallego, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veintisiete de mayo de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-1709)

Juzgado de lo Social número 8 de Bilbao (Bizkaia)

Edicto.—Cédula de notificación y citación.—Autos 105/16

Doña Alicia Olazabal Barrios, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 8 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despidos número 105/16 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Montserrat Ruiz Gento contra Abaroa Campo Volantín, S.L.U., Abaroa Castro, S.L.,

Abaroa Getxo Arenas, S.L.U., Abaroa Plaza Museo, S.L.U., Aisia Hoteles, S.L., Euskalsena, S.L., el Fondo de Garantía Salarial, Asis Garteiz Gogeoascoa, Gest Hotel Islares, S.L.U., Grupo Empresarial Montenegro, S.L., Hostal El Langostero, S.L.U., Hostal Empepatriz, S.L.U., Hotel Balneario Orduña, S.L.U., Hotel Museo Derio, S.L.U., Hotel Talasoterapia Deba, S.L.U., Hotel Talasoterapia Orio, S.L.U., Kipei Deba, S.L.U., Laia Hotel Museoa, S.L.U., Félix Mercado, Osasun Gestio, S.L., Restaurante Montenegro, S.L., Savia Taldea, S.L., Sena Taldea, S.L., Servicios de Limpieza y Mantenimiento Aratz, S.L. y Urgest Hoteles, S.L.U., sobre despido, se ha dictado la siguiente:

«Decreto.—La Letrada de la Administración de Justicia, doña Alicia Olazabal Barrios.—En Bilbao, a veintiséis de mayo de dos mil dieciséis.

Antecedentes de hecho

Primero: En las presentes actuaciones, se ha señalado para que tengan lugar los actos de conciliación y juicio el día 26 de mayo de 2016 a las 11:15 y 11:30 horas.

Segundo: Montserrat Ruiz Gento ha solicitado la suspensión de dichos actos por enfermedad del letrado de dicha parte.

Fundamentos de derecho

Único: Dispone el artículo 83 de la Ley de la Jurisdicción Social en su apartado primero que sólo a petición de ambas partes o por motivos justificados, acreditados ante el Letrado de la Administración de Justicia, podrá éste suspender por una sola vez los actos de conciliación y juicio. Añade que excepcionalmente y por circunstancias graves adecuadamente probadas, podrá acordarse una segunda suspensión

En este caso, se estima que concurre motivo justificado para decretar la suspensión, por enfermedad del letrado de la parte actora.

Parte dispositiva

Se suspenden los actos de conciliación y juicio señalados para el día 26 de mayo de 2016 a las 11:15 y 11:30 horas.

Se señala nuevamente para dichos actos el día 27 de octubre de 2016, a las 10:45 y 11:00 horas, respectivamente.

Comuníquese el nuevo señalamiento al Tribunal, a los efectos previstos en el artículo 182.5 de la Ley de Enjuiciamiento Civil, así como a las partes e interesados afectados, a los que se hará saber que se mantienen las prevenciones efectuadas en la anterior convocatoria, sirviendo la notificación de esta resolución como nueva cédula de citación.

Notifíquese esta resolución.

De esta resolución doy cuenta a S.S.^a.

Modo de impugnarla: mediante recurso de reposición ante el Letrado/a de la Administración de Justicia, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, con expresión de la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente (artículos 186.1 y 187.1 de la Ley de la Jurisdicción Social).

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Y para que les sirva de notificación y citación a Hotel Balneario Orduña, S.L.U., Sena Taldea, S.L., Abaroa Plaza Museo, S.L.U., Abaroa Getxo Arenas, S.L.U., Laia Hotel Museoa, S.L.U., Abaroa Castro, S.L., Hotel Museo Derio, S.L.U. y Abaroa Campo Volantín S.L.U., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veintisiete de mayo de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-1707)

Juzgado de lo Social número 10 de Bilbao (Bizkaia)**Edicto.—Cédula de notificación y requerimiento.—Autos 610/15, ejecución 88/16.**

Doña Fátima Elorza Arizmendi, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 10 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos social ordinario número 610/15, ejecución 88/16 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Ricardo Sánchez Herreras contra Hostelería Alzola, S.L., sobre reclamación de cantidad, se han dictado las siguientes resoluciones:

«Parte dispositiva»

1. Se acuerda la ejecución definitiva de la sentencia de fecha 16 de marzo de 2016, solicitada por Ricardo Sánchez Herreras, parte ejecutante, frente a Hostelería Alzola, S.L., parte ejecutada.

2. La ejecución se despacha por la cantidad de 3.616,20 euros de principal y la de 578,59 euros para intereses y costas, sin perjuicio de su ulterior liquidación.

3. Notifíquese esta resolución a las partes, a la representación legal de los trabajadores de la empresa deudora y al Fondo de Garantía Salarial por si fuera de su interés comparecer en el proceso (artículos 252 y 23 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Modo de impugnarla: mediante recurso de reposición ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, en el que además de expresar la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente y el cumplimiento o incumplimiento de los presupuestos y requisitos procesales exigidos, podrá deducirse oposición a la ejecución despachada según lo previsto en el apartado 4 del artículo 239 de la Ley de la Jurisdicción Social.

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.ª de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, los sindicatos, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo acuerda y firma S.S.ª. Doy fe.»

«Parte dispositiva»

1. Procédase, sin previo requerimiento de pago, al embargo de los bienes del deudor Hostelería Alzola, S.L., suficientes para cubrir la cantidad de 3.616,20 euros de principal, y la de 578,59 euros, calculadas por ahora y sin perjuicio de ulterior liquidación, para garantizar el pago de los intereses y costas.

Asimismo, se decreta el embargo de los saldos favorables de cuentas y depósitos que la parte ejecutada tenga en bancos, cajas u otras entidades de depósito, crédito, ahorro y financiación, hasta cubrir las cantidades indicadas en el apartado anterior. El embargo se llevará a efecto por medios telemáticos, a través de la cuenta de depósitos y consignaciones de este tribunal.

2. Sirva esta resolución de mandamiento al funcionario del Cuerpo de Auxilio Judicial para que, asistido de funcionario del Cuerpo de Gestión Procesal, proceda a la práctica del embargo, debiendo observar en la traba el orden y las limitaciones establecidas en la ley.

3. Procédase a la averiguación de bienes de la parte ejecutada a través del Punto Neutro Judicial y líbrense los exhortos, oficios y mandamientos precisos para el conocimiento de sus bienes y la efectividad del embargo.

4. Requierase al deudor o persona que legalmente le represente para que en el plazo de diez días, de no haber abonado en su totalidad la cantidad objeto de ejecución y sin perjuicio de los bienes embargados, presente manifestación de sus bienes y derechos con la precisión necesaria para garantizar sus responsabilidades.

En esta manifestación debe indicar también, si procede, las personas que ostenten derechos de cualquier clase sobre sus bienes y en el caso de estar sujetos a otro proceso concretar cuál sea éste.

Debe señalar, igualmente, la naturaleza de los bienes, gananciales o privativos, sus cargas y, en tal caso, el importe de los créditos garantizados.

5. Adviértase al deudor que puede imponérsele una nueva obligación de pago, si incumple, injustificadamente, la obligación impuesta en el título que se ejecuta, cuya cuantía puede alcanzar hasta los 300 euros por cada día de retraso.

6. Con el escrito solicitando la ejecución y testimonio de la resolución que se ejecuta, fórmese pieza separada para tramitar la ejecutoria.

7. Notifíquese esta resolución a las partes, a la representación legal de los trabajadores de la empresa deudora y al Fondo de Garantía Salarial por si fuera de su interés comparecer en el proceso (artículos 252 y 23 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Modo de impugnarla: mediante recurso de revisión ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, por escrito en el que deberá citarse la infracción en que la resolución hubiera incurrido (apartados 1 y 2 del artículo 188 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.ª de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir los sindicatos, quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación y requerimiento a Hostelería Alzola, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veintiséis de mayo de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-1702)

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 7/15, ejecución 9216

Doña Fátima Elorza Arizmendi, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 10 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos cuenta de abogado número 7/15, ejecución 9216 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Felipe Gómez Yáñez contra Arkaitz Sesma Hernández sobre reclamación de cantidad, se han dictado las siguientes resoluciones:

«Parte dispositiva»

1. Se dicta Orden General de Ejecución y se despacha la misma a favor de Felipe Gómez Yáñez parte ejecutante, contra Arkaitz Sesma Hernández parte ejecutada.

2. La ejecución se despacha por las siguientes cantidades 1.848,07 euros de principal más 295,69 euros calculados provisionalmente de intereses y costas.

Modo de impugnarla: mediante recurso de reposición ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, en el que además de expresar la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente y el cumplimiento o incumplimiento de los presupuestos y requisitos procesales exigidos, podrá deducirse oposición a la ejecución despachada según lo previsto en el apartado 4 del artículo 239 de la Ley de la Jurisdicción Social.

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.ª de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, los sindicatos, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo acuerda y firma S.S.ª. Doy fe.»

«Parte dispositiva

Procédase, sin previo requerimiento de pago, al embargo de los bienes de la deudora Entregas de Papel, S.L., suficientes para cubrir la cantidad de 23.521,05 euros de principal, y la de 3.763,36 euros, calculadas por ahora y sin perjuicio de ulterior liquidación, para garantizar el pago de los intereses y costas

Se decreta el embargo de los saldos favorables de cuentas y depósitos que la parte ejecutada tenga en bancos, cajas u otras entidades de depósito, crédito, ahorro y financiación, hasta cubrir las cantidades indicadas en el apartado anterior. El embargo se llevará a efecto por medios telemáticos, a través de la cuenta de depósitos y consignaciones de este tribunal.

Previamente a ordenar el embargo interesado por otrosí digo, se requiere al ejecutante para que en el plazo de 5 días aporte una dirección concreta de la mercantil Carrefour, S.A.

Notifíquese esta resolución.

Modo de impugnarla: mediante recurso de revisión ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, por escrito en el que deberá citarse la infracción en que la resolución hubiera incurrido (apartados 1 y 2 del artículo 188 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.ª de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir los sindicatos, quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación a Arkaitz Sesma Hernández, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veintiséis de mayo de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-1703)

Juzgado de lo Social número 24 de Madrid

Edicto.—Cédula de notificación.—Procedimiento 676/14

Doña Marta Menárguez Salomón, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 24 de Madrid.

Hago saber: Que en el procedimiento ordinario número 676/14 de este juzgado de lo Social, seguido a instancia de Antoneta Filipoiu frente a Limpiezas Besaide 2100, S.L., sobre reclamación de cantidad se ha dictado la siguiente resolución:

«Diligencia.—En Madrid, a veintiséis de octubre de dos mil quince.

La extiendo yo, la Letrada de la Administración de Justicia, para hacer constar que en el día señalado para los actos de conciliación y/o juicio y llamado la demandante Antoneta Filipoiu no ha comparecido, no obstante estar citado en legal forma. Compareciendo únicamente su letrada del Turno de Oficio, doña Natalia Irureta Bolorinos con número de Colegiado 49591, así como tampoco ha comparecido el Fondo de Garantía Salarial. Paso a dar cuenta, doy fe.

Decreto de desistimiento.—En Madrid, a veintiséis de octubre de dos mil quince.

Antecedentes de hecho

Primero: La presente demanda ha sido promovido por Antoneta Filipoiu, figurando como parte contraria Limpiezas Besaide 2100, S.L.

Segundo: La parte demandante que ha sido citada en legal forma, no ha comparecido el día y a la hora que estaba señalada, ni ha alegado causa para justificar su inasistencia.

Razonamientos jurídicos

Único: Dispone el artículo 83.2.º de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Social que, si el actor citado en forma no compareciese ni alegase justa causa que motive la suspensión del juicio, se le tendrá por desistido de su demanda, por lo que procede tener por desistido al solicitante del procedimiento planteado.

Parte dispositiva

Se acuerda tener por desistida a la parte actora Antoneta Filipoiu de la acción ejercitada en este procedimiento y ordenar el archivo de las presentes actuaciones, previa baja en el libro correspondiente.

Notifíquese la presente resolución a las partes.

Modo de impugnación: Contra el presente decreto cabe recurso directo de revisión, en el plazo de tres días desde su notificación, debiendo el recurrente que no sea trabajador o beneficiario de la Seguridad Social, ingresar la cantidad de 25 euros, dicho depósito habrá de realizarse mediante el ingreso de su importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones de este Juzgado en la entidad Banco de Santander IBAN ES55 0049 3569 9200 0500 1274 número 2522/0000/60/0676/14.

Así lo acuerdo y firmo. Doy fe.—La Letrada de la Administración de Justicia, Marta Menárguez Salomón

Diligencia.—Seguidamente se cumple lo acordado, y se procede a su notificación a los interesados por los medios y con los requisitos establecidos en los artículos 55 a 60 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Social. Doy fe.»

Y para que sirva de notificación en legal forma a Antoneta Filipoiu y Limpiezas Besaide 2100, S.L., en ignorado paradero, expido el presente para su inserción en el «Boletín Oficial Bizkaia», en Madrid, a veintiséis de octubre de dos mil quince.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en la oficina judicial, por el medio establecido al efecto, salvo las que revistan la forma de auto, sentencia o decretos que pongan fin al procedimiento o resuelvan un incidente o se trate de emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-1708)

Bilboko Instrukzioko 2. Epaitegia (Bizkaia)**Ediktua.—Delitu arinei buruzko judizioan 204/16 J**

Nik, Victoria Ortiz de Salazar Ruiz andreak, Bilboko Instrukzioko 2 zenbakiko Epaitegiko Justizia Administrazioaren letradua naizen honek, ondorengoa.

Fede ematen dut: 204/16 zenbakiko delitu arinei buruzko judizioan 2016ko apirilaren 5ean epaia eman duela Rosa María Serreta Pesquera andreak, epaitegi honetako Magistratuak.

Andre Bille NAN zenbakia H1653183 jauna/andrea lokalizatu ez denez, honen bidez jakinarazten zaio, eta ezagutzera ematen zaio aipatutako ebazpenaren aurka apelazioko errekurtsua jarri ahal izango duela Bizkaiko Probintzia Auzitegian bost eguneko epean. Errekurtsua epaitegi honetan aurkeztu beharko da.

Ebazpena osorik ezagutzeko, aurkeztu zaitetz organo honen bulegoan.

Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitara dadin, ediktu hau egiten dut Bilbon, bi mila eta hamaseiko maiatzaren hogeita zazpian. — Justizia Administrazioaren Letradua

(V-1705)

Bilboko Instrukzioko 3. Epaitegia (Bizkaia)**Ediktua.—Delitu arinei buruzko berehalako judizioan 3746/15**

Nik, Francisco Javier Martínez Díaz jaunak, Bilboko Instrukzioko 3 zenbakiko Epaitegiko Justizia Administrazioaren letradua naizen honek, ondorengoa.

Fede ematen dut: 3746/15 zenbakiko delitu arinei buruzko judizioan 2015eko abenduaren 18an epaia eman duela Yolanda Paredes Vázquez andreak, epaitegi honetako Magistratuak.

Manuel Antonio Costales Fuentes NAN zenbakia 72407887 lokalizatu ez denez, honen bidez jakinarazten zaio, eta ezagutzera ematen zaio aipatutako ebazpenaren aurka apelazioko errekurtsua jarri ahal izango duela Bizkaiko Probintzia Auzitegian bost eguneko epean. Errekurtsua epaitegi honetan aurkeztu beharko da.

Ebazpena osorik ezagutzeko, aurkeztu zaitetz organo honen bulegoan.

Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitara dadin, ediktu hau egiten dut Bilbon, bi mila eta hamaseiko maiatzaren hogeita zazpian. — Justizia Administrazioaren Letradua

(V-1706)

Juzgado de Instrucción número 2 de Bilbao (Bizkaia)**Edicto.—Juicio sobre delitos leves 204/16 J**

Doña Victoria Ortiz de Salazar Ruiz, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de Instrucción número 2 de Bilbao.

Doy fe: Que en el juicio sobre delitos leves número 204/16 se ha dictado con fecha 5 de abril de 2016 sentencia por la Ilma. Sra. Magistrada de este Juzgado, doña Rosa María Serreta Pesquera.

Al no haber sido localizado/a Andre Bille con número extranjero (NIE) número H1653183, por el presente se le notifica la misma, haciéndole saber que contra dicha resolución podrá interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Bizkaia en el plazo de cinco días, recurso que deberá presentarse en este Juzgado.

El contenido íntegro de la resolución puede conocerlo presentándose en la oficina de este órgano.

Para su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia», expido el presente en Bilbao, a veintisiete de mayo de dos mil dieciséis. — La Letrada de la Administración de Justicia

(V-1705)

Juzgado de Instrucción número 3 de Bilbao (Bizkaia)**Edicto.—Juicio inmediato sobre delitos leves 3746/15**

Don Francisco Javier Martínez Díaz, Letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de Instrucción número 3 de Bilbao.

Doy fe: Que en el juicio sobre delitos leves número 3746/15 se ha dictado con fecha 18 de diciembre de 2015 sentencia por la Ilma. Sra. Magistrada de este Juzgado, doña Yolanda Paredes Vázquez.

Al no haber sido localizado Manuel Antonio Costales Fuentes con DNI/NIF número 72407887, por el presente se le notifica la misma, haciéndole saber que contra dicha resolución podrá interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Bizkaia en el plazo de cinco días, recurso que deberá presentarse en este Juzgado.

El contenido íntegro de la resolución puede conocerlo presentándose en la oficina de este órgano.

Para su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia», expido el presente en Bilbao, a veintisiete de mayo de dos mil dieciséis. — El Letrado de la Administración de Justicia

(V-1706)